

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ชั้น ๓ อาคารสำนักงานหลังใหม่

ผู้มาประชุม

๑. นางธนวรรณ	พากเพียรศิลป์	นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี
๒. นายทศพล	พินิจธนาภักย์	รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี
๓. นายภวัต	ใจห้าว	รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี
๔. นายธนพล	รอตภัย	รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี
๕. นางตรุณี	อิศรานุกูล	รองปลัดเทศบาล
๖. นายกิตติ	สิงห์สิริโชติ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗. นางจันทร์เพ็ญ	พันธ์สอาด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รท.ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายธีรพัฒน์	สุวรรณเกตุ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางสาวสุพิชฌาย์	สุนทรวิวัฒน์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๐. นายสมเจตน์	เกตุนิล	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๑. นางสาวสุกัญญา	ค่ายทอง	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๒. นางพัชรี	ศรีสอาด	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๓. นางสาวรมย์	อดุลย์เดช	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ รท.ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๔. นางสาวธรรณีย์	อินทา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๕. นางคัมขวัญ	เปี่ยมทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๖. นางสาวเกษมศรี	วัฒนพงษ์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๑๗. นายพลศักดิ์	พุ่มเผือก	นิติกรชำนาญการ
๑๘. นางกิ่งแก้ว	ใหม่สุวรรณ	ผอ.สถานศึกษา รร.ท.๑
๑๙. นางสิริกุล	เอกปัญญาวัฒน์	รท.ผอ.สถานศึกษา รร.ท.๒
๒๐. นางจุฑาธิบดิ์	ศรีวีรฤณุตานนท์	ผอ.สถานศึกษา รร.ท.๓
๒๑. นายคมสัน	พลแก้ง	รท.ผอ.สถานศึกษา รร.ท.๖
๒๒. พ.อ.อ.สุรเชษฐ์	ดุลยสิทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

/ผู้ไม่มาประชุม...

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสันติภาพ	เรืองวิวงศ์	ปลัดเทศบาลเมืองปราจีนบุรี
๒. นายอาทิตย์	มันอินทร์	รองปลัดเทศบาล
๓. นางนันทา	ศรีนคร	หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง
๔. นายอดิศักดิ์	โอสผสม	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕. จำสืบเอกประสงค์	คุ้มศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๖. นางสาวนีย์	จันทร์รักษา	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา
๗. นายณัฐพล	นวลอุทัย	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๘. นายณัฐฤทธิ์	สุขสัมพันธ์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๙. นางสาวมาริษา	นาคะเสถียร	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๑๐. จำเอกธีระ	ทานกระโทก	นักจัดการงานเทศกิจชำนาญการ
๑๑. นายประพล	รัตนมาลา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๑๒. นางวัลลภา	ศรีนวล	ผู้จัดการสถานธนาณูปถ
๑๓. นางสาวสุชีรา	หงส์เจริญ	ผอ.สถานศึกษา รร.ท.๔
๑๔. นายมณฑล	ถาวรยิ่ง	ผอ.สถานศึกษา รร.ท.๕

ผู้ร่วมประชุม

๑. นางสาวขวัญหทัย	สุทธิประภา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. นายอนวัจน์	กองขุนชาติ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓. นางขวัญจิรา	สมประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๔. จ.ส.ท.ธำรงยุทธ	พรหมพร	รอง ผอ.สถานศึกษา รร.ท.๔
๕. นางศิริพร	ดามา	แทน ผอ.สถานศึกษา รร.ท.๕
๖. นายวีรพงษ์	คนมัน	แทน ผอ.สถานศึกษา รร.ท.๕

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายทศพล พินิจธนาภักย์ รองเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ชั้น ๓ อาคารสำนักงานหลังใหม่

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

- รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ขอมติรับรองการรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙ (เรียงตามส่วนราชการ)

นายทศพล พิณิชสากาศย์ รองเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี เรื่องการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอเรียนเชิญตามหน่วยราชการครับ

นายกิตติ สิงหสิริโชติ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัด ขอรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ ครับ

ฝ่ายอำนวยการ สรุปรายงานเรื่องร้องเรียนผ่านระบบ Traffy Fondue มีเรื่องร้องเรียนจำนวน ๑๗ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ ๘ เรื่อง และดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ ๙ เรื่อง ในส่วนรายละเอียดนั้นตามภาพ ขอไม่ลงรายละเอียดนะครับ

งานทะเบียนราษฎร รายงานสถิติการดำเนินงาน ดังนี้ จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ณ ปัจจุบันจำนวน ๑๒,๙๘๒ คน ย้ายเข้า จำนวน ๕๐ ราย ย้ายออก จำนวน ๔๐ ราย แจ้งเกิดไม่มี แจ้งตาย จำนวน ๑ ราย แก้ไขรายการในทะเบียนบ้าน จำนวน ๑๐ ราย ขอกำหนดเลขที่บ้าน จำนวน ๑ หลัง จำนวนบ้านทั้งสิ้น ๙,๒๔๔ หลัง จำนวนครอบครัวทั้งสิ้น ๗,๘๖๕ ครอบครัว จัดทำบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๖๗๘ ราย ออกหนังสือรับรองเกี่ยวกับอาวุธปืน จำนวน ๑ ราย จำนวนประชากร ๑๕,๔๕๕ คน นอกจากนี้ได้ออกให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนนอกสถานที่ ณ ชุมชน เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ได้แก่ ชุมชนตรอกศึกษา และชุมชนบัวลาย โดยมีผู้มารับบริการจำนวน ๒ ราย ทั้งนี้ ยังได้ออกให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวแก่บุคคลผู้ไม่มีสถานะทางทะเบียน ณ เรือนจำจังหวัดปราจีนบุรี เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้ดำเนินการตัดแต่งต้นไม้ขนาดเล็กบริเวณชอกอาคารเก่า และดำเนินการจับตัวเงินตัวทองบริเวณบ้านสันติสุข เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้เข้าร่วมการฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุกรณีเกิดเหตุความรุนแรงและการบุกรุกสถานศึกษา

/ร่วมกันกับกองพัน...

ร่วมกับกองพันทหารราบที่ ๒ นอกจากนี้ ยังได้ดำเนินการกำจัดวัชพืชบริเวณถนนปราจีนตคาม เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ คณะกรรมการตรวจรับรถบรรทุกน้ำที่เทศบาลจัดซื้อ ได้เดินทางไปตรวจสอบกระบวนการผลิต ณ บริษัท พันธ์รุ่งเรือง จำกัด โดยจากการตรวจสอบพบว่า กระบวนการผลิตเป็นไปตามมาตรฐานมีการบันทึกขั้นตอนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และการตรวจวัดขนาดต่าง ๆ เป็นไปตามข้อกำหนด ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ในช่วงเช้า ได้เข้าร่วมการฝึกอบรมการอพยพหนีไฟ ณ โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร

- งานรักษาความสงบ ได้ลงพื้นที่ตรวจสอบกรณีได้รับเรื่องร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรม จังหวัด เกี่ยวกับผู้ประกอบการค้าขายบริเวณริมถนนปราจีนธานี โดยได้แจ้งให้เคลื่อนย้ายและจัดระเบียบพื้นที่ให้เรียบร้อยนอกจากนี้ยังได้ลงพื้นที่ตรวจสอบกรณีประชาชนรวมกลุ่มบริเวณสวนสาธารณะ มีการดื่มสุราและสังเสียดังרבกวน จำนวน ๒ กรณี ได้แก่ บริเวณสวนสาธารณะหน้าโรงเรียนปราจีนกัลยาณีและบริเวณศาลหลักเมือง โดยได้แจ้งให้ผู้กระทำการออกจากพื้นที่และดำเนินการเรียบร้อยแล้ว อีกกรณีหนึ่งได้รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับประชาชนนำสุนัขมาถ่ายอุจจาระบริเวณถนนหน้าเมือง งานเทศกิจจึงได้ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์และแจ้งเตือน เพื่อให้ประชาชนปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและเหมาะสม สำหรับสถิติการขอตรวจสอบภาพจากกล้องวงจรปิด หรือ CCTV ในรอบเดือนที่ผ่านมา มีจำนวนทั้งสิ้น ๔ ครั้ง แบ่งเป็นประชาชนขอรับบริการ จำนวน ๑ ครั้ง และสถานีตำรวจขอรับข้อมูล จำนวน ๓ ครั้ง และวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ที่ผ่านมางานเทศกิจได้จัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการหาบเร่และแผงลอย มีผู้เข้าร่วมประมาณ ๕๐ คน เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้ประกอบการ สำนักปลัดขอจบการรายงานเพียงเท่านี้ ขอบขอบคุณครับ

นางสาววรมัย์ อุดลย์เดช หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ รก.ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ปัจจุบันได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ของเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ตามระเบียบข้อ ๒๒ เรียบร้อยแล้ว โดยนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรีได้ลงนามประกาศใช้แผนดังกล่าว เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ นอกจากนี้ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ตามระเบียบข้อ ๒๒/๒ เรียบร้อยแล้วเช่นกัน โดยนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรีได้ลงนามประกาศใช้แผนดังกล่าว เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในส่วนของการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไขครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว โดยนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรีได้ลงนามประกาศใช้แผนดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ สำหรับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕ ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำคะ ในส่วนของงานงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้รับแจ้งจากกลุ่มงานผู้ประสานงานคณะอนุกรรมการท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ให้เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล แจ้งยอดเงินสะสมสุทธิหลังหักค่าใช้จ่ายตามกฎหมายของเทศบาลเมืองปราจีนบุรี วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ มียอดเงินสะสมสุทธิ จำนวน ๑๓๑,๕๓๓,๐๐๐ บาท ต่อมา เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้จัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจงต่อ

คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
สภาผู้แทนราษฎร พร้อมวิดิทัศน์ประกอบการคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ตามช่องทางที่ฝ่ายเลขานุการรัฐสภากำหนด วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙
ได้เข้าร่วมประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สภาผู้แทนราษฎร ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างเวลา
๑๕.๓๐ - ๑๕.๔๕ น. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี สำหรับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ได้เสนอต่อสภาเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ในสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เมื่อวันที่
๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณาในชั้นรับหลักการ นอกจากนี้ได้จัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจง
ต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๗๐ วุฒิสภา และมีกำหนดเข้าร่วมชี้แจงผ่านระบบ Zoom ณ เทศบาลเมืองปราจีนบุรี ในวันที่
๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ค่ะ

- งานวิจัยและประเมินผล มีจัดทำวางแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ สำหรับการติดตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงตาม
แบบรายงาน แบบ ๔ ถึงแบบ ๕ เพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานและทบทวนแผนบริหารจัดการความ
เสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการเช่นกันค่ะ

- งานประชาสัมพันธ์ ระหว่างวันที่ ๓-๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ งานประชาสัมพันธ์ได้สนับสนุน
กิจกรรมนันทนาการ ฟิสิกส์ และช่างภาพ ในโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ
อาสาสมัครสาธารณสุขในเขตเมือง และอาสาสมัครจิตอาสาเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ณ จังหวัดจันทบุรี ทั้งนี้
บุคลากรงานประชาสัมพันธ์มีความพร้อมในการสนับสนุนและจัดกิจกรรมนันทนาการให้แก่กองหรือฝ่ายต่าง ๆ
ที่มีความประสงค์ โดยสามารถประสานงานไปยังงานประชาสัมพันธ์ได้ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ งาน
ประชาสัมพันธ์ได้จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการประชุมผ่านระบบวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ (Video Conference)
ด้วยระบบ Zoom เพื่อใช้ในการประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เสนอต่อวุฒิสภา ครั้งที่ ๒๙ ซึ่งกำหนดจัดขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗
สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. สำหรับวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ งานประชาสัมพันธ์อยู่ระหว่างดำเนินการ
ถ่ายทอดการประชุมผ่านระบบวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ (Video Conference) ให้แก่ทางวุฒิสภา กองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ ขอจบการรายงานเพียงเท่านี้ ขอบพระคุณค่ะ

นางจันทร์เพ็ญ พันธุ์สอาด หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รก.ผู้อำนวยการกองคลัง กองคลังขอ
รายงานรายรับ-รายจ่าย เปรียบเทียบงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือน
สิงหาคม ดังนี้ค่ะ รายรับและรายจ่ายตามประมาณการรายรับ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งไว้จำนวน ๓๖๔,๒๖๒,๒๔๐ บาทถ้วน รายรับที่เกิดขึ้นจริง ณ ปัจจุบัน จำนวน
๓๓๕,๓๒๐,๘๗๖.๙๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๕๕ จากประมาณการรายรับ รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง จำนวน
๒๕๘,๗๙๓,๘๒๐.๔๙ คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๐๕ จากประมาณการรายจ่าย ผลต่างระหว่างรายรับและรายจ่าย

คงเหลือ จำนวน ๗๖,๕๒๗,๐๕๖.๔๗ ทั้งนี้ มีรายจ่ายที่ผูกพันไว้ ณ ปัจจุบัน จำนวน ๒๐,๕๖๙.๙๐ สำหรับ รายได้ที่จัดเก็บเองเมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณและยอดที่จัดเก็บได้จริง มีดังนี้ค่ะ

๑. หมวดภาษีอากร มีรายรับที่เกิดขึ้นจริง จำนวน ๑๔,๓๑๖,๙๒๗.๔๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ งบประมาณการ
๒. หมวดค่าธรรมเนียม มีรายรับที่เกิดขึ้นจริง จำนวน ๑๓,๖๙๙,๔๑๒.๑๘ คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๓๔ งบประมาณการราย
๓. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน มีรายรับที่เกิดขึ้นจริง จำนวน ๔,๕๓๒,๑๕๐.๔๒ คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๘๓ งบประมาณการรายรับ
๔. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด มีรายรับที่เกิดขึ้นจริง จำนวน ๒๕๒,๙๗๕.๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๖๑ งบประมาณการรายรับ
๕. หมวดภาษีจัดสรร มีรายรับที่เกิดขึ้นจริง จำนวน ๖๙,๔๗๖,๐๑๑.๗๙ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๘๕ งบประมาณการรายรับ
๖. หมวดเงินอุดหนุน มีรายรับที่เกิดขึ้นจริง จำนวน ๒๓๓,๐๔๓,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๕๒ งบประมาณการรายรับ

กองคลังขอจบการรายงานเพียงเท่านี้ค่ะ

นายธีรพัฒน์ สุวรรณเกตุ ผู้อำนวยการกองช่าง

- ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ขอรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนสิงหาคม ของฝ่ายแบบแผน และก่อสร้าง ดังนี้ครับ โครงการงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เงินเหลือจ่ายงบประมาณ และเงินปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ขยายเวลาไปปี พ.ศ. ๒๕๖๙ อยู่ระหว่างดำเนินการทั้งหมด ๓ โครงการ และอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำ สัญญาจ้าง โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙ อยู่ระหว่างดำเนินการและ ทำสัญญา จำนวน ๔ โครงการ และยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ โครงการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กันเงินปี พ.ศ. ๒๕๖๙ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เงินเหลือจ่าย ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ บวกกันเงินปี พ.ศ. ๒๕๖๙ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ และยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เงินเหลือจ่าย ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ บวกกันเงินปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ราชการอื่นดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ และยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ โครงการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อยู่ระหว่างดำเนินการ ทั้งหมด จำนวน ๕ โครงการ และยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๕ โครงการ โครงการขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ผ่านการพิจารณาของคณะอนุกรรมการแล้ว จำนวน ๒ โครงการ โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ช่วยราชการอื่น อยู่ระหว่างจัดทำรูปแบบและกำหนดราคากลาง จำนวน

๑ โครงการ โครงการก่อสร้างปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ช่วยเหลือราชการอื่น จ่ายเงินจ่ายขาดจากเงินสะสม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ อยู่ระหว่างจัดทำรูปแบบและรายการ จำนวน ๒ โครงการครับ

งานควบคุมและตรวจสอบบำบัดน้ำเสีย ขอรายงานสรุปปริมาณขยะมูลฝอยที่นำเข้าสู่ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ รวมทั้งสิ้น ๓,๐๑๑.๕๓ ตัน แบ่งเป็นขยะมูลฝอยจากพื้นที่ในเขตเทศบาล จำนวน ๖๘๗.๑๖๑ ตัน จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน ๒,๓๒๓.๙๘ ตัน และจากหน่วยงานอื่น จำนวน ๐.๔๘ ตัน สำหรับโครงการกำจัดขยะมูลฝอยตกค้างภายในศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลเมืองปราจีนบุรี สามารถกำจัดขยะมูลฝอยได้ จำนวน ๔๕,๐๐๐ ตัน โดยในเดือนกรกฎาคม สามารถกำจัดขยะมูลฝอยได้ จำนวน ๘๑๘.๙๔ ตันครับ

ฝ่ายการโยธา (งานสาธารณูปโภค) ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงในเขตเทศบาล มีการซ่อมถนนปราจีนตคามตลอดทั้งเส้น ปรับผิวถนนหลังวัดศรีมงคลและซ่อมฝาท่อระบายน้ำแล้วฟุตบอลถนนหน้าโรงเรียนจหมินครับ

ฝ่ายการโยธา (งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ) ดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขระบบไฟฟ้า เปลี่ยนหลอดไฟ ซ่อมไฟภายในเขตเทศบาลทั้งหมดครับ

ฝ่ายโยธา (งานสวนสาธารณะ) ได้ดำเนินการตัดหญ้าบริเวณเกาะกลางถนนสายต่าง ๆ และตัดแต่งกิ่งไม้ภายในเขตเทศบาล ปัจจุบันงานสวนสาธารณะอยู่ระหว่างดำเนินการเก็บและตัดแต่งกิ่งไม้ โดยเน้นการดำเนินงานบริเวณศาลหลักเมือง เพื่อให้พื้นที่ที่มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยและสะดวกต่อการดูแลรักษา กองช่างขอจบการรายงานเพียงเท่านี้ ขอบคุณครับ

นางสาวสุพิชฌาย์ สุนทรวิวัฒน์ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม ในช่วงที่ผ่านมา ได้มีการออกตรวจประเมินร้านอาหารและแผงลอยจำหน่ายอาหาร รวมทั้งสิ้น ๘๕ ร้าน ผลการประเมินไม่พบการปนเปื้อนของโคลิฟอร์มแบคทีเรียในสถานประกอบการทั้ง ๘๕ ร้านอย่างไรก็ตาม ยังพบประเด็นที่ควรปรับปรุง ได้แก่ การจัดเก็บน้ำแข็งและเครื่องดื่มร่วมกับอาหารสด การจัดเก็บข้อสัมผัสที่ไม่ถูกสุขลักษณะ การวางภาชนะหรืออาหารในระดับความสูงต่ำกว่า ๖๐ เซนติเมตรจากพื้น และการไม่แบ่งสัดส่วนบริเวณปรุงอาหารอย่างเป็นระเบียบ งานสุขาภิบาลอาหารได้ให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการร้านอาหารและแผงลอยจำหน่ายอาหาร เพื่อให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามหลักสุขาภิบาลอาหาร ซึ่งผู้ประกอบการได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว สำหรับการจัดเก็บรายได้ในช่วงเดือนที่ผ่านมา มีการดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยมีรายการที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ๕ ประเภทปัจจุบัน การดำเนินการออกหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารแล้วเสร็จคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ส่วนอีก ๔ รายการอยู่ระหว่างดำเนินการ ได้แก่ ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร และใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกราช ขณะนี้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบอยู่ระหว่างออกพื้นที่เพื่อติดตามและจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ประกอบการและสถานประกอบการต่าง ๆ ค่ะ

งานป้องกันและควบคุมโรค ในช่วงฤดูฝน งานสาธารณสุขได้ดำเนินการเฝ้าระวังและป้องกันโรคไข้เลือดออกอย่างต่อเนื่อง โดยปัจจุบันพบผู้ป่วยโรคไข้เลือดออกส่วนใหญ่อยู่ในกลุ่มวัยทำงานและวัยผู้ใหญ่ จำนวน ๔ ราย ได้แก่ ชุมชนร่วมใจ จำนวน ๑ ราย ชุมชนตรอกศึกษา ๒ ราย และชุมชนวัดแจ้ง ราย ทั้งนี้ เป็นที่น่ายินดีว่าในกลุ่มเด็กวัยเรียนยังไม่พบผู้ป่วยโรคไข้เลือดออก จึงขอความร่วมมือผู้อำนวยการโรงเรียนทุกแห่งในการเฝ้าระวังและให้ความสำคัญกับการป้องกันโรคไข้เลือดออกอย่างใกล้ชิด สำหรับการให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้รับการสนับสนุนวัคซีนจากโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร จำนวน ๑,๐๒๐ โดส เพื่อนำไปให้บริการแก่ประชาชนในกลุ่มต่าง ๆ โดยงานส่งเสริมสุขภาพได้ออกให้บริการแก่ประชาชน ๗ โรคกลุ่มเสี่ยง ๗๓๒ ราย ประชาชนทั่วไป ๑๖๐ ราย กลุ่มติดเตียง จำนวน ๔๗ ราย ปัจจุบันคงเหลือวัคซีนจำนวน ๘๐ โดส จึงขอประชาสัมพันธ์ไปยังทุกส่วนราชการและสถานศึกษา หากบุคลากรหรือญาติของบุคลากรท่านใดยังไม่ได้รับวัคซีน และประสงค์จะเข้ารับวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ สามารถเข้ารับบริการได้ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ อาคารกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชั้น ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น. ค่ะ

งานส่งเสริมสุขภาพ ในช่วงเดือนที่ผ่านมา ได้มีการติดตามผู้ป่วยจิตเวช จำนวน ๑ ราย เป็นผู้ป่วยเพศหญิง อายุ ๔๓ ปี อาศัยอยู่ในชุมชนตรอกศึกษา โดยมีภาวะทางจิตและแสดงพฤติกรรมก้าวร้าว รวมถึงทำลายทรัพย์สิน เจ้าหน้าที่ได้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจและบุคลากรทางการแพทย์จากโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร เพื่อเข้ารับเหตุโดยการฉีดยาเพื่อให้กล่อมเรื่องอารมณ์ ก่อนนำส่งผู้ป่วยเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำหรับโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ได้ดำเนินการนำคณะ อสม. ไปศึกษาดูงานภายในจังหวัดจันทบุรี โดยเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้จัดอบรมให้ความรู้แก่ อสม. ณ โรงเรียนเทศบาล ๕ และในวันที่ ๓-๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้จัดกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ จากการรวบรวมผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๗๐ คน พบว่าผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจต่อสถานที่จัดโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ นอกจากนี้ ผลการประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการอบรมครั้งนี้อยู่ในระดับร้อยละ ๑๐๐ เช่นเดียวกันค่ะ

งานรักษาความสะอาด ในช่วงเดือนที่ผ่านมา ได้ดำเนินการล้างท่อระบายน้ำในจุดต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์อุทกภัยภาวะน้ำท่วม โดยดำเนินการระหว่างวันที่ ๖-๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในพื้นที่ถนนและซอยต่าง ๆ ได้แก่ ถนนราชฎารัตริ บริเวณหน้าร้านขายยา ถนนหน้าเมือง บริเวณชุมชนบ้านเล่าเรื่อง ถนนเทศบาลตำริ ซอยเฉลิมโชค ถนนปราจีนคาม ซอยวิทยา ถนนปราจีนอนุสรณ์ บริเวณริมรั้วโรงเรียนปราจีนกัลยาณี และถนนเทศบาลตำริ ซอย ๓ ทั้งนี้จุดดำเนินการดังกล่าวเป็นพื้นที่รับน้ำสำคัญ จึงได้ดำเนินการเปิดทางระบายน้ำและกำจัดสิ่งกีดขวางในท่อระบายน้ำ เพื่อรองรับปริมาณน้ำฝนและลดความเสี่ยงต่อการเกิดน้ำท่วมในเขตเทศบาลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำหรับงานรักษาความสะอาด ได้ดำเนินโครงการ “รักชุมชน รักสิ่งแวดล้อม” หรือกิจกรรมธนาคารขยะโรงเรียน โดยมีสถานศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๖ แห่ง ประกอบด้วยโรงเรียนในสังกัดเทศบาล และโรงเรียนนอกสังกัด จำนวน ๑ แห่ง ได้แก่ โรงเรียนปราจิณราชฎารัตริ อย่างไรก็ตาม โรงเรียนนอกสังกัดดังกล่าวไม่ได้เข้าสู่กระบวนการประเมิน เนื่องจากหนังสือแจ้งโครงการได้รับการลงรับโดยฝ่ายธุรการ แต่ไม่ได้ส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบโครงการรับทราบ คาดการณ์ว่าใน

ปีงบประมาณถัดไป โรงเรียนนอกสังกัดจะสามารถเข้าร่วมการประเมินได้อย่างครบถ้วนสำหรับผลการดำเนินโครงการจะประกาศให้โรงเรียนทุกแห่งทราบในเดือนถัดไป ในส่วนของการรับเรื่องร้องเรียนผ่านระบบ Traffy Fondue ในช่วงเดือนที่ผ่านมา กองสาธารณสุขได้รับเรื่องร้องเรียนทั้งหมด จำนวน ๕ เรื่อง โดยดำเนินการแก้ไขแล้ว จำนวน ๔ เรื่อง และคงเหลือ จำนวน ๑ เรื่อง เรื่องที่คงเหลือเป็นกรณีร้องเรียนขอให้ย้ายถังขยะออกจากบริเวณที่ระบุในภาพประกอบการร้องเรียน อย่างไรก็ตามจากการลงพื้นที่ตรวจสอบพบว่าประชาชนที่อาศัยอยู่บริเวณโดยรอบไม่ประสงค์ให้ย้ายถังขยะออกจากจุดดังกล่าว เนื่องจากยังมีความจำเป็นต้องใช้ถังขยะในพื้นที่ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างเหมาะสม เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะประสานผู้ร้องเรียนผ่านระบบ Traffy Fondue เพื่อสอบถามแนวทางและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมก่อนพิจารณาดำเนินการแก้ไขต่อไปค่ะ

งานศูนย์บริการสาธารณสุข ในเดือนสิงหาคม กองสาธารณสุขได้ดำเนินการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุและบุคคลที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน ๑๔ ราย ติดตามเยี่ยมผู้ป่วยภายหลังจำหน่ายจากโรงพยาบาล จำนวน ๓ ราย ให้บริการคลินิกโรคเรื้อรัง จำนวน ๖๖๐ ราย และเยี่ยมผู้ป่วยระยะประคับประคอง จำนวน ๑ ราย ซึ่งเป็นผู้ป่วยโรคมะเร็งที่ไม่ประสงค์รับการรักษาทางการแพทย์ และเลือกเข้ารับการดูแลแบบประคับประคอง นอกจากนี้ได้ออกเยี่ยมบ้านร่วมกับนักกายภาพบำบัดและแพทย์แผนไทยจากโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร ในพื้นที่ชุมชนวัดแจ้ง จำนวน ๑ ราย เพื่อติดตามอาการด้านกล้ามเนื้อและการเคลื่อนไหวของผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง สำหรับศูนย์บริการสาธารณสุข ได้ผ่านการประเมินมาตรฐานคุณภาพของหน่วยบริการปฐมภูมิ และเข้ารับรางวัล ณ โรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารุง โดยการรับรองมาตรฐานดังกล่าวมีผลตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๑ และมีอายุการรับรองถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑ ภายหลังสิ้นสุดระยะเวลาการรับรอง ศูนย์บริการสาธารณสุขจะต้องเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับการประเมินในรอบถัดไป เพื่อให้สามารถดูแลประชาชนเชิงรุกได้อย่างต่อเนื่องและครอบคลุมทุกกลุ่มวัย ในส่วนของการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกได้ประชาสัมพันธ์และเปิดให้ประชาชนในเขตเทศบาลลงทะเบียนเข้ารับบริการ มีผู้สนใจลงทะเบียน จำนวน ๔๙๒ ราย จากการตรวจสอบสิทธิย้อนหลัง ๕ ปี พบผู้ที่ไม่เคยเข้ารับการตรวจภายในระยะเวลาดังกล่าว จำนวน ๒๐๑ ราย ซึ่งสามารถเข้ารับการตรวจได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ศูนย์บริการสาธารณสุขได้แจ้งรายละเอียดและขั้นตอนการเข้ารับบริการแก่ผู้ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดให้มีการตรวจในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนเทศบาล ๕ สำหรับโครงการสนับสนุนผ้าอ้อมสำหรับบุคคลที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดบ้านติดเตียง และผู้ที่มีภาวะกลั้นปัสสาวะไม่อยู่ ในปีที่ผ่านมา มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๒๕ คนในปีงบประมาณนี้ได้ดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องโดยเปิดรับลงทะเบียนระหว่างวันที่ ๑๓ กรกฎาคม-๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ปัจจุบันมีผู้ลงทะเบียน จำนวน ๑๕๐ ราย ซึ่งจะดำเนินการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เพื่อจัดหาผ้าอ้อมให้แก่บุคคลที่มีภาวะพึ่งพิงต่อไป กองสาธารณสุขขอเสนอผลการดำเนินงานเพียงเท่านี้ ขอบขอบคุณค่ะ

/นายสมเจตน์...

นายสมเจตน์ เกตุนิล ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

- การบริการประชาชน ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ การดำเนินงานด้านสวัสดิการสังคมมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ มีผู้สูงอายุลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพรายใหม่ จำนวน ๑๐ คน ทำให้มียอดผู้รับเบี้ยยังชีพสะสม จำนวน ๓,๑๘๒ คน และมีผู้ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลการรับเงิน จำนวน ๑ คน เบี้ยยังชีพผู้พิการ มีผู้พิการลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพรายใหม่ จำนวน ๕ คน ทำให้มียอดผู้รับเบี้ยยังชีพสะสม จำนวน ๕๓๘ คน เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด มีผู้ยื่นลงทะเบียนรายใหม่ จำนวน ๓ คน มียอดสะสม ในปัจจุบัน จำนวน ๔๔ คน โดยนับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ มีผู้ยื่นลงทะเบียนรวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๗ คน การทำบัตรประจำตัวคนพิการ มีผู้ยื่นคำขอทำบัตรประจำตัวคนพิการรายใหม่ จำนวน ๔ คน และมีผู้ยื่นคำขอ ต่ออายุบัตรหรือแก้ไขข้อมูล จำนวน ๒ คน การขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี มีผู้ยื่น คำขอ จำนวน ๒ คน และมีผู้รับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๙ คน สำหรับงบประมาณเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตาม พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๒๖,๒๙๐,๘๐๐ บาท โดยได้โอน ลงงบประมาณ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเพิ่มงบประมาณในส่วนเบี้ยยังชีพผู้พิการ ปัจจุบันมีการเบิกจ่าย แล้ว จำนวน ๒๓,๐๖๙,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ จำนวน ๓,๐๒๑,๘๐๐ บาท ในส่วนของเบี้ยยังชีพผู้ พิการ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๕,๐๓๒,๘๐๐ บาท และได้รับ โอนเพิ่มจากงบประมาณเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๒๓๒,๘๐๐ บาท มีการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๔,๗๕๙,๔๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ จำนวน ๔๗๓,๔๐๐ บาท สำหรับเบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท มีการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๔๙,๕๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ จำนวน ๒๒,๕๐๐ บาท

- โครงการอบรมและศึกษาดูงาน งบประมาณเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๒๖,๒๙๐,๘๐๐ บาท โดยได้โอนลงงบประมาณ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเพิ่มงบประมาณในส่วนเบี้ยยังชีพผู้พิการ ปัจจุบันมีการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒๓,๐๖๙,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ จำนวน ๓,๐๒๑,๘๐๐ บาท ในส่วนของเบี้ยยังชีพผู้พิการ ได้รับ จัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๕,๐๓๒,๘๐๐ บาท และได้รับโอนเพิ่มจาก งบประมาณเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๒๓๒,๘๐๐ บาท มีการ เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๔,๗๕๙,๔๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ จำนวน ๔๗๓,๔๐๐ บาท สำหรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท มีการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๔๙,๕๐๐ บาท คงเหลือ งบประมาณ จำนวน ๒๒,๕๐๐ บาท ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ กองสวัสดิการสังคมได้รับ มอบหมายจากผู้บริหารให้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านการพัฒนางานกองทุนแม่ ของแผ่นดินประจำปี ๒๕๖๙ โดยหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน พร้อมด้วยสมาชิกสภาเทศบาล นางศรีนวล เกตุพรหม และประธานชุมชนต้นกระบก ซึ่งเป็นประธานกองทุนแม่ของแผ่นดินได้เข้าร่วมการประชุม ณ อิมแพ็ค เมืองทองธานี รวมทั้งเข้าร่วมพิธีพระราชทานเงินขวัญถุงกองทุนแม่ของแผ่นดิน เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ นายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้กองสวัสดิการสังคมเข้าร่วมกิจกรรมรับมอบโล่เชิดชูเกียรติ ภายหลังจากที่กอง สวัสดิการสังคมได้นำเสนอผลงานด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์จังหวัดปราจีนบุรี โดยเทศบาลเมืองปราจีนบุรีได้รับโล่เชิดชูเกียรติด้านศูนย์ผู้สูงอายุดีเด่น ณ โรงแรม เอสดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ กองสวัสดิการสังคมได้รับการสนับสนุนยังชีพ จากเหล่ากาชาดจังหวัดปราจีนบุรี และสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปราจีนบุรี

/เพื่อนำไปมอบ...

เพื่อนำไปมอบให้แก่ประชาชนกลุ่มเปราะบางในชุมชนโปรงอรุณที่ประสบความเดือดร้อน โดยกองสวัสดิการสังคมร่วมกับอำเภอปราจีนบุรีและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ลงพื้นที่มอบถุงยังชีพเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ กองสวัสดิการสังคมร่วมกับงานเทศกิจ ศูนย์คุ้มครองและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตจังหวัดปราจีนบุรี ฝ่ายปกครองและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ได้ลงพื้นที่รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาการขอทานและการค้ามนุษย์ในพื้นที่จังหวัดปราจีนบุรี บริเวณตลาดนัดเข้าวันพุธ คลองถมปราจีนบุรี โดยการทำงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ กองสวัสดิการสังคมกำหนดจัดการเลือกกรรมการชุมชนแทนตำแหน่งที่ว่างของชุมชนร่วมใจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง เนื่องจากกรรมการชุมชนเดิมถึงแก่กรรม โดยจะดำเนินการคัดเลือกให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรวมใจ ชุมชนร่วมใจ เวลา ๑๓.๓๐ น. นอกจากนี้ กองสวัสดิการสังคมกำหนดจัดโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ประจำปี ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดหลวงปริชากุล) โดยเริ่มลงทะเบียนเวลา ๐๘.๐๐ น. และมีพิธีเปิดเวลา ๐๙.๐๐ น. จึงขอเรียนเชิญผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเข้าร่วมพิธีเปิดตามวันและเวลาดังกล่าว กองสวัสดิการสังคมขอเสนอเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

นางสาวสุกัญญา ค่ายทอง ผู้อำนวยการเจ้าหน้าที

- งานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง รับโอนนางสาวศิริณา อยู่สุขสุวรรณ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ได้อोनย้ายมาดำรงตำแหน่ง ณ กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ และมีข้าราชการได้รับการเลื่อนระดับให้สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย ได้แก่ จำสิบเอกอิทธิธรรม มานะทัฬห์ จากตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สังกัดกองคลังคะ

- งานสิทธิและสวัสดิการ ฝ่ายสหบรรจแต่งตั้งและอัตรากำลัง ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารขอรับบำนาญปกติ จำนวน ๘ ราย และนำส่งจังหวัดเรียบร้อยแล้ว สำหรับงานสหบรรจ และแต่งตั้งบุคลากรทางการศึกษา มีพนักงานจ้างในตำแหน่งภารโรง โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดหลวงปริชากุล) ลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ กองการเจ้าหน้าที่ขอเสนอเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณคะ

/นางสุวรรณีย์...

นางสุวรรณี อินทา ผู้อำนวยการกองการศึกษา

งานวิชาการ กองการศึกษาได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและงานการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ จังหวัดระยอง โดยเทศบาลได้เป็นตัวแทนส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น ระดับประเทศ ซึ่งมีผู้แทนจาก ๗๗ จังหวัดเข้าร่วมการแข่งขันใน ๔ รายวิชา ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ จังหวัดปราจีนบุรีได้ส่งนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ เข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน ๔ คน โดยมีผลการแข่งขัน ดังนี้

- วิชาภาษาไทย: เด็กหญิงมรกต บุญรัตน์ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ โรงเรียนเทศบาล ๔ ได้คะแนน ๗๕ คะแนน ได้รับรางวัลเหรียญเงิน ลำดับที่ ๗ จากผู้เข้าแข่งขัน ๗๗ คน
- วิชาคณิตศาสตร์: เด็กหญิงกนิษฐา ยืนมั่น นักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๔ ได้คะแนน ๓๖ คะแนน อยู่ในลำดับที่ ๖๕
- วิชาวิทยาศาสตร์: เด็กชายบุญฤทธิ์ มูลประจักษ์ นักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๔ ได้คะแนน ๕๓ คะแนน อยู่ในลำดับที่ ๔๕
- วิชาภาษาอังกฤษ: เด็กชายจันทกิตติ นามวิสัยเจริญ นักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๔ ได้คะแนน ๓๐ คะแนน อยู่ในลำดับที่ ๗๕

ทั้งนี้ ผลการแข่งขันวิชาภาษาไทยของเด็กหญิงมรกต บุญรัตน์ นับเป็นความภาคภูมิใจของเทศบาล เนื่องจากสามารถได้รับรางวัลเหรียญเงินและทำคะแนนอยู่ในลำดับที่ ๗ ของประเทศ นอกจากนี้ยังได้ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันสมรรถนะความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA โดยเด็กหญิงบัณฑิตา ประสงค์เงิน นักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๑ ได้คะแนน ๔๖.๘ คะแนน อยู่ในลำดับที่ ๑๖๑ ทั้งนี้การแข่งขันและการประกาศผลรางวัลได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

งานพัสดุ กองการศึกษาได้ดำเนินการสำรวจความต้องการด้านการซ่อมแซมอาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสถานศึกษาในสังกัด ตามที่มีการรายงานเข้ามา เนื่องจากอยู่ในช่วงฤดูฝน จึงพบปัญหาหลังคารั่ว ฝ้าเพดานชำรุด รวมถึงความเสียหายของห้องน้ำและส่วนประกอบอื่น ๆ ของอาคาร กองช่างได้เข้าร่วมสำรวจพื้นที่และจัดทำประมาณการค่าซ่อมแซมให้แก่โรงเรียนเทศบาล ๒ โรงเรียนเทศบาล ๓ โรงเรียนเทศบาล ๕ และโรงเรียนเทศบาล ๖ โดยส่วนใหญ่เป็นการซ่อมแซมอาคารและสถานที่ สำหรับโรงเรียนเทศบาล ๔ พบปัญหาท่อระบายน้ำชำรุด ซึ่งท่อเดิมอยู่ใต้ตัวอาคารเรียน ทำให้การเข้าซ่อมแซมเป็นไปด้วยความยากลำบาก กองการศึกษาจึงมีแนวทางจัดซื้อวัสดุเพื่อปรับปรุงระบบท่อ โดยวางท่อระบายน้ำใหม่ภายนอกอาคาร เพื่อให้สามารถตรวจสอบจุดรั่วซึมหรือจุดระบายน้ำเสีย และดำเนินการซ่อมแซมได้สะดวกยิ่งขึ้น ความเสียหายด้านอาคารสถานที่ที่พบส่วนใหญ่ ได้แก่ ฝ้าเพดาน ประตู หน้าต่าง กระงกและหลังคา ซึ่งได้รับผลกระทบจากสภาพอากาศในช่วงฤดูฝน ขณะนี้กองช่างอยู่ระหว่างจัดทำประมาณการค่าซ่อมแซม เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ จึงจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุต่อไป นอกจากนี้กอง

การศึกษาได้ร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินการคัดแยกขยะในโรงเรียนร่วมกับกองสาธารณสุข โดยมีโรงเรียนในสังกัดเทศบาล จำนวน ๖ แห่ง ได้แก่ โรงเรียนเทศบาล ๑-๖ และโรงเรียนปราชญ์ราชูรอรุ่ง เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งนี้การประเมินได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว กองการศึกษายังได้ร่วมกับกองคลังจัดประชุมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของโรงเรียนในสังกัดทั้ง ๖ แห่ง เกี่ยวกับการบันทึกบัญชีในระบบคอมพิวเตอร์ เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณ จึงจำเป็นต้องเร่งรัดให้โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบันทึกข้อมูลบัญชีให้เป็นปัจจุบัน เพื่อส่งข้อมูลให้กองคลังดำเนินการปิดบัญชีประจำปีงบประมาณต่อไป ขณะนี้สถานศึกษาได้ทยอยรายงานผลการบันทึกบัญชีเข้ามาอย่างต่อเนื่อง และกองการศึกษาได้รายงานความก้าวหน้าให้กองคลังทราบเป็นระยะๆ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้ยุบรวม ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๑ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ๔ เจ้าหน้าที่กักเงินอยู่ระหว่างประสานงานกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อปรับปรุงข้อมูลบัญชีทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน และได้ดำเนินการปิดระบบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่งเรียบร้อยแล้ว กองการศึกษาขอเสนอผลการดำเนินงานเพียงเท่านี้ ต่อไปขอเชิญสถานศึกษาในสังกัด เรียนเชิญค่ะ

นางกิ่งแก้ว ไหมสุวรรณ ผอ.สถานศึกษา รร.ท.๑ ผลการดำเนินงานประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ ของโรงเรียนเทศบาล ๑ ใน ๓ ด้านหลัก ได้แก่

๑. ด้านการพัฒนาบุคลากร โรงเรียนได้ส่งผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวันเข้าร่วมการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมจัดอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนให้เหมาะสมตามหลักโภชนาการ โดยครูได้รับความรู้เกี่ยวกับการคำนวณน้ำหนัก ส่วนสูง และภาวะโภชนาการของนักเรียน รวมทั้งการจัดรายการอาหารให้ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับสีเขียว นอกจากนี้ ผู้บริหารของโรงเรียนได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมการจัดทำข้อสอบตามแนวทางการประเมิน PISA ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งเป็นปีแรกที่มีการนำข้อสอบดังกล่าวมาใช้กับโรงเรียนในสังกัดทั่วประเทศ การเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ทำให้ทราบแนวทางการออกข้อสอบ และสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและเตรียมความพร้อมให้แก่นักเรียนได้อย่างเหมาะสม โรงเรียนยังได้ส่งครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ เข้าร่วมอบรมร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อพัฒนาทักษะและเทคนิคการสอนอ่านสำหรับนักเรียน เนื่องจากผลการประเมินการอ่านพบว่านักเรียนที่ต้องได้รับการพัฒนาอย่างเร่งด่วน จำนวน ๕ คน โรงเรียนจึงได้ประสานความร่วมมือกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อนำสื่อและแนวทางการจัดการเรียนรู้จากโรงเรียนแกนนำมาปรับใช้ในการพัฒนานักเรียนกลุ่มดังกล่าว ทั้งนี้ ครูของโรงเรียน ๑ ราย ได้รับรางวัลครูผู้สอนดีเด่นจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และเป็นครูผู้ฝึกสอนนักเรียนเพื่อเข้าร่วมการประเมินตามแนวทาง PISA โดยในปีนี้เป็นปีแรกที่โรงเรียนส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน ซึ่งตั้งเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ ๔๐ ปรากฏว่านักเรียนสามารถทำคะแนนได้ร้อยละ ๔๖ ถือเป็นผลการดำเนินงานที่น่าพอใจ เนื่องจากการประเมินดังกล่าวเป็นการสอบผ่านระบบคอมพิวเตอร์ และเน้นทักษะการคิดวิเคราะห์ การให้เหตุผล และการประยุกต์ใช้ความรู้ มากกว่าการท่องจำเนื้อหา

๒. ด้านการพัฒนาผู้เรียน ในเดือนนี้โรงเรียนได้ดำเนินการคัดกรองการอ่านของนักเรียนตามแบบคัดกรองที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ เพื่อนำผลการ

ประเมินไปวางแผนพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล ผลการคัดกรองพบว่า มีนักเรียนที่อยู่ในระดับปรับปรุงเร่งด่วน จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๔๗ และมีนักเรียนอยู่ในระดับปานกลาง จำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๙๓ โดยโรงเรียนจะนำผลการคัดกรองเข้าสู่กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาและกำหนดแนวทางพัฒนานักเรียนในปีการศึกษาถัดไป จากผลการประเมิน พบว่า นักเรียนสามารถอ่านออกเสียงได้ในระดับหนึ่ง แต่ยังคงส่งเสริมทักษะการอ่านจับใจความ การสรุปสาระสำคัญ และการใช้เหตุผลเชิงวิเคราะห์ ซึ่งเป็นทักษะที่สามารถต่อยอดไปสู่การประเมินตามแนวทาง PISA ได้ โรงเรียนจึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อขอรับการสนับสนุนชุดส่งเสริมการอ่านสำหรับนักเรียนกลุ่มที่ต้องได้รับการพัฒนา โดยชุดสื่อดังกล่าวประกอบด้วยหนังสือและแบบฝึกหัดที่สามารถนำไปใช้ร่วมกับผู้ปกครองที่บ้านได้ อย่างไรก็ตาม โรงเรียนจะต้องสร้างความเข้าใจและขอความร่วมมือจากผู้ปกครองในการส่งเสริมการอ่านอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การพัฒนาเด็กนักเรียนเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้โรงเรียนได้จัดหาครุภัณฑ์มาสนับสนุนให้นักเรียน เพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ควบคู่กับการพัฒนาด้านกีฬา โดยได้นำเครื่องดนตรีไทยและอังกฤษที่มีอยู่เดิมมาซ่อมแซมและนำกลับมาใช้ในการเรียนการสอน ปัจจุบันนักเรียนสามารถบรรเลงเพลงได้ และจากการสำรวจความคิดเห็นของนักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ พบว่านักเรียนให้ความสนใจและมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมดนตรีเป็นอย่างมาก โรงเรียนจัดการเรียนดนตรีทุกวันพฤหัสบดี และมีแผนเตรียมส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในมหกรรมของเขตพื้นที่การศึกษาในช่วงเดือนพฤศจิกายนต่อไป สำหรับทุกวันอังคาร โรงเรียนได้ประสานความร่วมมือกับคณะสงฆ์ เพื่อนิมนต์พระวิทยากร จำนวน ๓ รูป มาให้ความรู้ในด้านธรรมศึกษา พุทธประวัติ และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา โดยมีครูประจำชั้นร่วมดูแลและประสานงานด้านเนื้อหาหลักสูตรอย่างใกล้ชิด ทั้งนี้ โรงเรียนมีแนวทางส่งนักเรียนเข้าสอบธรรมศึกษา ณ สนามสอบของโรงเรียนเทศบาล ๒ ซึ่งเป็นศูนย์สอบในการศึกษานี้ การจัดการเรียนรู้ดังกล่าวจะมีการบันทึกหัวข้อการสอนและพฤติกรรมกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับช่วงวัยต่อไป อีกทั้งยังช่วยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในช่วงที่โรงเรียนมีข้อจำกัดด้านอัตราากำลังครู โดยครูประจำชั้นจะร่วมกำกับดูแลนักเรียนทุกครั้งค่ะ

๓. ด้านการพัฒนาสภาพแวดล้อม โรงเรียนได้จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เนื่องในวันสำคัญ เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยให้นักเรียนตั้งแต่ระดับปฐมวัยถึงมัธยมศึกษาได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมและลงมือปฏิบัติจริง เพื่อส่งเสริมจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบ และการทำงานร่วมกัน นอกจากนี้ โรงเรียนได้จัดอบรมเกี่ยวกับการจัดการขยะและการทำปุ๋ยหมัก เนื่องจากโรงเรียนมีพื้นที่กว้างและมีเศษใบไม้จำนวนมากเดิมโรงเรียนเคยดำเนินการทำปุ๋ยหมักจากเศษอาหาร แต่ประสบปัญหาการเน่าเสียและกลิ่นรบกวน จึงได้ประสานสำนักงานเกษตรจังหวัดเพื่อขอรับความรู้และคำแนะนำในการผลิตปุ๋ยหมักอย่างถูกวิธี หากสามารถผลิตปุ๋ยหมักได้ตามมาตรฐาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีแนวทางรับซื้อในราคา กิโลกรัมละ ๗ บาท ซึ่งจะเป็นแรงจูงใจให้นักเรียนเห็นคุณค่าของการคัดแยกขยะและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โรงเรียนยังได้ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนโดยรอบ ในการคัดแยกขยะก่อนนำมาทิ้งในบริเวณโรงเรียน เนื่องจากที่ผ่านมา มีประชาชนบางส่วนทิ้งขยะที่ไม่คัดแยก ส่งผลให้บริเวณโรงเรียนมีขยะสะสมและเกิดกลิ่นรบกวน ภายหลังการประชาสัมพันธ์และสร้างความร่วมมือกับชุมชน พบว่าประชาชนเริ่มคัดแยกขยะใส่ถุงก่อนนำมาทิ้ง ส่งผลให้ปริมาณขยะลดลง พื้นที่สะอาดขึ้น และลดปัญหากลิ่นรบกวนแก่นักเรียน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินธนาคารขยะ โรงเรียนได้มอบหมายให้สถานักเรียนเข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกิจกรรม เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการสนับสนุนครูและช่วยดำเนินงานด้านต่างๆ โรงเรียนเทศบาล ๑ ขอเสนอผลการดำเนินงานเพียงเท่านี้ค่ะ

นางสิริกุล เอกปัญญาวัฒน์ รก.ผอ.สถานศึกษา รร.ท.๒ ได้ดำเนินกิจกรรมสำคัญในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้ค่ะ

๑. กิจกรรมธนาคารขยะ โรงเรียนเข้ารับการประเมินกิจกรรมธนาคารขยะ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยโรงเรียนได้ดำเนินกิจกรรมคัดแยกขยะและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม การจัดเก็บเอกสารและหลักฐานประกอบการประเมินยังไม่เป็นระบบและไม่ครบถ้วนตามตัวชี้วัด เนื่องจากโรงเรียนเพิ่งเริ่มดำเนินโครงการอย่างจริงจัง ทั้งนี้ โรงเรียนมีครูผู้รับผิดชอบที่มีความรู้ด้านการเกษตร และกำลังดำเนินกิจกรรมธนาคารขยะร่วมกับนักเรียน ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนากิจกรรมให้มีความต่อเนื่องและเป็นระบบมากขึ้นในปีถัดไปค่ะ

๒. กิจกรรมทิวปิ่นโตเข้าวัด โรงเรียนจัดกิจกรรมทิวปิ่นโตเข้าวัดสำหรับนักเรียนทุกช่วงชั้น โดยหมุนเวียนให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ และระดับมัธยมศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมในวันพระ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนา

๓. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ บริษัทเนสท์เล่ ได้เข้ามาจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้และกิจกรรมนันทนาการให้นักเรียน ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ใช้เวลาประมาณ ๑ ชั่วโมง พร้อมมอบผลิตภัณฑ์ไมโลแก่นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ะ

๔. กิจกรรมคัดแยกขยะภายในโรงเรียน โรงเรียนได้จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง โดยกำหนดจุดทิ้งขยะแยกตามประเภท เพื่อให้นักเรียนสามารถทิ้งขยะได้อย่างเหมาะสม เช่น การแยกขวดพลาสติกและขยะทั่วไป จากการดำเนินกิจกรรม พบว่านักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกขยะเพิ่มขึ้น และมีส่วนช่วยให้บริเวณโรงเรียนมีความสะอาดและเป็นระเบียบมากยิ่งขึ้น

๕. โครงการศึกษาความปลอดภัยในการเดินทางมาโรงเรียน เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กรุงเทพมหานคร ได้ขอความร่วมมือโรงเรียนเทศบาล ๒ เข้าร่วมโครงการศึกษา ด้านความปลอดภัยในการเดินทางมาโรงเรียนคณะผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บข้อมูลจากนักเรียนเกี่ยวกับรูปแบบการเดินทางมาโรงเรียน เช่น การเดิน รถจักรยาน รถจักรยานยนต์ หรือยานพาหนะอื่น รวมถึงความสะอาด ปัญหาอุปสรรค และความปลอดภัยในการเดินทาง นอกจากนี้ ยังได้จัดทำแบบสอบถามออนไลน์สำหรับผู้ปกครอง เพื่อรวบรวมข้อมูลประกอบการศึกษา สำหรับกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์ โรงเรียนมีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง แต่ได้นำเสนอเฉพาะกิจกรรมสำคัญในครั้งนี้ โรงเรียนเทศบาล ๒ ขอเสนอผลการดำเนินงานเพียงเท่านี้ค่ะ

นางจุฑาธิบดิ์ ศรีวิญญูตานนท์ ผอ.สถานศึกษา รร.ท.๓ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. การประชุมครูประจำเดือน โรงเรียนจัดประชุมครูเป็นประจำในช่วงต้นเดือน เพื่อร่วมกันปรึกษาหารือ วางแผน และกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมประจำเดือน รวมถึงการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. การตรวจสอบสุขภาพนักเรียน เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร ได้เข้ามาให้บริการตรวจสอบสุขภาพนักเรียนทุกระดับชั้น ตั้งแต่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระดับอนุบาล ประถมศึกษา จนถึงระดับมัธยมศึกษา โดยมีการตรวจสอบสุขภาพทั่วไป สุขภาพช่องปากและฟัน การได้ยิน รวมถึงการตรวจคัดกรองโรคมือ เท้า ปาก

๓. กิจกรรมวันแห่งความกตัญญูและวันครบรอบ ๑๑๑ ปี โรงเรียนเทศบาล ๓ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ โรงเรียนได้จัดกิจกรรมวันแห่งความกตัญญู เนื่องในวันแม่แห่งชาติ ซึ่งในปีนี้ตรงกับวาระครบรอบ ๑๑๑ ปี ของโรงเรียนเทศบาล ๓ ภายในกิจกรรมมีการทำบุญโรงเรียน เนื่องในโอกาสครบรอบ ๑๑๑ ปี การถวายภัตตาหารเพลและตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง รวมทั้งจัดพิธีถวายพระพรชัยมงคลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีพันปีหลวง โดยมีคณะครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียง

๔. โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้ใช้สถานที่ของโรงเรียนเพื่อจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านเข้าร่วมกิจกรรม กลุ่มเป้าหมายเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ จำนวน ๗๐ คน และได้รับเกียรติจากนายกเทศมนตรีเป็นประธานในพิธีเปิด

๕. การประเมินกิจกรรมธนาคารขยะ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ร่วมกับผู้แทนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและกองการศึกษา ได้เข้าประเมินกิจกรรมธนาคารขยะของโรงเรียน

๖. กิจกรรมรณรงค์คัดแยกขยะและจำหน่ายขยะโรงเรียน โดยขยะที่รวบรวมได้เป็นส่วนใหญ่ ได้แก่ ขวดพลาสติกและกระดาษ A๔ โรงเรียนดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการคัดแยกขยะอย่างต่อเนื่องเพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและสามารถนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ได้ โรงเรียนได้นำขยะรีไซเคิลมาชั่งน้ำหนักและจำหน่าย โดยไม่นำเงินมอบให้แก่ักเรียนโดยตรง แต่จัดเป็นระบบแลกเปลี่ยนเป็นอุปกรณ์การเรียน เช่น สมุด แฟ้ม ดินสอ และดินสอสี นอกจากนี้ ครูเวรได้ให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะหน้าเสาธงและในช่วงกิจกรรมกลางวันอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งครูผู้รับผิดชอบโครงการสิ่งแวดล้อมได้นำนักเรียนจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเดินรณรงค์การคัดแยกขยะในชุมชนโดยรอบโรงเรียน

๗. การตรวจคัดกรองสารเสพติด ในช่วงบ่ายของวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ได้มีการตรวจปัสสาวะเพื่อคัดกรองสารเสพติดสำหรับนักเรียนชายระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ผลการตรวจไม่พบสารเสพติด ทั้งนี้ ยังมีนักเรียนที่ขาดเรียน จำนวน ๓ คน ซึ่งโรงเรียนจะประสานให้นักเรียนเข้ารับการตรวจเพิ่มเติมกับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมต่อไป

๘. รางวัล ๑ อำเภอ ๑ สถานศึกษาคุณภาพ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ผู้แทนผู้อำนวยการโรงเรียนได้เข้ารับรางวัล “๑ อำเภอ ๑ สถานศึกษาคุณภาพ” จากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รางวัลดังกล่าวเป็นผลจากความร่วมมือของคณะครูและบุคลากรในการจัดทำเอกสารหลักฐานและการดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง นับเป็นความภาคภูมิใจของโรงเรียนเทศบาล ๓ เนื่องจากเป็นสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับรางวัลดังกล่าว โรงเรียนเทศบาล ๓ ขอเสนอผลการดำเนินงานเพียงเท่านี้ค่ะ

จ.ส.ท.ธำรงยุทธ พรหมพร รองผอ.สถานศึกษา รร.ท.๔

การประชาสัมพันธ์ ผลงานนักเรียน นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ณ ตำบลแพรเทศา จังหวัดสมุทรปราการ และได้รับรางวัลหลายรายการ โรงเรียนจึงได้มอบประกาศนียบัตรและเชิดชูเกียรติแก่นักเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ นักเรียนยังได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนระดับจังหวัดปราจีนบุรี และได้รับรางวัลชนะเลิศระดับจังหวัด จึงได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาชิงชนะเลิศแห่งชาติในระดับประเทศต่อไปเมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนได้จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรอาหารแห้ง เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และเนื่องในวันแม่แห่งชาติ โดยมีกิจกรรมตักบาตรอาหารแห้ง รวมทั้งพิธีกล่าวสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ต่อมา เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะผู้บริหารและคณะครูได้เข้าร่วมกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ณ ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี สำหรับกิจกรรมจากผู้มีจิตศรัทธา คุณวรพร เจริญเจริญ ได้มอบไอศกรีมจำนวน ๔ ถัง ให้แก่นักเรียนเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่เด็ก ๆ ในด้านกีฬา ได้แก่ เด็กหญิงปริยาวดี อารีประชา และเด็กหญิงปริยาดา อารีประชา ได้เข้าร่วมการแข่งขัน KICKBOXING ประเทศไทย เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้รับรางวัลเหรียญเงินทั้ง ๒ คน เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนได้รับการประเมินโครงการธนาคารขยะ โดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมซึ่งการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กิจกรรมดังกล่าวช่วยส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงการใช้และการจัดการขยะอย่างถูกต้อง รวมถึงการจัดทำสื่อการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม สุดท้ายนี้ขอรายงานผลการแข่งขันวิชาภาษาไทยของเด็กหญิงมรกต บุญรักษ์ นักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๔ ซึ่งได้รับรางวัลลำดับที่ ๗ ของประเทศ โรงเรียนเทศบาล ๔ ขอนำเรียนเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

นางศิริพร ดามา ครู สถานศึกษา รร.ท.๕ ขอรายงานกิจกรรมประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้ค่ะ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนเทศบาล ๕ ได้จัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญ คือวันแม่แห่งชาติ โดยมีกิจกรรมประกวดวาดภาพระบายสี การแต่งกลอน และการเขียนเรียงความเกี่ยวกับวันแม่เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รำลึกถึงพระคุณของมารดาผู้ให้กำเนิด ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวนำโดยท่านผู้อำนวยการ นายมณฑล ถาวรยิ่ง ต่อมา เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนเทศบาล ๕ ได้เข้าร่วมโครงการประกวดโรงเรียนธนาคารขยะ ซึ่งในครั้งนี้นักเรียนของโรงเรียนเป็นทีมงานชุดใหม่ เนื่องจากคุณครูผู้รับผิดชอบเดิมได้เกษียณอายุราชการไปแล้ว ส่งผลให้เอกสารและการดำเนินงานบางส่วนอาจยังไม่สมบูรณ์เท่าที่ควร อย่างไรก็ตาม โรงเรียนจะนำข้อเสนอแนะและประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับปรุงการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป โรงเรียนเทศบาล ๕ ขอจบการรายงานเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

นายคมสัน พลแก้ง ผอ.สถานศึกษา รร.ท.๖ ขอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกรกฎาคมและสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นช่วงคาบเกี่ยวระหว่างเดือนกรกฎาคมและสิงหาคม ทางโรงเรียนได้นำนักเรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่ โดยนักเรียนระดับประถมศึกษาได้เข้าศึกษาเรียนรู้ ณ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ คลอง ๕ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ส่วนระดับปทุมวัยได้เข้าร่วมกิจกรรม ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี และเดินทางไปศึกษานอกสถานที่ ณ ห้างสรรพสินค้าโลตัส ทั้งนี้ โรงเรียนได้จัดกิจกรรมทัศนศึกษาสำหรับนักเรียนระดับ

ปฐมวัยและระดับประถมศึกษาพร้อมกัน ต่อมา เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนได้จัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญ โดยมีกิจกรรมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง และพิธีรำลึก นอกจากนี้ ยังมีกิจกรรมประกวดวาดภาพระบายสี พร้อมมอบรางวัลแก่นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ของนักเรียน และเมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนได้รับความอนุเคราะห์จากกองสาธารณสุข โดยท่านผู้อำนวยการและคณะได้เข้ามาประเมินโครงการธนาคารขยะของโรงเรียน ซึ่งโครงการดังกล่าวได้เว้นช่วงการดำเนินงานมาเป็นระยะเวลาหนึ่ง ในปีนี้โรงเรียนจึงได้กลับมาดำเนินโครงการอีกครั้ง โดยนักเรียนได้รับประโยชน์จากการเรียนรู้เรื่องการคัดแยกขยะ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการมีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อม โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดศรีมงคล) ขอจบการรายงานผลการดำเนินงานเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง การติดตามข้อสั่งการของผู้บริการครั้งที่แล้ว (ถ้ามี)

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง การดำเนินงานตามนโยบาย

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายธนพล รอดภัย รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ขอฝากประเด็นข้อซักถามเพื่อขอทราบความคืบหน้าในการดำเนินงาน จำนวน ๓ เรื่องนะครับ เรื่องที่ ๑ คำน้ำประปาของโรงเรียนเทศบาล ๔ จากที่เคยนำเรียนว่าค่าน้ำประปาของโรงเรียนเทศบาล ๔ เพิ่มสูงขึ้นประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาทนั้น ปัจจุบันได้ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาแล้วหรือไม่ และค่าน้ำประปายังคงเพิ่มสูงขึ้นอยู่หรือไม่ จึงขอเรียนฝากให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินงานต่อไป ส่วนเรื่องที่ ๒ การดูแลและแก้ไขปัญหา นักเรียนที่เกี่ยวข้องกับสารเสพติดจากที่เคยมีการนำเรียนเกี่ยวกับปัญหานักเรียนที่เกี่ยวข้องกับกระท่อม กัญชา และบุหรี่ยั้น โรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการแก้ไขหรือช่วยเหลือนักเรียนอย่างไรบ้าง และผลการดำเนินงานเป็นประการใด จึงขอให้รายงานความคืบหน้ารวมทั้งแนวทางป้องกันและดูแลนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เรื่องที่ ๓ การปรับกรอบอัตรากำลังบุคลากรทางการศึกษาในฐานะรองนายกเทศมนตรี ผู้กำกับดูแลกองการศึกษา ได้เคยสอบถามให้ข้อเสนอแนะและสั่งการเกี่ยวกับการปรับกรอบอัตรากำลังมาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่สมัยผู้อำนวยการกองการศึกษาคนเดิมจนถึงปัจจุบัน แต่ยังไม่ปรากฏผลการดำเนินงานที่ชัดเจน จากที่ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลได้นำเรียนก่อนหน้านี้ว่า โรงเรียนยังขาดแคลนครูและมีจำนวนครูไม่เพียงพอ ผมจึงเห็นว่าควรเร่งดำเนินการปรับกรอบอัตรากำลังให้เหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ โดยขอให้ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการโรงเรียน และกองการเจ้าหน้าที่ร่วมกันสำรวจจำนวนครูและนักเรียนของแต่ละโรงเรียนด้วย ขอขอบคุณครับ

จ.ส.ท.ธำรงยุทธ พรหมพร รองผอ.สถานศึกษา รร.ท.๔ สำหรับประเด็นเรื่องค่าน้ำประปา ตามที่ได้มีการหารือในที่ประชุมเมื่อเดือนที่ผ่านมา สาเหตุเกิดจากท่อประปาบริเวณใต้ตัวอาคารเกิดการรั่วซึม ครึบ ซึ่งเป็นจุดที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ด้วยการมองเห็น เนื่องจากอยู่ในพื้นที่ใต้คานและเข้าถึงได้ยาก ทางโรงเรียนจึงได้ดำเนินการตรวจสอบหาจุดรั่วตลอดทั้งวัน จนพบจุดรั่วบริเวณใต้คานและได้ดำเนินการซ่อมแซมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อย่างไรก็ตามยังต้องรอตรวจสอบใบแจ้งค่าน้ำประปาในเดือนนี้ เพื่อประเมินว่าภายหลัง การซ่อมแซม ค่าน้ำประปาลดลงตามไหมครับ

นายธนพล รอดภัย รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี สามารถตรวจสอบได้จากเลข มิเตอร์น้ำประปานครับ โดยเปรียบเทียบเลขครั้งก่อนกับเลขอ่านปัจจุบัน เพื่อพิจารณาว่าปริมาณการใช้น้ำเพิ่มขึ้นผิดปกติไหม ผมขอฝากให้ตรวจสอบเพิ่มเติมกรณีสงสัยว่ายังมีน้ำรั่วซึม โดยให้ปิดก๊อกน้ำและจุดใช้น้ำ ทั้งหมดภายในโรงเรียน แล้วสังเกตมิเตอร์น้ำประปา หากมิเตอร์ยังคงหมุนหรือมีตัวเลขเพิ่มขึ้นแสดงว่าอาจยังมีการรั่วซึมของท่อประปาอยู่

จ.ส.ท.ธำรงยุทธ พรหมพร รองผอ.สถานศึกษา รร.ท.๔ สำหรับการแก้ไขปัญหานี้ในระยะ ยาว โรงเรียนมีแนวทางปรับปรุงระบบท่อประปาที่อยู่ใต้ตัวอาคารทั้งหมด โดยจะพิจารณาเดินท่อใหม่ภายนอก อาคารเพื่อให้สามารถตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาได้สะดวกยิ่งขึ้น เนื่องจากท่อเดิมที่ฝังอยู่ใต้พื้นอาคาร มีอายุการใช้งานมานาน และเมื่อเกิดการรั่วซึมจะตรวจหาจุดชำรุดได้ยาก ซึ่งอาจก่อให้เกิดปัญหาซ้ำในอนาคต จะต้องจัดทำเรื่องเสนอเพื่อขอให้กองช่างร่วมกับการประปาพิจารณาแนวทางและรูปแบบการดำเนินงานที่ เหมาะสมต่อไป อีกเรื่องคือเรื่องการดูแลนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด สำหรับกรณีนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับ สารเสพติด โรงเรียนได้เชิญนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าพบ พร้อมเชิญผู้ปกครองเข้าร่วมหารือเพื่อกำหนดแนวทางใน การดูแล แก้ไข และป้องกันปัญหาร่วมกัน นอกจากนี้ทางโรงเรียนได้ประสานส่งนักเรียนเข้ารับการตรวจหาสาร เสพติด ณ โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร โดยผลการตรวจเป็นที่เรียบร้อยแล้วครับ ได้มีการจัดทำบันทึก ข้อตกลงร่วมกันระหว่างนักเรียน ผู้ปกครอง และโรงเรียน เพื่อให้นักเรียนปรับปรุงพฤติกรรม และไม่กลับไปมี พฤติกรรมเสี่ยงดังกล่าวอีกครั้ง

นายทศพล พินิจธนภาคย์ รองเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี เห็นด้วยครับ เรื่องการดูแล นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกฝ่าย เนื่องจากนักเรียนบางรายอาจยังขาด ความรู้ ความเข้าใจ และวุฒิภาวะในการตระหนักถึงผลกระทบของสารเสพติด โรงเรียนจะดำเนินการดูแลอย่าง ไกล่ชิดครับ

นายธนพล รอดภัย รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ผมขอเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับ การแก้ไขปัญหาระบบท่อประปา โดยเห็นว่าการตรวจสอบเลขมิเตอร์น้ำประปาเป็นแนวทางเบื้องต้นที่สามารถ ดำเนินการได้ไม่ยาก เพื่อใช้ตรวจสอบว่ามีปริมาณการใช้น้ำเพิ่มขึ้นผิดปกติหรือไม่อย่างไรก็ตาม หากยังพบข้อ สงสัยว่ามีการรั่วซึมของท่อประปา ควรประสานการประปาให้เข้ามาช่วยตรวจสอบและให้คำแนะนำ เนื่องจาก เจ้าหน้าที่การประปามีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ รวมถึงสามารถประเมินได้ว่าปัญหาอาจเกิดขึ้น บริเวณใด และควรดำเนินการแก้ไขด้วยวิธีใด จึงเห็นควรจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยังการประปา หรือเชิญเจ้าหน้าที่การประปาเข้ามาร่วมตรวจสอบพื้นที่กับกองช่าง เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาให้เหมาะสม มีประสิทธิภาพครับ

นายทศพล พินิจธนาภักย์ รองเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ขอบคุณครับ หลังจากนั้นขอให้ดำเนินการตรวจสอบเลขมิเตอร์น้ำประปาอย่างต่อเนื่อง โดยบันทึกวันที่และตัวเลขมิเตอร์ในแต่ละครั้ง เพื่อเปรียบเทียบและคำนวณปริมาณการใช้น้ำครับ มีกองไหนเพิ่มเติมไหมครับ

นางสุวรรณี อินทา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขออนุญาตท่านรองนายกเทศมนตรีคะ ดิฉันขออนุญาตชี้แจงในประเด็นข้อสงสัยเกี่ยวกับแผนอัตรากำลังของโรงเรียนในสังกัดนะคะ เรื่องนี้ทางกองการศึกษาได้มีการพูดคุยหารือในระดับหัวหน้าส่วนราชการอย่างต่อเนื่องพอสมควร และในการประชุมปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ซึ่งมีท่านนายกเทศมนตรีเป็นประธาน และมีคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังเข้าร่วมประชุมนั้น ทางกองการศึกษาได้นำเสนอปัญหาเกี่ยวกับอัตรากำลังครูของโรงเรียนในสังกัดให้ที่ประชุมทราบว่าปัจจุบันโรงเรียนของเรามีทั้งกรณีครูขาดแคลนและครูเกินอัตรากำลัง ซึ่งส่งผลต่อการบริหารจัดการและการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน หรือ PA ระบบข้อมูลนักเรียนและงานธุรการอื่น ๆ ในอดีตปัญหาอาจไม่ชัดเจนมากนัก แต่เมื่อมีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานมากขึ้น ปัญหาดังกล่าวจึงส่งผลกระทบต่อโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ในเบื้องต้น ได้มีการหารือกับท่านปลัดเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรี และกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังและระเบียบราชการ โดยกรณีครูที่ไปช่วยราชการและมีความประสงค์จะปฏิบัติงานประจำ ณ โรงเรียนที่ไปช่วยราชการ หากโรงเรียนนั้นมีกรอบอัตรากำลังรองรับ ก็จะดำเนินการจัดทำเรื่องขอโอนย้ายให้ถูกต้องตามระเบียบ ส่วนคุณครูท่านใดที่มีความประสงค์จะกลับไปปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนต้นสังกัด ก็สามารถดำเนินการกลับได้ค่ะ สำหรับกรณีที่โรงเรียนต้นสังกัดมีตำแหน่งรองรับ แต่ครูมีความจำเป็นต้องไปช่วยราชการ ณ หน่วยงานอื่นที่ยังไม่มีตำแหน่งรองรับ ก็จะพิจารณาออกคำสั่งช่วยราชการใหม่ให้ถูกต้องตามระเบียบ โดยการช่วยราชการจะดำเนินการได้ครั้งละไม่เกิน ๖ เดือน ๒ ครั้ง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดค่ะ การปรับย้ายและการจัดระเบียบอัตรากำลังครู คาดว่าจะเริ่มดำเนินการในช่วงปิดภาคเรียน ประมาณเดือนเมษายน เนื่องจากหากดำเนินการในระหว่างภาคเรียน อาจส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอนและนักเรียนได้จึงเห็นควรดำเนินการในช่วงที่นักเรียนปิดภาคเรียน เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการจัดการเรียนการสอน สำหรับการกำหนดตำแหน่งครูเพิ่ม หรือการยุบเลิกตำแหน่งครูนั้น เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงต้องดำเนินการตามขั้นตอนและเสนอขอความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นก่อนค่ะ ขณะนี้กองการเจ้าหน้าที่อยู่ระหว่างการจัดทำแผนอัตรากำลัง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ เมื่อแผนดังกล่าวประกาศใช้และมีผลบังคับใช้ในเดือนตุลาคมแล้ว จึงจะสามารถดำเนินการเสนอขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มหรือยุบเลิกตำแหน่งในกรณีที่มีอัตรากำลังเกินไปยังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ เมื่อได้รับการพิจารณาหรือมีคำสั่งจากกรมฯ แล้วเทศบาลจะดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไปค่ะ ในส่วนของการปรับครูให้อยู่ในตำแหน่งและสถานศึกษาที่เหมาะสม ทางกองการศึกษามีแนวทางจะเริ่มดำเนินการในช่วงเดือนเมษายนนี้ จึงขออนุญาตนำเรียนให้ท่านผู้บริหารทราบในเบื้องต้นค่ะ

นายธนพล รอดภัย รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ผมขออนุญาตให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปรับกรอบอัตรากำลังของโรงเรียนในสังกัดนะครับ ประเด็นแรกผมเห็นว่าการดำเนินการเรื่องกรอบอัตรากำลังควรยึดหลักระเบียบและกฎหมายเป็นสำคัญ การนำเรียนว่าต้องเสนอให้ท่านนายกเทศมนตรีพิจารณาว่าจะดำเนินการอย่างไรนั้น อาจไม่ตรงกับแนวทางที่ถูกต่อนัก เพราะการปรับกรอบอัตรากำลังต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ สิ่งสำคัญที่ควรดำเนินการเป็นอันดับแรก คือการจัดทำข้อมูลของแต่ละโรงเรียนให้ชัดเจนก่อนว่า ตามกรอบอัตรากำลังเดิม โรงเรียนมีครูกี่อัตรา มีครูประจำอยู่จริงกี่คน มีรายชื่อใครบ้าง มีนักเรียนจำนวนเท่าใด และจำนวนครูมีความเหมาะสมกับจำนวนนักเรียนหรือไม่ รวมทั้งต้องพิจารณาว่าขาดแคลนครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ใด มีผู้ที่จะเกษียณอายุราชการกี่ราย และจะเกษียณเมื่อใด เมื่อมีข้อมูลดังกล่าวครบถ้วนแล้ว จึงนำข้อมูลของแต่ละโรงเรียนมาวิเคราะห์เป็นภาพรวม เพื่อให้ทราบว่าโรงเรียนใดมีครูเกิน โรงเรียนใดขาดครู และขาดในสาขาวิชาใด โดยในระยะแรกไม่ควรเริ่มจากการพิจารณาว่าครูคนใดประสงค์จะย้ายกลับหรือประสงค์จะอยู่ที่ใด เพราะจะทำให้การดำเนินงานมีความซับซ้อนและล่าช้า ควรยึดกรอบอัตรากำลังและความจำเป็นของแต่ละโรงเรียนเป็นหลักก่อน ตามความเข้าใจของผม ตำแหน่งและเลขอัตราของครูเป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนดไว้ และแต่ละตำแหน่งย่อมมีการกำกับติดตามอย่างชัดเจน จึงควรตรวจสอบให้เห็นภาพรวมของตำแหน่งครูในแต่ละโรงเรียนก่อน แล้วจึงพิจารณารายละเอียดเกี่ยวกับตัวบุคคลและการย้ายหรือการไปช่วยราชการในลำดับต่อไป สำหรับกรณีการไปช่วยราชการขอฝากให้ตรวจสอบคำสั่งให้ถูกต้องตามระเบียบด้วยนะครับ เนื่องจากการช่วยราชการมีระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยอาจอนุญาตให้ช่วยราชการครั้งละไม่เกิน ๖ เดือน ๒ ครั้ง และต่อได้ตามเงื่อนไขที่ระเบียบกำหนด ดังนั้น คำสั่งช่วยราชการควรกำหนดวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดให้ชัดเจน ผมจึงขอฝากให้กองการศึกษา เมื่อได้ข้อมูลครบถ้วนแล้วดำเนินการปรับอัตรากำลังให้ครูอยู่ในตำแหน่งและสถานศึกษาที่เหมาะสมครับ

รองทศพล รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ไปดำเนินการให้ถูกต้องนะครับเพราะว่ารู้สึกว่าจะเป็นจะเป็นนโยบายของรัฐบาล เรื่องก่ออัตรากำลังเราก็ต้องดำเนินการ ขอฝากกองการเจ้าหน้าที่ประสานงานกันเพราะถ้าเป็นนโยบายของรัฐบาลชุดนี้ ซึ่งก่ออัตรากำลังที่จะลดอัตรากำลัง ตำแหน่งไหนที่จ้างไม่ได้ก็จ้างไม่ได้ ขออนุญาตปิดประชุมครับ

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๔ น.

(ลงชื่อ) พ.อ.อ.

(สุรเชษฐ์ ดุลยสิทธิ์)

ผู้บันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายกิตติ สิงหสิริโชติ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล