



ข่าวประชาสัมพันธ์ PRACHINCITYUPDATE



ขั้นตอนการจดทะเบียนพาณิชย์ ต้องเตรียมอะไรบ้าง

จดทะเบียนพาณิชย์ มีกี่แบบ?

การจดทะเบียนพาณิชย์ มี ๒ แบบ คือ

- ๑) จดทะเบียนพาณิชย์
- ๒) จดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

ทำไมต้องจดทะเบียนพาณิชย์ ถ้าจดแล้วดีอย่างไร?

- ๑) สามารถใช้เป็นเอกสารประกอบขอสินเชื่อ
- ๒) เพิ่มความน่าเชื่อถือ ทำให้ลูกค้ามั่นใจในการรับสินค้าหรือบริการ
- ๓) เป็นหลักฐานการค้า

ข้อควรรู้: การจดทะเบียนพาณิชย์ ผู้ประกอบการต้องขอจดทะเบียนพาณิชย์ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มประกอบธุรกิจ

ร้านค้าออนไลน์ต้องจดทะเบียนพาณิชย์หรือไม่ อย่างไร?

ร้านค้าออนไลน์สามารถทำการจดทะเบียนพาณิชย์แบบธรรมดา หากแต่ร้านค้าออนไลน์จะต้องการจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ต้องสร้างเว็บไซต์ของธุรกิจให้เรียบร้อยพร้อมออนไลน์ และยื่นเอกสารเพื่อขอใช้เครื่องหมาย DBD REGISTERED

ข้อควรรู้: หากร้านค้าออนไลน์หรือร้านค้าธรรมดา ไม่ได้จดทะเบียนพาณิชย์และไม่ยอมให้เจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบ จะมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท กรณีไม่จดทะเบียนต่อเนื่อง จะปรับอีกวันละไม่เกิน ๑๐๐ บาท จนกว่าจะปฏิบัติให้ถูกต้อง

ธุรกิจที่ไม่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์ มีอะไร?

ธุรกิจที่ได้รับการยกเว้น “ไม่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์” ดังนี้

- ๑) การค้าแร่ การค้าแผงลอย
- ๒) พาณิชยกรรมเพื่อการบำรุงศาสนาหรือเพื่อการกุศล
- ๓) พาณิชยกรรมของนิติบุคคลซึ่งได้มีพระราชบัญญัติ หรือพระราชกฤษฎีกากำจัดตั้งขึ้น
- ๔) พาณิชยกรรมของกระทรวง ทบวง กรม
- ๕) พาณิชยกรรมของมูลนิธิ สมาคม สหกรณ์
- ๖) พาณิชยกรรมของกลุ่มเกษตรกร

เอกสารที่ต้องใช้ในการจดทะเบียนพาณิชย์

- ๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ.) โดยสามารถเข้าไป DOWNLOAD แบบฟอร์มได้ที่ www.dbd.go.th/ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม/ทะเบียนพาณิชย์
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๔) ภาพถ่ายและแผนที่สถานที่ที่ประกอบพาณิชยกรรม



ข่าวประชาสัมพันธ์ PRACHINCITYUPDATE



-๒-

๕) กรณีผู้ประกอบการมิได้เป็นเจ้าของต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- หนังสือให้ความยินยอมใช้สถานที่ของเจ้าของสถานที่
- สำเนาทะเบียนบ้านหลังที่ประกอบพาณิชย์กิจ
- สำเนาสัญญาเช่า
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของสถานที่
- สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของสถานที่

๖) กรณีมอบอำนาจ ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

๗) กรณีประกอบพาณิชย์กิจ ขาย หรือได้เช่าผ่านซีดี แลกบันทึก วิตทัศน์ แผ่นวีดีทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีซีดีระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการบันเทิง ต้องมีสำเนาหนังสืออนุญาตหรือหนังสือรับรองให้เป็นผู้จำหน่ายหรือให้เช่าจากเจ้าของลิขสิทธิ์

จดทะเบียนพาณิชย์ ต้องไปจดที่ไหน?

ร้านค้า หรือสถานประกอบการที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองปราจีนบุรี สามารถยื่นคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ได้ที่ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ /งานพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลเมืองปราจีนบุรี หรือติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ที่เบอร์โทร ๐๓๗-๒๑๔๔๗๘

อัตราค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนพาณิชย์

- | | |
|---|--------|
| ๑) จดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่ | ๕๐ บาท |
| ๒) จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน ครั้งละ | ๒๐ บาท |
| ๓) จดทะเบียนยกเลิกประกอบพาณิชย์กิจ | ๒๐ บาท |
| ๔) ขอให้ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ ฉบับละ | ๓๐ บาท |
| ๕) ขอให้เจ้าหน้าที่คัดลอกสำเนาและรับรองสำเนาเอกสารของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ ฉบับละ | ๓๐ บาท |

“จดทะเบียนพาณิชย์ไม่ยุ่งยาก เสียค่าธรรมเนียมเพียงเล็กน้อย แค่นี้เตรียมเอกสารให้พร้อม เพื่อประโยชน์กับผู้ประกอบธุรกิจเอง ที่จะเสริมความน่าเชื่อถือให้ธุรกิจ ทำให้ลูกค้ามั่นใจในการรับสินค้าหรือบริการ เป็นหลักฐานการค้า”

เทศบาลเมืองปราจีนบุรี | Prachin City Town Municipality

เลขที่ 1 ถนนระพีพัฒนา ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี 25000

☎ 0-3721-1028

✉ CONTACT@PRACHINCITY.GO.TH

🌐 WWW.PRACHINCITY.GO.TH



ข่าวประชาสัมพันธ์ PRACHINCITYUPDATE



คำสั่งเทศบาลเมืองปราจีนบุรี
ที่ ๖๑๐ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายให้พนักงานเทศบาลเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์

ด้วยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ได้ถ่ายโอนภารกิจงานทะเบียนพาณิชย์ให้เทศบาลเมืองปราจีนบุรี ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี ดำเนินการตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง การตั้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓ นั้น และ เรื่องให้ผู้ประกอบพาณิชย์ต้องจดทะเบียนพาณิชย์(ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๕๓ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๔๙ ในเขตอำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมืองปราจีนบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงานเทศบาลเมืองปราจีนบุรี เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ประจำสำนักงานทะเบียนพาณิชย์เทศบาลเมืองปราจีนบุรี โดยมีรายนามดังนี้

- | | | | |
|----------------------|------------|---------|---|
| ๑. นางสาววิภาลักษณ์ | โมราบุตร | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ |
| ๒. นางสาวศรัณยา | รุ่งเรือง | ตำแหน่ง | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ |
| ๓. นางสาวสิริพัศสรณ์ | ทิพย์สิราช | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ |
| ๔. นางสาวคันสนีย์ | เหลายา | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ |

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ในการรับจดทะเบียนพาณิชย์ และการอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางธนวรรณ พากเกียรติศิลป์)
ของนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี