



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเลขานุการผู้บริหาร ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โทร.๐๓๗-๒๑๒๑๖๓ หรือ ๑๑๖  
ที่ ปจ ๕๒๐๐๑/ว ๐๓๖๖ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี (ผ่านปลัดเทศบาลเมืองปราจีนบุรี)

ตามบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ของสำนักปลัดเทศบาล แจ้งเรื่อง รับทราบประกาศ  
เจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดปราจีนบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุก  
ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และรับทราบประกาศเจตนารมณ์และนโยบายของเทศบาลเมือง  
ปราจีนบุรี และจังหวัดปราจีนบุรี นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นตามนโยบาย No Gift Policy เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
งานเลขานุการผู้บริหาร ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ขอรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการ  
ปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดได้รับทราบ และแสดงสัญลักษณ์  
การประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมืองปราจีนบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้”  
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ  
ประจำเดือนมกราคม เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองปราจีนบุรี สำนักงาน  
เทศบาลเมืองปราจีนบุรี อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี เอกสารตามแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ร.ต.อ.

( กิตติ สิงหสิริโชติ )

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นางธนวรรณ พากเพียรศิลป์)  
นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี  
20 ส.ค. 2568

(นายสันติภาพ เรืองวิวงศ์)  
ปลัดเทศบาลเมืองปราจีนบุรี  
20 ส.ค. 2568

## แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลเมืองปราจีนบุรี.....

ข้าพเจ้า....นางสาวขวัญหทัย.....นามสกุล.....สุทธิประภา...ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน....  
สังกัด...ฝ่ายอำนวยการสำนักปลัดเทศบาล... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift  
Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
	-ไม่มี-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ...*Alintra Suthiprasa*.....ผู้รายงาน

(นางสาวขวัญหทัย สุทธิประภา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

วันที่ 10 มกราคม ๒๕๖๘

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ.....

ลงชื่อ .....*๒*.....ผู้บังคับบัญชา

(นางธนวรรณ พากเพียรศิลป์)

นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี

วันที่ 10 มกราคม ๒๕๖๘

หมายเหตุ: ๑. ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้ผู้บังคับบัญชา เหนือ  
ผู้รับ ๑ ลำดับชั้น (ผอ.กลุ่ม/ฝ่าย/หัวหน้าส่วนราชการ) เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาได้รับของขวัญหรือของกำนัล  
ดังกล่าว

๒. การรายงานรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้  
รับรองตนเอง

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลเมืองปราจีนบุรี.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลเมืองปราจีนบุรี	๙ มกราคม ๒๕๖๘	

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลเมืองปราจีนบุรี (ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ)	๓๐ มกราคม ๒๕๖๘	แสดงสัญลักษณ์	ตามแนบ

## ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....  
.....  
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ..... *อรุณหทัย สุทธิประภา* .....

(นางสาวอรุณหทัย สุทธิประภา)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... *ช* .....

(นางธนวรรณ พากเพียรศิลป์)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ๑. ให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. จัดส่งให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดปราจีนบุรี ทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์

[hrprachin@gmail.com](mailto:hrprachin@gmail.com) ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

การประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนมกราคม

เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองปราจีนบุรี





## ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเลขานุการผู้บริหาร ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โทร.๐๓๗-๒๑๒๑๖๓ หรือ ๑๑๖  
ที่ ปจ ๕๒๐๐๑/ว ๐๖๐ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘  
เรื่อง รับทราบประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส ปราจันบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้”  
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน

ด้วย งานเลขานุการผู้บริหาร ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ขอส่งสำเนาหนังสือราชการ  
จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

หนังสือจังหวัดปราจันบุรี ด่วนที่สุด ที่ ปจ ๐๐๑๗.๕/ว๖๖๖๔ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗  
เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส ปราจันบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ  
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขอให้ส่วนราชการดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งทุกส่วนราชการ รับทราบประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส ปราจันบุรีใสสะอาด  
๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. สำนักปลัดเทศบาล จัดทำประกาศเจตนารมณ์ของเทศบาลเมืองปราจันบุรี และให้ส่วน  
ราชการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดรับทราบ และขอให้กองยุทธศาสตร์ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของ  
หน่วยงาน ตามข้อ ๒.

๓. ดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการ  
ปฏิเสธการรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในการประชุมหัวหน้าส่วน  
ราชการประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ และขอให้กองยุทธศาสตร์ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
ตามข้อ ๓.

๔. สำนักปลัดเทศบาล รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy และรายงานให้จังหวัดทราบ  
ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ และขอให้กองยุทธศาสตร์ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ให้ทราบโดยทั่วกัน  
ตามข้อ ๔.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นางธนวรรณ พากเพียรศิลป์)  
นายกเทศมนตรีเมืองปราจันบุรี

# ด่วนที่สุด

ที่ ปจ ๐๐๑๗.๕/ว ๖๖๖ ๔



เทศบาลเมืองปราจีนบุรี  
เลขรับที่ ๐๘๘  
ลงวันที่ ๖ ธ.ค. ๖๘  
เวลา

ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี  
ถนนสุวินทวงศ์ ปจ ๒๕๒๓๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

สำนักปลัดเทศบาล

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

กองคลัง

กองช่าง

กองสาธารณสุข

กองการศึกษา

กองสวัสดิการสังคม

สถานธนาบาล

กองการเจ้าหน้าที่

เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส ปราจีนบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ  
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี

นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี และนายกเทศมนตรีเมืองหนองก้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส ปราจีนบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘”  
และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ (No Gift Policy) ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๗

ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

จำนวน ๑ ชุด

๒. สื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ประกาศเจตนารมณ์ฯ จังหวัดปราจีนบุรี

ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

จำนวน ๑ ชุด

๓. แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

๔. แบบรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดปราจีนบุรีให้ความสำคัญเรื่อง การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ตามนโยบายของรัฐบาลอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต  
และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด  
จากการปฏิบัติหน้าที่และเสริมสร้างค่านิยมประหยัดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นมาตรการ  
ภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบกับ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้หน่วยงานดำเนินการเปิดเผยข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต  
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบนนโยบาย No Gift Policy  
และสำนักงาน ป.ป.ท. ได้แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปราม  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานสามารถนำนโยบาย No Gift Policy ไปสู่การปฏิบัติที่เหมาะสมตามแนวทางดังกล่าว  
จังหวัดปราจีนบุรีจึงได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส ปราจีนบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้”  
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดปราจีนบุรี จึงขอให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. รับทราบประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส ปราจีนบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ  
งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของจังหวัดปราจีนบุรี

๒. ให้หัวหน้าส่วนราชการจัดทำประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว ตามรูปแบบที่เหมาะสม  
และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับได้รับทราบ

สำนักปลัดเทศบาล  
เลขรับที่ ๑๖๓๖๘  
วันที่ ๖ ธ.ค. ๖๘  
เวลา ๑๕:๔๒

๓. ดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๔. รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมเอกสาร/หลักฐานประกอบ และรายงานให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์จังหวัดปราจีนบุรี www.prachinburi.go.th หัวข้อ "หนังสือราชการ" หรือทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ รับทราบและถือปฏิบัติด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีระพันธ์ คีออ่อน)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี

**เรียน หัวหน้าสำนักปลัดฯ/ปลัดเทศบาล**

- เพื่อโปรดทราบ

- ส่งข้อเท็จจริงที่ส่งมาของเทศบาลฯ <No Gift Policy> และงานในตำแหน่งฯ ดังนี้
- ๑. พิมพ์หนังสือส่งมาของเทศบาลฯ
- ๒. คัดทำประวัติ
- ๓. ดำเนินการตามหนังสือที่ส่งมาของเทศบาลฯ
- ๔. หอจดหมายเหตุในตำแหน่งฯ ดังกล่าว
- เห็นควรนำเรื่องฯ มาพิจารณา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

นางสาวขวัญทัย สุทธิประภา

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๓ ส.ค. ๒๕๖๘

นางอ้อมเดือน ศรีมั่นคงธรรม  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ



สำนักงานจังหวัด  
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
โทร./โทรสาร ๐ ๓๗๔๕ ๔๔๓๓  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hrprachin@gmail.com

**เรียน ปลัดเทศบาล**

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- ๒๕๖๘

ร้อยตำรวจเอก

(กิตติ สิงหสิริโชติ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

**เรียน นายกเทศมนตรี**

- เพื่อโปรดทราบ

(นายสันติภาพ เรืองวิวงศ์)

ปลัดเทศบาลเมืองปราจีนบุรี

๖ ส.ค. ๒๕๖๘

ทราบ

(นางธนวรรณ พากเพียรศิลป์)  
นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี

๗ ส.ค. ๒๕๖๘



### ประกาศเจตนารมณ์

เรื่อง “สุจริต โปร่งใส ปราจีนบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้”  
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ข้าพเจ้า นายวีระพันธ์ ตี๋อ่อน ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี ขอประกาศว่า จังหวัดปราจีนบุรี จะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญ ของกำนัล และไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ในการทำหน้าที่นำบุคลากรจังหวัดปราจีนบุรี ให้ยึดมั่น ในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรมในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลา และสถานการณ์ ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ สุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตนดำรงตน เป็นแบบอย่างที่ดี และบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยให้บุคลากร จังหวัดปราจีนบุรีทุกระดับปฏิบัติตน ดังนี้

๑. ไม่ถาพนำ ไม่ให้ หรือไม่รับสินบน หรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
๒. ไม่ยินยอม หรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวในการให้ หรือรับสินบน หรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่
๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ และภาพลักษณ์ของทางราชการเป็นสำคัญ ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของทางราชการ
๔. ลดการให้ การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๕. ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อพฤติกรรมการให้หรือรับสินบนหรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวีระพันธ์ ตี๋อ่อน)

ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี



**Prachinburi Province's No Gift Policy commitment :**  
**“Integrous and Transparent Ministry of Interior 2025” and “Refrain from Accepting or Offering” Any Gifts of Any Kind Related to Official Duties. (No Gift Policy)**

.....

I, Weerapan Deeon, Governor of Prachinburi Province, hereby declare that Prachinburi Province shall be an organization of which all authorities refrain from accepting or requesting any gifts and benefits related to official duties. I also declare my intention to lead Prachinburi Province personnel in their commitment to upholding the Pillars of the Kingdom: Nation, Religions, Monarchy, and a democratic regime of government with the King as Head of State. I shall motivate them to abide by the moral and ethical principles of good citizenship. Moreover, I shall urge them to stand for what is right, to put public interest before their own, to do their task in time and responsively, to serve the people wholeheartedly, politely, and humbly, and finally, to administrate work with good governance, integrity, transparency, and accountability. In this regard, all Prachinburi Province personnel shall conduct themselves as follows.

1. Refrain from persuading, offering, or accepting bribes, gifts, or all forms of rewards related to official duties.
2. Refrain from allowing or colluding with family members in offering or accepting bribes, gifts, or all forms of rewards from any person involved in official duties.
3. Perform all duties solely for the best interest and image of the government; avoid any action deemed as conflict of personal and public interests.
4. Minimize the offering and acceptance of property or other benefits given in good faith, in accordance with the criteria prescribed by the Office of the National Anti-Corruption Commission.
5. Uphold a zero-tolerance stance against the act of offering or accepting bribes, gifts, or all forms of rewards related to official duties, which may lead to corruption and misconduct.

Please be informed and take action accordingly.

Announced on 27 December B.E. 2567 (2024)

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Mr. Deeon', is positioned above the printed name.

(Mr. Weerapan Deeon)

Governor of Prachinburi Province



งดรับ  
งดให้



# NO Gift Policy

## ประกาศเจตนาารมณ์

“สุจริต โปร่งใส ปราศจึนบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘”

“ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนในสังกัดจังหวัดปราจีนบุรี พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ไม่รับของขวัญ ของกำนัล และไม่เรียกรับ ผลประโยชน์ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ”

นายวีระพันธ์ ตีอ่อน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต จังหวัดปราจีนบุรี

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน / ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
ตำแหน่ง.....  
วันที่ ...../...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ  
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้  
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน  
 อื่น ๆ.....

ลงชื่อ .....ผู้บังคับบัญชา  
ตำแหน่ง.....  
วันที่ ...../...../.....

หมายเหตุ: ๑. ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้ผู้บังคับบัญชา  
เหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น (ผอ.กลุ่ม/ฝ่าย/หัวหน้าส่วนราชการ) เป็นพิจารณาในกรณีที่ผู้ได้บังคับบัญชา  
ได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว

๒. การรายงานรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุด  
ของหน่วยงานให้รับรองตนเอง

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ประจำปีงบประมาณ .....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	
๓) ประชาชน	
๔) อื่น ๆ	
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	
๒) รายบุคคล	
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....  
.....  
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ๑. ให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. จัดส่งให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดปราจีนบุรี ทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์hrprachin@gmail.com ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘



## ประกาศเจตนารมณ์

เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมืองปราจีนบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้”  
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ข้าพเจ้า นางธนวรรณ พากเพียรศิลป์ นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ขอประกาศว่า เทศบาลเมืองปราจีนบุรี จะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญของกำนัลและไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ในการทำหน้าที่นำบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรมในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลา และสถานการณ์ ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ สุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ดำรงตน เป็นแบบอย่างที่ดี และบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองปราจีนบุรีทุกระดับปฏิบัติตนดังนี้

๑. ไม่ถามนำ ไม่ให้ หรือไม่รับสินบน หรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
๒. ไม่ยินยอม หรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวในการให้ หรือรับสินบน หรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่
๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ และภาพลักษณ์ของทางราชการเป็นสำคัญ ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของทางราชการ
๔. ลดการให้ การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๕. ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อพฤติกรรม การให้หรือรับสินบนหรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางธนวรรณ พากเพียรศิลป์)  
นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี



**Prachinburi Town Municipality's No Gift Policy commitment :**  
**“Integrous and Transparent Ministry of Interior 2025” and “Refrain from Accepting  
or Offering” Any Gifts of Any Kind Related to Official Duties. (No Gift Policy)**

.....

I, Thanawan Phakphiansin, Mayor of Prachinburi Town Municipality, hereby declare that Prachinburi Town Municipality shall be an organization of which all authorities refrain from accepting or requesting any gifts and benefits related to official duties. I also declare my intention to lead Prachinburi Town Municipality personnel in their commitment to upholding the Pillars of the Kingdom: Nation, Religions, Monarchy, and a democratic regime of government with the King as Head of State. I shall motivate them to abide by the moral and ethical principles of good citizenship. Moreover, I shall urge them to stand for what is right, to put public interest before their own, to do their task in time and responsively, to serve the people wholeheartedly, politely, and humbly, and finally, to administrate work with good governance, integrity, transparency, and accountability. In this regard, all Prachinburi Town Municipality personnel shall conduct themselves as follows.

1. Refrain from persuading, offering, or accepting bribes, gifts, or all forms of rewards related to official duties.
2. Refrain from allowing or colluding with family members in offering or accepting bribes, gifts, or all forms of rewards from any person involved in official duties.
3. Perform all duties solely for the best interest and image of the government; avoid any action deemed as conflict of personal and public interests.
4. Minimize the offering and acceptance of property or other benefits given in good faith, in accordance with the criteria prescribed by the Office of the National Anti-Corruption Commission.
5. Uphold a zero-tolerance stance against the act of offering or accepting bribes, gifts, or all forms of rewards related to official duties, which may lead to corruption and misconduct.

Please be informed and take action accordingly.

Announced on 9 January B.E. 2568 (2025)

*T. Phakphiansin*

(Mrs. Thanawan Phakphiansin)  
Mayor of Prachinburi Town Municipality



งดรับ  
งดให้



# NEW Gift Policy



## ประกาศเจตนาารมณ์

“สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมืองปราจีนบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘”

"ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนในสังกัดเทศบาลเมืองปราจีนบุรี พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ไม่รับของขวัญ ของกำนัล และไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ"



นางวรรณกร พากเพียรศิลป์  
นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี



เทศบาลเมืองปราจีนบุรี



**Refrain from  
accepting and offering**



# N

# Gift Policy

## Statement of Commitment on

“Honest and Transparent Prachinburi Town Municipality 2025”

“All Prachinburi Town Municipality personnel are  
required to perform their duties

with fairness and transparency, exemplifying positive role models by refraining  
from accepting gifts or any benefits related to their  
official duties that may lead to corruption or misconduct.”

Thanawan Phakphiansin  
Mayor of Prachinburi Town Municipality

