

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การดำเนินการพัฒนาบุคลากรในสังกัดได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาท และหน้าที่และทำให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคและนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนสำหรับการก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างเป็นขั้นตอนรวมทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ของเทศบาลเมืองปราจีนบุรี รวมทั้งพิจารณาถึงขีดความสามารถของอัตรากำลังเจ้าหน้าที่และงบประมาณทั้งนี้เพื่อก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างเป็นขั้นตอน

ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค

ปัจจัยสนับสนุน

๑. คณะกรรมการ ของเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรในสังกัดได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาท และหน้าที่ของข้าราชการ สนับสนุนการดำเนินงานงานตามแผน และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
๒. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ให้ความร่วมมือการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมตามแผนฯ และมีความตระหนักร霆ความสำคัญในการดำเนินการตามแผนฯ

ปัญหาอุปสรรค

๑. ขาดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบงานโดยตรง เข้าร่วมการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในแต่ละตำแหน่ง ให้มีทิศทางชัดเจนสอดคล้องกับปัจจัยและค่านิยมขององค์กร และสามารถกำหนดภารกิจและการประสานงานระหว่างหน่วยงานและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ขาดการสนับสนุนการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (Strategic plans) ของหน่วยงานให้สอดคล้องกับทิศทางการเปลี่ยนแปลงและปรับตัวของทรัพยากรบุคคล

ข้อเสนอแนะ

๑. สำหรับการการพัฒนาบุคลากรในสังกัดได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาท และหน้าที่ของข้าราชการ
๒. แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (Strategic plans) ของหน่วยงานให้สอดคล้องกับทิศทางการเปลี่ยนแปลงและปรับตัวของทรัพยากรบุคคล
๓. แนวทางปรับปรุงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน (Process reengineering) ปรับปรุงกลไก กระบวนการและหลักเกณฑ์การตัดสินใจของการคัดเลือก การแต่งตั้งโยกย้าย และการเลื่อนระดับให้มีความโปร่งใสและตั้งอยู่บนพื้นฐานระบบคุณธรรมมากขึ้น

สรุปเป้าหมายการพัฒนา

เป้าหมายเชิงปริมาณ บุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองปราจีนบุรี อันประกอบด้วย พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างทุกคนได้รับการพัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ทักษะคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานทุกคน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ บุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองปราจีนบุรีทุกคน ที่ได้เข้ารับการพัฒนา ได้รับ การเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ใน การปฏิบัติงาน เพื่อbring การประชาชัชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นายไพรัชต์ โภคล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

หมายเหตุ : รายละเอียดเอกสาร/หลักฐานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งที่จะช่วยท้องถิ่น สามารถดำเนินการพัฒนาอัตราがらังให้บรรลุและเป้าหมายที่ผู้บริหารท้องถิ่นได้วางนโยบายไว้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เช่น สำเนาหนังสือ/โครงการ/รูปถ่าย ฯลฯ

รายงานการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลเมืองปะจันนบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ผู้อื่น	บุคลากร	ตำแหน่ง	หลักสูตร	วันที่อบรม	สถานที่
๑	ครัว/แม่บ้าน	บส.พัชราภรณ์	เบร์เบอร์รุ่งอรุณ	บุคลากรภายใน	อั่งกาจกน้ำที่ขอฟื้นฟูบริหารห้องถังน้ำ และฟื้นฟูบัญชีตากษา	๑๐ - ๑๑ ม.ค. ๖๔	รร. แหลมบาลีชาดาเดอร์ ฯลฯ
๒	ครัว/แม่บ้าน	นายสันติ์ราษฎร์	เรือธง	ปลัดเทศบาล	ครรภ์สร้าง内地ทักษะในการดำเนินการทางวิสาหกรรม	๙ - ๑๐ ม.ค. ๖๔	รร.แหลมบาลีชาดาเดอร์ ฯลฯ
๓	ครัว/แม่บ้าน	นางยศรุ่งอรุณ	รุ่งอรุณ	นายท่าจึงไยรบานภิบาลงาน	แนวทางการปฏิริหารห้องถังน้ำให้ NEW NORMAL	๑๐ ม.ค. ๖๔	รร.แหลมบาลีชาดาเดอร์ ฯลฯ
๔	ครัว/แม่บ้าน	นางสาวนิตยาพร	เรือธง	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงทัชโนโลห์เอกสารสิทธิ์	๕ - ๘ ม.ค. ๖๔	รร.แหลมบาลีชาดาเดอร์ ฯลฯ	
๕	ครัว/แม่บ้าน	นส.สิริพัชราภรณ์	พิพัฒน์ราช	เจ้าหน้าที่งานจัดที่เบปรายได้ ๗๑	ที่ดินตามมาตรา ๓๐ การจัดทำร่างประมวลเงินทุนทรัพย์องค์	๑๒ - ๑๓ ม.ค. ๖๔	รร.แหลมบาลีชาดาเดอร์ ฯลฯ
๖	ครัว/แม่บ้าน	นางกฤติกาพ	ประทุม	บุคลากรส่วนราชการ(จ.ส.๑.ส.๓) การค้นคว้าและสืบสิ่ง	บุคลากรส่วนราชการ(จ.ส.๑.ส.๓)	๑๔ - ๑๕ ม.ค. ๖๔	รร.แหลมบาลีชาดาเดอร์ ฯลฯ
๗	ครัว/แม่บ้าน	นางสาวริษยา	นารา	ปลูกสระฯ ๗	บุคลากรส่วนราชการจัดทำแผนพัฒนาห้องถังน้ำขององค์กร	๑๖ - ๑๗ ม.ค. ๖๔	รร.แหลมบาลีชาดาเดอร์ ฯลฯ
๘	ครัว/แม่บ้าน	นางอรุณรัตน์	อิศรา	นายจุฬารัตน์	การรองรับภาระด้วยความตั้งใจในการปฏิบัติงานสำหรับ	๑๘ - ๑๙ ม.ค. ๖๔	ห้องเรียน ๑๗๗๗๗๗๗๗
๙	ครัว/แม่บ้าน	นางสาวลิน	ศรีรุ่งนรา	ผู้อำนวยการห้องเรียน	ผู้อำนวยการห้องเรียนยุคใหม่	๒๐ - ๒๑ ม.ค. ๖๔	ห้องเรียน ๑๗๗๗๗๗๗๗
๑๐	ครัว/แม่บ้าน	นส.อปชย	สิตาดา	หาน.ฝ่ายบริหารงานการศึกษา	การบันทึกบัญชีของหน่วยงานภายในโดยสังกัดขององค์กรประจำเดือน	๑๔ - ๑๖ ก.พ. ๖๔	รร.รัชฎร์ภูริฯ กรุงเทพฯ
๑๑	ครัว/แม่บ้าน	นางรุ่งอรุณ	นิภา	จพง.การเงินและบัญชี ๗๗	ห้องเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานพระบรมราชูปถัมภ์วิทยาการเงินฯ	๑๗ - ๑๘ ก.พ. ๖๔	ห้องเรียน ๑๗๗๗๗๗๗๗
๑๒	ครัว/แม่บ้าน	นางอัจฉรา	นิศา	จพง.การเงินและบัญชี ๗๗	การคุ้นเคยอธรรค์ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๙ - ๒๐ ก.พ. ๖๔	ห้องเรียน ๑๗๗๗๗๗๗๗
๑๓	ครัว/แม่บ้าน	นส.ศิริกานัน	ภาสกร	เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน	วิธีการตรวจสอบข้อมูลของภาระต่อหน้าที่ ปีงบประมาณ	๑๑ - ๑๒ ก.พ. ๖๔	รร.แหลมบาลีชาดาเดอร์ ฯลฯ
๑๔	ครัว/แม่บ้าน	นส.ศิริกานัน	อยุ่สุขสุวรรณ์	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	กำหนดและปรับปรุงตามที่ต้อง	๑๓ - ๑๔ ก.พ. ๖๔	รร.แหลมบาลีชาดาเดอร์ ฯลฯ
๑๕	ครัว/แม่บ้าน	นส.ศิริกานัน	อยุ่สุขสุวรรณ์	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่บัญชีฯ	๑๕ - ๑๖ ก.พ. ๖๔	รร.แหลมบาลีชาดาเดอร์ ฯลฯ
๑๖	ครัว/แม่บ้าน	นส.ศิริกานัน	อยุ่สุขสุวรรณ์	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	ทักษะเบื้องต้นเชิงทั่วไปขององค์กรในครองส่วนห้องรับน้ำเด่านาน	๑๗ - ๑๘ ก.พ. ๖๔	ห้องเรียน ๑๗๗๗๗๗๗๗
๑๗	ครัว/แม่บ้าน	นส.ศิริกานัน	อยุ่สุขสุวรรณ์	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	ทักษะเบื้องต้นเชิงทั่วไปขององค์กรในครองส่วนห้องรับน้ำเด่านาน	๑๙ - ๒๐ ก.พ. ๖๔	ห้องเรียน ๑๗๗๗๗๗๗๗

๑๔

ลำดับที่	คำสั่งที่	วันที่	ผู้อ	หมายเหตุ	ตำแหน่ง	ห้องสูตร	วันที่อบรม	สถานที่
๙	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	ผู้อ้างอย่างการขอใบอนุญาตฯ	ออกหมายการห้ามนำเบ็ดเตล็ดมาฯ รุ่งที ๗๐	ออกหมายการห้ามนำเบ็ดเตล็ดมาฯ รุ่งที ๗๐	ห้องสูตร	๓ พ.ค. - ๑๐ มิ.ย. ๖๔	วิ.ร.ร.ภูมิสังข์บุนนา
๑๐	๒๐๘/๑๕๖๒	๑๘ ส.พ.๖๔๙	สูญเสียของข้อมูล	หน้าผู้ധันหนานะแตะแบบประยุกต์	โครงการอบรมทางช่างสำหรับอาชีวศึกษาของภาคตะวันออก	๒๙๕ - ๒๙๗ พ.ค. ๖๔	ร.ร.สีดา แอลก็อฟท์ ๗	นคธนายนก
๑๑	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	จุดที่	ส่วนห้องถัง ประจุปืนประยุกต์ ๗.๓.๒๙๘๕ รุ่งที ๔	หลักสูตรปืนน้ำเส่าน้ำดองงานสีงานห้องถังบรรจุหิน	๒๙๔ - ๒๙๕ ก.ค. ๖๔	ห้องเรียนพัฒนาบุคลากรฯ	ห้องเรียน
๑๒	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	จุดที่	จุดที่ ๔๗	ห้องเรียน	๒๙๕ - ๒๙๖ ก.ค. ๖๔	ห้องเรียนพัฒนาบุคลากรฯ	ห้องเรียน
๑๓	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	อนุจัณทร์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ปง	หลักสูตรปืนน้ำเส่าน้ำดองประยุกต์ห้องถังห้องห้องถังห้องถังห้องถัง	๒๙๕ - ๒๙๖ ก.ค. ๖๔	ห้องเรียนพัฒนาบุคลากรฯ	ห้องเรียน
๑๔	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	นายนงนกร	ซ้อมแก้ว	จัดซื้อ ணนาหาง วิริปป์บัวต่อจ่ายแหล่งทุนการศึกษาและน้ำยา	๒๙๕ - ๒๙๖ มิ.ย. ๖๔	ร.ร.เดิมรี จอมเทียน ๔๗	บุ่มเรียน
๑๕	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	ให้สัมภัติ	สัมภาระที่ปั๊บตัง	การลงงานห้องสระว่ายน้ำทางราชการตามมาตรฐานฯ รุ่งที ๓	๒๙๕ - ๒๙๖ ก.ค. ๖๔	พท.ฯ ศษต.แม่นต์ เรือนร่าฯ	พท.ฯ ศษต.แม่นต์ เรือนร่าฯ
๑๖	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	ให้สัมภัติ	ภัยต่อครองรัฐบาลฯ รุ่งที ๓	โครงการนักเรียนที่อบรมเพื่อเตรียมศักยภาพเข้าศึกษาต่อในสถาบันอาชีวศึกษาฯ รุ่งที ๓	๗ - ๙ ก.ค. ๖๔	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ
๑๗	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	โนราบุตร	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ๗๔	โครงการนักเรียนที่อบรมเพื่อเตรียมศักยภาพเข้าศึกษาต่อในสถาบันอาชีวศึกษาฯ รุ่งที ๓	๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๖๔	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ
๑๘	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	สุดใจดี	ห้องเรียน	ห้องเรียน ประจัญ ๒๙๖๙๔	๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๖๔	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ
๑๙	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	โนราบุตร	โนราบุตร	โครงการพัฒนาไปรษณรงค์แบบบูรณาการและวัดผลประเมิน	๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๖๔	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ
๒๐	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	สุดใจดี	สุดใจดี	ห้องเรียน ประจัญ ๒๙๖๙๔	๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๖๔	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ
๒๑	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	นางอรุณรักษ์	นางอรุณรักษ์	โครงการพัฒนาไปรษณรงค์แบบบูรณาการและวัดผลประเมิน	๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๖๔	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ
๒๒	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	จันทร์รักษา	จันทร์รักษา	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพากเพียบต่างด้านงานบริการ	๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๖๔	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ
๒๓	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	จันทร์รักษา	จันทร์รักษา	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพากเพียบต่างด้านงานบริการ	๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๖๔	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ
๒๔	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	บุญพรจะษา	บุญพรจะษา	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพากเพียบต่างด้านงานบริการ	๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๖๔	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ
๒๕	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	คุณศศิธร	คุณศศิธร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๖๔	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ
๒๖	๑๘๐/๑๕๖๒	๑๙ ส.พ.๖๔๙	บุญศรี	บุญศรี	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ	๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๖๔	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ	ห้องประชุมมหาทิพย์ฯ



การรับรองข้อมูล อปก. : เทศบาลเมืองปราจีนบุรี

จำนวนบุคลากรกลุ่ม บรก.สามัญ			
ประเภท	ครอบอัตรากำลัง	บุคคลครอง	อัตราว่าง
บุคลากร	112 ตำแหน่ง	84 ตำแหน่ง	28 ตำแหน่ง
ลูกจ้างประจำ	16 ตำแหน่ง	16 ตำแหน่ง	0 ตำแหน่ง
พนักงานจ้าง	159 ตำแหน่ง	139 ตำแหน่ง	20 ตำแหน่ง
รวม	287 ตำแหน่ง	239 ตำแหน่ง	48 ตำแหน่ง

จำนวนบุคลากรกลุ่ม บรก.ครรภ.			
ชื่อโรงเรียน/สถาบัน	ครรภ	ลูกว่างประจำ(ทางการ ศึกษา)	พนักงานว่าง(ผู้ช่วยครรภ. ผลด.ผู้ดูแลเด็ก)
ครอบ อัตรา กำลัง	บุคคล ครอง ว่าง	ครอบ ครอง ว่าง	ครอบ อัตรา กำลัง
1. กองการศึกษา	3 3 0	0 0 0	1 0 1
2. โรงเรียนเทศบาล(ปราจีนบุรี) สพฐ)	26 24 2	0 0 0	0 0 0
3. โรงเรียนเทศบาล2(วัดหนองปรเชาภู)	43 39 4	0 0 0	0 0 0
			43 39 4
			26 24 2
			4 3 1



นายพรัชต์ โภศต

6. โรงเรียนเทศบาล(บดินทร์เดชา ประสาทร)	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	10	10	0
7. โรงเรียนเทศบาล6(วัดศรีเมืองคล)	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	10	10	0
8. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน เทศบาล(ปราจีนบราษฎร์รังสฤษฎิ์)	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
9. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน เทศบาล2(วัดหลวงปู่เต่าท่าคล้อ)	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0
10. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน เทศบาล9(วัดแก้วพิจิต)	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
11. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน เทศบาล4(อุดมวิทย์สุมใจ)	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	0
12. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน เทศบาล(บดินทร์เดชาประสิกรี)	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
13. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน เทศบาล6(วัดศรีเมืองคล)	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
รวม	147	134	13	0	0	0	0	1	0	1	148	134	14

สถานะการรับรองข้อมูล : รับรองระดับ จังหวัด



นายพิพัฒ์ ใจศร

รายการ	รายละเอียด	ผู้ใช้งาน	วันที่	เวลา	สถานะ
ลงทะเบียนบัญชี	4250102			15:33	
รับรองบัญชี	25		17/03/2560	08:58	
ยกเลิกการรับรอง บัญชี	admin		31/03/2560	11:44	
ยกเลิกการรับรอง บัญชี	25		31/03/2560	13:58	
รับรองบัญชี	4250102		20/04/2560	15:53	
ยกเลิกการรับรอง บัญชี	25		21/04/2560	10:23	
รับรองบัญชี	4250102		21/04/2560	16:38	
รับรองบัญชี	25		25/04/2560	09:58	
ยกเลิกการรับรอง บัญชี	25		20/10/2560	09:23	
รับรองบัญชี	4250102		08/12/2560	16:52	
รับรองบัญชี	25		08/12/2560	16:53	
ยกเลิกการรับรอง บัญชี	admin		26/01/2561	08:48	
รับรองบัญชี	3220100459938		21/03/2562	14:24	



นายไพรัชต์ โภคส

เวลา	รายการ	ผู้รับ	หมายเลขบัญชี
14:41	รับรองข้อมูล		3220100459938
27/01/2566 14:47	รับรองข้อมูล		1250900004173
31/01/2566 09:35	ยกเลิกการรับรอง ข้อมูล	Rawee	
31/01/2566 09:35	ยกเลิกการรับรอง ข้อมูล	Rawee	
16/02/2566 15:33	รับรองข้อมูล	นายไพรัชต์ โภคส	3220100459938
16/02/2566 16:02	รับรองข้อมูล		1250900004173
22/02/2566 13:02	ยกเลิกการรับรอง ข้อมูล	df_yupin	
26/02/2566 05:01	ยกเลิกการรับรอง ข้อมูล	Adisorn	
10/03/2566 11:10	รับรองข้อมูล	นายไพรัชต์ โภคส	3220100459938
10/03/2566 11:13	รับรองข้อมูล		1250900004173
13/03/2566 13:05	ยกเลิกการรับรอง ข้อมูล		1250900004173
13/03/2566 16:44	รับรองข้อมูล		1250900004173
23/03/2566 17:04	ยกเลิกการรับรอง ข้อมูล	df_apichai	
28/03/2566	ยกเลิกการรับรอง		1250900004173

12/04/2566
08:50
รับรองข้อมูล

12509000004173

นายพิพัชร์ ใจศักดิ์

