



ประกาศเทศบาลเมืองปราจีนบุรี
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯและให้ประชาชน ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานด้านงบประมาณ ของเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ตามหลักธรรมาภิบาลและได้ทราบผลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองปราจีนบุรี นั้น

เทศบาลเมืองปราจีนบุรี จึงได้ประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

- โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ได้รับอนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

รายละเอียดแนบฯ หายประกาศนี้ มาเพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึงกัน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางธนวรรณ พากเพียรศิลป์)
นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 ...เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลเมืองปราจีนบุรี อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับบริการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,055,500.00	1,658,690.00	34,400.00 (-)	1,624,290.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการรวม พลังความภักดี แสดงความอาลัย และสำนึกในพระ มหากรุณาธิคุณ ของ สมเด็จพระ นางเจ้า สิริกิติ์ พระบรม ราชินีนาถ พระ บรมราชชนนี พันปีหลวง	0.00	0.00	34,400.00 (+)	34,400.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ แต่ มีความจำเป็นต้องดำเนินการ / - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรวมพลังความ ภักดี แสดงความอาลัยและสำนึกในพระมหา กรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระ บรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ใน การดำเนินการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่า เครื่องดื่ม ค่าพาหนะแบบเบาะมาจ่าย ค่าป้ายไ นิต - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (2566- 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2568 หน้า 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 โครงการที่ 1 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ 12 เช่น ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		3,240,000.00	3,153,938.41	180,000.00 (-)	2,973,938.41	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	โครงการจ้าง เหมาบริการ เพื่อ ปฏิบัติหน้าที่ ซ่อมบำรุงถนน สาธารณะ ภายในเขต เทศบาลฯ กอง ช่าง เทศบาล เมืองปราจีนบุรี ประจำ ปีงบประมาณ 2569	174,960.00	0.00	180,000.00 (+)	180,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในเพียงพอต่อการ เบิกจ่าย แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		3,240,000.00	2,973,938.41	20,000.00 (-)	2,953,938.41	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ แต่ มีความจำเป็นต้องดำเนินการ / - ขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณเพิ่ม เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ในความรับผิดชอบของกองช่าง ตามใบแจ้งหนี้ ของสำนักงานการไฟฟ้า - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินนำหนึ่ง บ้านอุทัยพันงาน ครู	50,492,740.00	37,653,270.15	1,836,740.00 (-)	35,816,530.15	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินช่วย ค่าครองชีพผู้รับ บำนาญพนักงาน ครู (ช.ค.บ.)	0.00	0.00	1,836,740.00 (+)	1,836,740.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณเพื่อการไว้ แต่ มีความจำเป็นต้องดำเนินงาน / โอนเงินเพื่อ ตั้งรายรายการใหม่ - แผนงานงบกลาง งบกลาง ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการเงิน ช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้ รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินช่วยเหลือค่าครองชีพบำนาญของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2522 และแก้ไข เพิ่มเติม เงินบำนาญพนักงานครูของโรงเรียนใน สังกัดเทศบาลเมืองปรางสิริบุรีที่เกษียณอายุ ราชการ ที่มีสิทธิได้รับตามหลักเกณฑ์และอัตรา ที่กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 บำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม ศักยภาพการ จัดการศึกษา ท้องถิ่น(ค่าปัจจัย พื้นฐานสำหรับ นักเรียนยากจน)	139,000.00	139,000.00	36,000.00 (-)	103,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายโครงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับ มัธยมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา (ค่า ปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียน ยากจน)	189,000.00	189,000.00	36,000.00 (+)	225,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับไปเพื่อเพื่อการ เบิกจ่าย แต่มีความจำเป็นต้องการ

1. หัวหน้าหน่วยงาน... สำนักงานปลัดเทศบาล... เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่โอนเพิ่ม/โอนลด)... เนื่องจากไม่ได้นำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้...

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... ผู้บริหารท้องถิ่น...

ตามระเบียบการระดมเงินรายได้ของเทศบาล... ข้อ 26...

(ลงชื่อ)... ร้อยตำรวจเอก...
(... กิตติ สิงหสิริโชติ ...)
ตำแหน่ง... หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล...
วันที่... 17...เดือน... ธ.ค....พ.ศ. 2568...

หัวหน้าหน่วยงาน..... กอว. ชำว.....
เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/เอนลด.....
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/เอนลด)..... เพื่อว่าจากงบประมาณที่ข่าให้ไปเพื่อขอเพิ่ม/เอนลด.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้วิธาซ ท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบการกระทรวงมหาดไทยต้องวิธีงบประมาณคือ ๑๗๓. ๒๕๖๓..... พ.ศ. ๒๕๖๓..... ข้อ ๒๖.....
 ๒๐๖๓.....

(ลงชื่อ).....
 (.....) (นายธีรพัฒน์ สุวรรณเกตุ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
 วันที่ 17 เดือน ธ.ค. พ.ศ. 2568

หัวหน้าหน่วยงาน..... กอฉก.กร.ส.ก.ช. เจ้าของปริมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เรืออู่กลางประมง มาลงที่วัดวังไข่ ไม่เพียงพอต่อภารกิจกลุ่ม นล.ร.ส.ส. ได้ตั้งงบประมาณคน 10 คน มีใบ พ.ร.บ. อนุมัติแล้ว
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บัญชาการท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ การทรงอำนาจโดยทั่วถึงแล้วจึงขอขมาของ องค์ก. น.ส. 513 26

ชื่อ นามสกุล : ๖๐ วิชา
ชื่อ : อดิสรณ์
(นางสาวอรณีย์ อินทา)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ตำแหน่ง :
วันที่ 17 เดือน ๖ ปี 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เสนอขอเป็นกรณีพิเศษ

(ลงชื่อ).....

Jan S

(นางจันทรี เทียน พิณสวัสดิ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รัชการสงคราม

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 17 เดือน ๙ ค. พ.ศ. 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เสนอขอเป็นกรณีพิเศษ

(ลงชื่อ).....

ปัทม

(นายสันติภาพ เรืองรังษี)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองปราจีนบุรี

วันที่ 18 ค.ศ. 2568 พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....



(..... (นางธรรพรณ พากเพียรศิลป์))

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี

วันที่ 18 ธ.ค. 2568

..... เดือน พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... (ไออุ่น ดั่งใจ)
(ไออุ่น ดั่งใจ)

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

 นอ.คลัง

(..... (นางจันทร์เพ็ญ หันยี่สาต))

..... หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 17 เดือน พ.ศ. 2568

สำหรับกรณีที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....