คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อยกระดับ ค่า CPI

กลุ่มพัฒนาระบบและวิชาการ
สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ITA กับการยกระดับ CPI

Over View

สภาพปัญหาการทุจริต

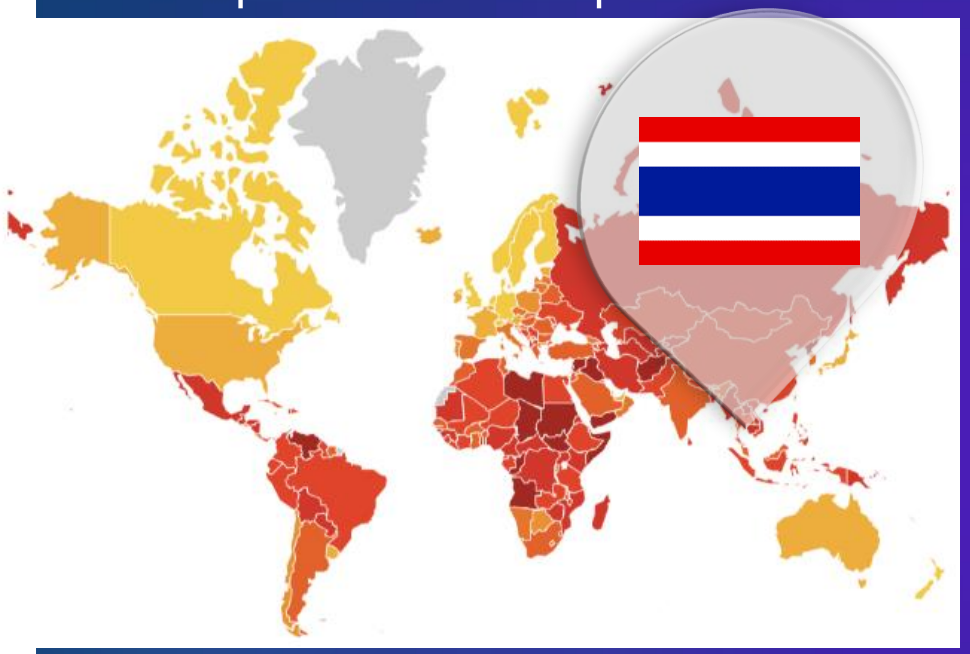
มุมมองสะท้อนผ่าน

CPI : Corruption Perceptions Index

- การทุจริต ถือเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นทั่วโลก และมีแนวโน้มทวีความรุนแรงขึ้นเรื่อยๆ
- ผลกระทบจากการทุจริต ไม่เพียงแต่จะทำให้ประเทศชาติต้องสูญเสียงบประมาณไปเป็นจำนวนมหาศาล แต่ยังส่งผลให้ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะจากหน่วยงานภาครัฐที่ไม่มีคุณภาพ

TRANSPARENCY INTERNATIONAL

Corruption Perceptions Index 2020



Corruption Perceptions Index : CPI

- จากการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต หรือ CPI โดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ ตั้งแต่ปี 2538 เป็นต้นมา จนถึงปี 2563
- พบว่า 20 กว่าปีที่ผ่านมาประเทศไทย ยังมีคะแนนอยู่ในระดับที่ไม่สูงมากนัก
- ซึ่งคะแนนดังกล่าวสะท้อนถึงสถานการณ์การทุจริตของประเทศไทย<u>ที่ยังคงความรุนแรงและต้องได้รับการแก้ไขโดยเร็ว</u>

ZERO TOLERANCE CORRUPTION คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต

ผลการสำรวจความโปร่งใสของประเทศไทย

โดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International : TI)

ดัชนีการรับรู้เรื่องการทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI)

คะแนนมาก แสดงว่า มีความโปร่งใสมาก **ทุจริตน้อย**

คะแนนน้อย แสดงว่า มีความโปร่งใสน้อย **ทุจริตมาก**

TRANSPARENCY INTERNATIONAL

CORRUPTION PERCEPTIONS INDEX 2020

THAILAND

104/180

RANK

36/100

SCORE

CPI 2020

ตารางแสดงอันดับดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย
เมื่อเปรียบเทียบกับอันดับโลกและอาเซียน

ปี(ค.ศ.)	2016	2017	2018	2019	2020	Change 2019-2020
คะแนน	35	37	36	36	36	⇔
อันดับโลก	101/180	96/180	99/180	101/180	104/180	↓
อันดับเอเชียแปซิฟิก	19/31	18/31	18/31	19/31	19/31	⇔
อันดับอาเซียน	5/10	4/10	5/10	6/10	5/10	↑

ZERO TOLERANCE
คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต

www.nacc.go.th

ผลคะแนน CPI ในระดับอาเซียน ปี 2020

อันดับ		ประเทศ	คะแนน	ลำดับของโลก
1		สิงคโปร์	85	3
2		บรูไน	60	35
3		มาเลเซีย	51	57
4		อินโดนีเซีย	37	102
5		ไทย	36	104

อันดับ		ประเทศ	คะแนน	ลำดับของโลก
5		เวียดนาม	36	104
7		ฟิลิปปินส์	34	115
8		ลาว	29	134
9		เมียนมา	28	137
10		กัมพูชา	21	160

สำนักงาน ป.ป.ช.

ZERO TOLERANCE
คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต
CORRUPTION

www.nacc.go.th

ผลคะแนนเปรียบเทียบค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของไทย ปี 2020 (เท่าเดิม 8 แหล่ง ลดลง 1 แหล่ง)

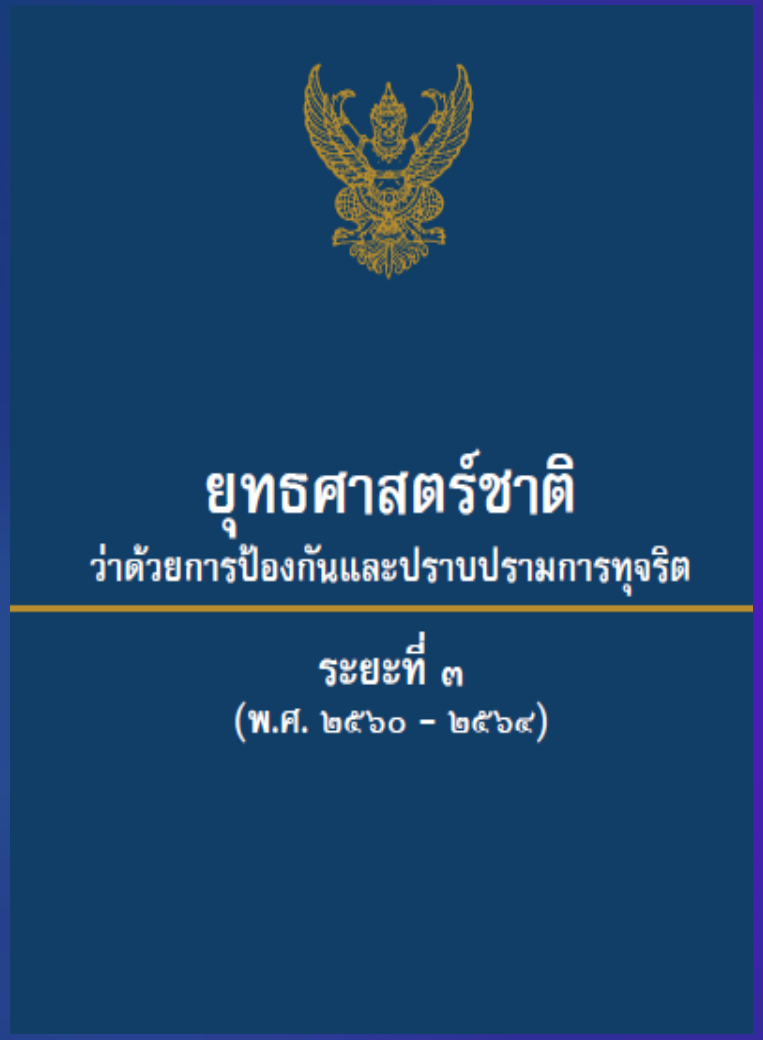
แหล่งข้อมูล	2016	2017	2018	2019	2020	ผลคะแนนเปรียบเทียบ (2019-2020)
1. BF-TI Bertelmann Foundation Transformation Index การปราบปรามการทุจริตและบังคับใช้กฎหมายกับผู้กระทำผิดมีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด	40	37	37	37	37	⇔
2. EIU Economist intelligenece Unit Country Risk Rating ความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	37	37	37	37	37	⇔
3. GI Global Insight Country Risk Rating การดำเนินการทางธุรกิจต้องเกี่ยวข้องกับการทุจริตมากน้อยเพียงใด	22	35	35	35	35	⇔
4. PERC Political and Economic Risk Consultancy ระดับการรับรู้ว่าการทุจริตเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสถาบันต่างๆ ทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง มากน้อยเพียงใด	38	41	37	38	38	⇔
5. PRS Political Risk Services International Country Risk Guide มีอำนาจหรือตำแหน่งทางการเมืองมีการทุจริตโดยใช้ระบบอุปถัมภ์และระบบเครือญาติ และภาคการเมืองกับภาคธุรกิจมีความสัมพันธ์กันมากน้อยเพียงใด	32	32	32	32	32	⇔
6. WEF World Economic Forum Executive Opinion Servey ภาคธุรกิจต้องจ่ายเงินสินบนในกระบวนการต่างๆ มากน้อยเพียงใด	37	42	42	43	43	⇔
7. WJP World Justice Project Rule of Law Index เจ้าหน้าที่รัฐมีพฤติกรรมการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทาง มิชอบมากน้อยเพียงใด	37	40	40	38	38	⇔
8. V-DEM Varieties of Democracy Project การทุจริตในภาครัฐ ฝ่ายบริหาร ฝ่ายนิติบัญญัติ และตุลาการเกี่ยวกับสินบน การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับส่วนรวมมีมากน้อยเพียงใด	24	23	21	20	20	⇔
9. IMD World Competitiveness Yearbook การติดสินบนและการทุจริตมีอยู่หรือไม่ และมากน้อยเพียงใด	44	43	41	45	41	↓ -4

หมายเหตุ
- ผลคะแนนค่า CPI มาจากค่าเฉลี่ยรวมของทุกแหล่งข้อมูล
- 2 ใน 3 จาก 180 ประเทศทั่วโลก ได้คะแนนต่ำกว่า 50 คะแนน โดยคะแนนเฉลี่ยทั่วโลกอยู่ที่ 43 คะแนน

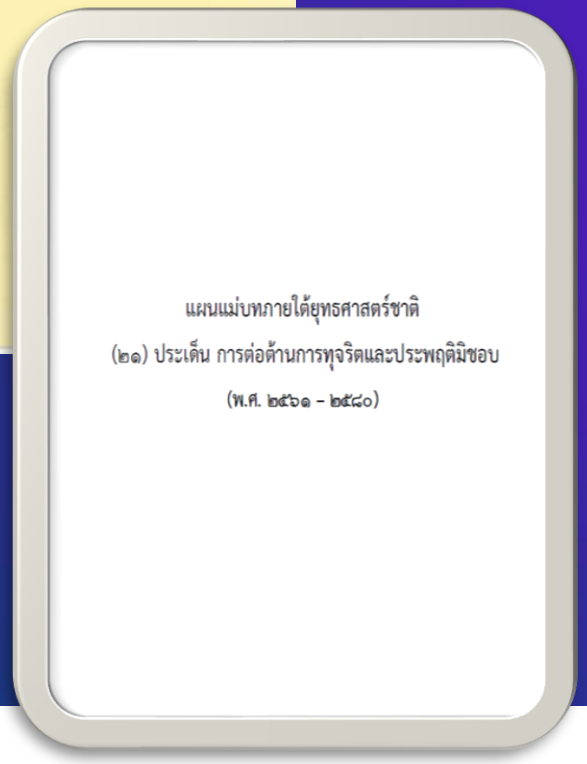
ZERO TOLERANCE
www.nacc.go.th

ทำไมต้องยกระดับ CPI

- จากคะแนน CPI ที่ยังแสดงให้เห็นว่าประเทศไทยยังมีการทุจริตมาอย่างต่อเนื่อง
- <u>ทุกภาคส่วนของประเทศได้พยายามแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เนื่องจากส่งผลโดยตรงต่อภาพลักษณ์ของประเทศไทย</u>
- ที่เห็นได้อย่างชัดเจนในปัจจุบันคือ *การกำหนดให้การต่อต้านการทุจริต เป็นส่วนหนึ่งใน* <u>*ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี*</u>



- และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 พ.ศ. 2560 – 2564



แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

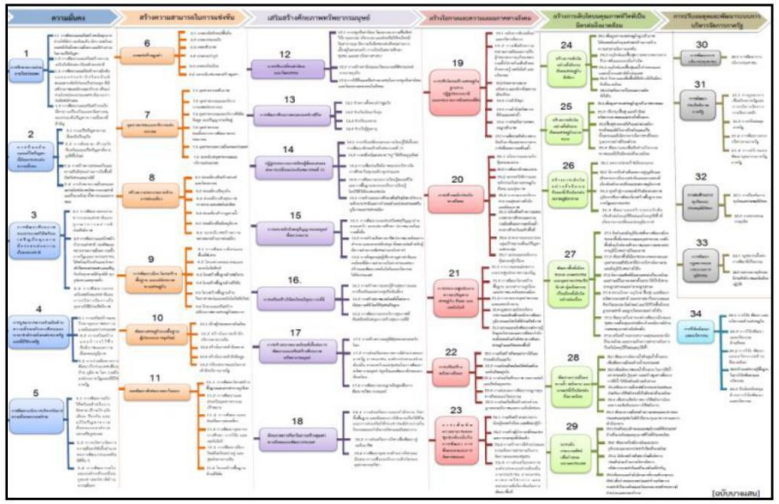
(พ.ศ. 2561 – 2580)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

6
ยุทธศาสตร์ชาติ

35
ประเด็น
ยุทธศาสตร์ชาติ

(ร่าง) แผนแม่บทฯ (เบื้องต้น) จำนวน 34 ฉบับ 131 แผนย่อย



Version แรก
(บางแสน)

ปรับรวบรวมประเด็นแผนแม่บทฯ เป็น **23** ฉบับ และ **85** แผนย่อย

เพื่อลดประเด็นทับซ้อนและยุบรวมประเด็นที่มีความสัมพันธ์กัน
และให้ส่วนราชการสามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

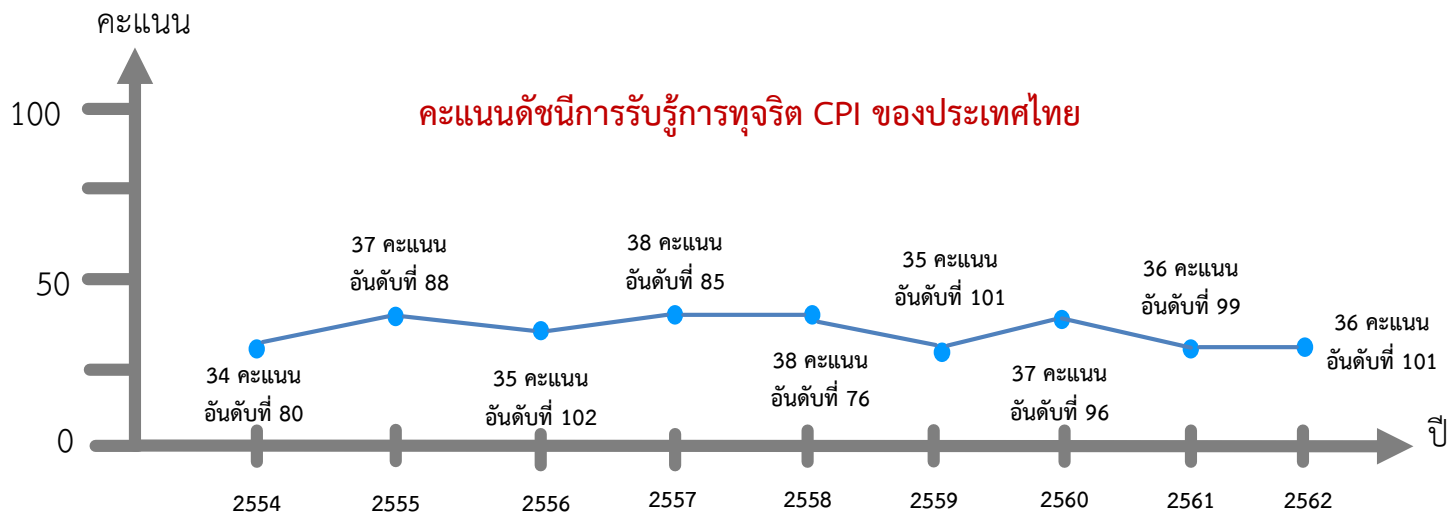
ทั้งนี้ ประเด็น แผนแม่บทฯ ทั้ง 23 ฉบับ เป็นการกำหนดประเด็นในลักษณะที่มีความบูรณาการและเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ชาติด้านที่เกี่ยวข้อง (Cross Issue) และประเด็นการพัฒนาจะไม่มีความซ้ำซ้อนกันระหว่าง แผนแม่บทฯ เพื่อให้ส่วนราชการสามารถนำแผนแม่บทฯ ไปใช้ในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และป้องกันการเกิดความสับสน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580)

มีเป้าหมายเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยอยู่ในอับดับ 1 ใน 20 หรือมีค่าคะแนนประมาณ 73 คะแนน ภายในช่วงปี พ.ศ. 2576 – 2580

สถานการณ์ ปี พ.ศ. 2562 ประเทศไทยได้คะแนน CPI 36 คะแนน อยู่ในอับดับที่ 101 จาก 180 ประเทศทั่วโลก

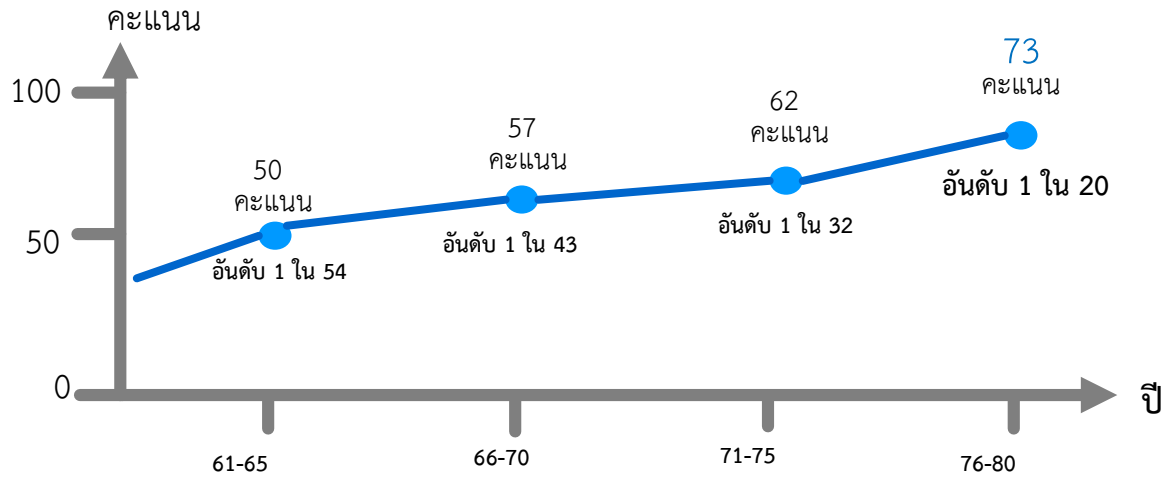


ที่มา : องค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (TI)

เป้าหมาย ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทย (อันดับ/คะแนน)

ดัชนี CPI ของประเทศไทย



ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580)

ป้องกันการทุจริต

ประกอบด้วย 2 แผนย่อย ได้แก่

1. แผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

* มุ่งการพัฒนา “คน” โดยเน้นการปรับพฤติกรรมคนทุกกลุ่มในสังคม

กลุ่มเด็กและเยาวชน

เน้นการปลูกฝังและหล่อหลอมให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตผ่านหลักสูตรการศึกษา

กลุ่มประชาชนทั่วไป

เน้นการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ควบคู่กับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต

กลุ่มข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เน้นส่งเสริม

การสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน รู้จักแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน

กลุ่มนักการเมือง

เน้นการพัฒนาและยกระดับการมีจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองทั้งระดับประเทศและท้องถิ่น ให้มีเจตนารมณ์ที่แน่วแน่ในการทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม

* มุ่งการพัฒนา “ระบบ” โดยให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และพลวัตการทุจริต พร้อมทั้งส่งเสริม สนับสนุนให้มีการใช้เครื่องมือและมาตรการเพื่อสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้

เป้าหมายและตัวชี้วัด

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปี 61-65	ปี 66-70	ปี 71-75	ปี 76-80
1. ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรม ซื่อสัตย์สุจริต	ร้อยละของเด็กและเยาวชนไทย มีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	ร้อยละของประชาชนที่มีวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต มีทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA	ร้อยละ 80 85 คะแนนขึ้นไป	ร้อยละ 100 85 คะแนนขึ้นไป	ร้อยละ 80 90 คะแนนขึ้นไป	ร้อยละ 100 90 คะแนนขึ้นไป
2. คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง	จำนวนคดีทุจริตในภาพรวม	ลดลง ร้อยละ 10	ลดลง ร้อยละ 50	ลดลง ร้อยละ 70	ลดลง ร้อยละ 80
	จำนวนคดีทุจริตรายหน่วยงาน จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ที่ถูกชี้มูลเรื่องวินัย (ทุจริต)	ลดลง ร้อยละ 10	ลดลง ร้อยละ 50	ลดลง ร้อยละ 70	ลดลง ร้อยละ 80
	จำนวนข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ที่ถูกชี้มูลว่ากระทำการทุจริต	ลดลง ร้อยละ 10	ลดลง ร้อยละ 50	ลดลง ร้อยละ 70	ลดลง ร้อยละ 80
	จำนวนคดีทุจริตที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง	ลดลง ร้อยละ 25	ลดลง ร้อยละ 50	ลดลง ร้อยละ 80	ลดลง ร้อยละ 90

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580)

2.แผนย่อยการปราบปรามการทุจริต

ปราบปรามการทุจริต

* มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริต ทั้งในขั้นตอนการสืบสวน ตรวจสอบเบื้องต้น การดำเนินการทางคดี การยึด อายัดทรัพย์สิน การลงโทษ ให้มีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ

* มุ่งเน้นการปรับกระบวนการทำงานด้านการปราบปรามการทุจริตเข้าสู่ระบบดิจิทัล การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลที่สนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมถึงการเชื่อมโยงระบบข้อมูลระหว่างหน่วยงาน การบูรณาการงานคดี การตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สินที่ทันสมัย

* มุ่งเน้นการพัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้เชิงสหวิทยาการของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการปราบปรามการทุจริต และการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กรต่อต้านการทุจริตและองค์กรในระดับนานาชาติ

เป้าหมายและตัวชี้วัด

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปี 61-65	ปี 66-70	ปี 71-75	ปี 76-80
การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ	กระบวนการดำเนินคดีทุจริตที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด	ไม่เกิน ร้อยละ 25	ไม่เกิน ร้อยละ 20	ไม่เกิน ร้อยละ 15	ไม่เกิน ร้อยละ 10
	จำนวนคดีอาญาที่หน่วยงานไต่สวนคดีทุจริตถูกฟ้องกลับ	ไม่เกิน ร้อยละ 4 ของจำนวนคดีที่ส่งฟ้อง	ไม่เกิน ร้อยละ 3 ของจำนวนคดีที่ส่งฟ้อง	ไม่เกิน ร้อยละ 2 ของจำนวนคดีที่ส่งฟ้อง	ไม่เกิน ร้อยละ 1 ของจำนวนคดีที่ส่งฟ้อง

ITA ยกระดับ CPI อย่างมีนัยสำคัญ

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT หรือ ITA ถือเป็นมาตรการ การป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่สำคัญของคณะกรรมการ ป.ป.ช.

- ITA มีวัตถุประสงค์ในการประเมินเพื่อให้หน่วยงาน ที่ได้รับการประเมินทราบถึงระดับคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นประจำทุกปี
- มุ่งให้หน่วยงานเกิดความตระหนัก และนำกรอบการประเมินที่กำหนด ไปพัฒนาระบบงาน ออกแบบกลไกและวางหลักการบริหารราชการที่ดี เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนำสู่การปฏิบัติจริง เพื่อให้ “เกิดการรับรู้ที่ดี”
- มุ่งให้หน่วยงาน ปรับปรุงแก้ไขขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดโอกาส ลดความเสี่ยง ที่จะทำให้เกิดการทุจริตในหน่วยงาน
- มุ่งให้หน่วยงานให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลการบริหาร และการให้บริการ ตลอดจนข้อมูลที่ส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน อันจะสะท้อนความโปร่งใสได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในสายตาของประชาชนชาวไทย และในสายตาของชาวต่างชาติ

10 ตัวชี้วัด

กรอบการประเมิน

จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขตนเอง

และส่งผลต่อการยกระดับ CPI ของประเทศไทย ***อย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่ใช่ทั้งหมด***

รวมถึงส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ซึ่งเป็นทิศทางในระดับสากล

1) การปฏิบัติหน้าที่ (Bribery–Fraud)
2) การใช้งบประมาณ (Budget Misallocation)
3) การใช้อำนาจ (Power Distortion)
4) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ(Asset Misappropriation)
5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (Anti – Corruption Improvement
6) คุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน(Service Quality)
7) ประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงาน (Communication Efficiency)
8) การปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (Procedure Improvement)
9) การเปิดเผยข้อมูล (Open Data)
10) การป้องกันการทุจริต (Anti – Corruption Practice)

ITA ยกระดับ CPI อย่างไร ส่วนใดบ้าง

TRANSPARENCY INTERNATIONAL

Corruption Perceptions Index : CPI

- การประเมิน ITA ได้มีพัฒนาการในเชิงเนื้อหา ให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกับรายละเอียดหรือประเด็นที่ดัชนีการรับรู้การทุจริต (CORRUPTIONPERCEPTIONS INDEX: CPI) (เฉพาะในมุมที่เกี่ยวกับภาครัฐ ยังไม่รวมในมุมที่เกี่ยวข้องกับมิติทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง กระบวนการยุติธรรม และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน)
- โดยให้ความสำคัญ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐของประเทศไทยมีการปรับปรุงและพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้สอดคล้องกับทิศทางในระดับสากล
- โดยกำหนดให้ประเด็นที่จะทำการประเมินหรือตัวชี้วัดในการประเมิน ITA มาจากประเด็นหลักของการประเมินของ 9 แหล่งข้อมูล ของดัชนีการรับรู้การทุจริต

TRANSPARENCY INTERNATIONAL

Corruption Perceptions Index : CPI

มุมมองที่ควรระวัง

- จากข้อมูลข้างต้นพบว่าคะแนนผลการสำรวจ CPI ของหลายองค์กรนั้นยังมีมิติอื่นๆ นอกจากประเด็นสำรวจเรื่องการ CORRUPTION เพียงอย่างเดียว (เช่น มิติทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง กระบวนการยุติธรรม และโครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ)

ดังนั้น การยกระดับ CPI จึงต้องมองอย่างรอบด้าน

ITA ยกระดับ CPI อย่างไร

ยกระดับ CPI ในมุม “การเสริมสร้างการรับรู้ที่ดีของนักลงทุน นักธุรกิจเอกชน และผู้บริหารระดับสูง ชาวต่างชาติ ที่มีต่อประเทศไทย” โดยเฉพาะในประเด็นการประเมินการรับรู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐ” ยกตัวอย่างเช่น

ด้านระบบงาน

- การปฏิรูปกระบวนการยุติธรรมด้านการปราบปรามการทุจริต
- การพัฒนากระบวนการให้บริการและการอำนวยความสะดวก
- การนำเทคโนโลยีดิจิทัล เข้ามาใช้ในการให้บริการ

ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

- การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบ
- การต่อต้านการให้และรับสินบนในทุกรูปแบบ
- การแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

ITA ยกระดับ CPI อย่างไร (ต่อ)

ยกระดับ CPI ในมุม “การเสริมสร้างการรับรู้ที่ดีของนักลงทุน นักธุรกิจเอกชน และผู้บริหารระดับสูง ชาวต่างชาติ ที่มีต่อประเทศไทย” โดยเฉพาะในประเด็นการประเมินการรับรู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐ” ยกตัวอย่างเช่น

ด้านการปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับภายใน

- การปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ ภายในที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการทุจริต และวางระบบการ
- การพัฒนากระบวนการให้บริการและการอำนวยความสะดวก
- การนำเทคโนโลยีดิจิทัล เข้ามาใช้ในการให้บริการ

ด้านการวางระบบการควบคุมภายในที่ดี

- การควบคุมภายใน
- การวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต
- การจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต

ITA ยกระดับ CPI อย่างไร (ต่อ)

ยกระดับ CPI ในมุม “การเสริมสร้างการรับรู้ที่ดีของนักลงทุน นักธุรกิจเอกชน และผู้บริหารระดับสูง ชาวต่างชาติ ที่มีต่อประเทศไทย” โดยเฉพาะในประเด็นการประเมินการรับรู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐ” ยกตัวอย่างเช่น

ด้านการบริหารงบประมาณ

- การวางระบบการบริหารงบประมาณที่โปร่งใส
- การวางหลักการจัดซื้อจัดจ้างโปร่งใส
- การตรวจสอบผลประโยชน์ทับซ้อน
- การเฝ้าระวังและการตรวจสอบการใช้งบประมาณ
- การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

ด้านการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร

- การสร้างค่านิยมหลัก
- การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร

ITA ยกระดับ CPI อย่างไร (ต่อ)

ยกระดับ CPI ในมุม “การเสริมสร้างการรับรู้ที่ดีของนักลงทุน นักธุรกิจเอกชน และผู้บริหารระดับสูง ชาวต่างชาติ ที่มีต่อประเทศไทย” โดยเฉพาะในประเด็นการประเมินการรับรู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐ” ยกตัวอย่างเช่น

ด้านการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

- การพัฒนา Leadership Governance

ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร

- การพัฒนายุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล ที่โปร่งใส เป็นธรรม

Next Step

1. การบูรณาการยุทธศาสตร์การยกระดับ CPI ร่วมกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง (ด้านการป้องกันการทุจริต)

- หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมด้านการปราบปรามการทุจริต
- ภาคเอกชน
- ผู้แทนทางการค้าต่างประเทศ

2. การบูรณาการยุทธศาสตร์การยกระดับ CPI ร่วมกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง (ด้านที่ไม่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต)

- ภาคการเมือง ความมั่นคงของรัฐบาล สิทธิมนุษยชน เสรีภาพ สันติภาพ ความขัดแย้ง

3. การพัฒนาข้อคำถาม ITA โดยมีกลุ่มคำถามเฉพาะหน่วยงานที่ยกระดับ CPI โดยตรง เทียบเคียงสากล เช่น ข้อคำถามเฉพาะของหน่วยงาน นำเข้า ส่งออก กระบวนการยุติธรรม หน่วยงานอนุมัติ อนุญาต ด้านการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทหาร ตำรวจ หน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่จัดสรรงบประมาณ ฯลฯ เป็นต้น เพื่อให้หน่วยงานวางระบบและยกระดับ CPI อย่างรอบด้าน

4.การสื่อสารภาพลักษณ์ภาครัฐไทย ต่อ สายตานานาชาติ

ITA 2021

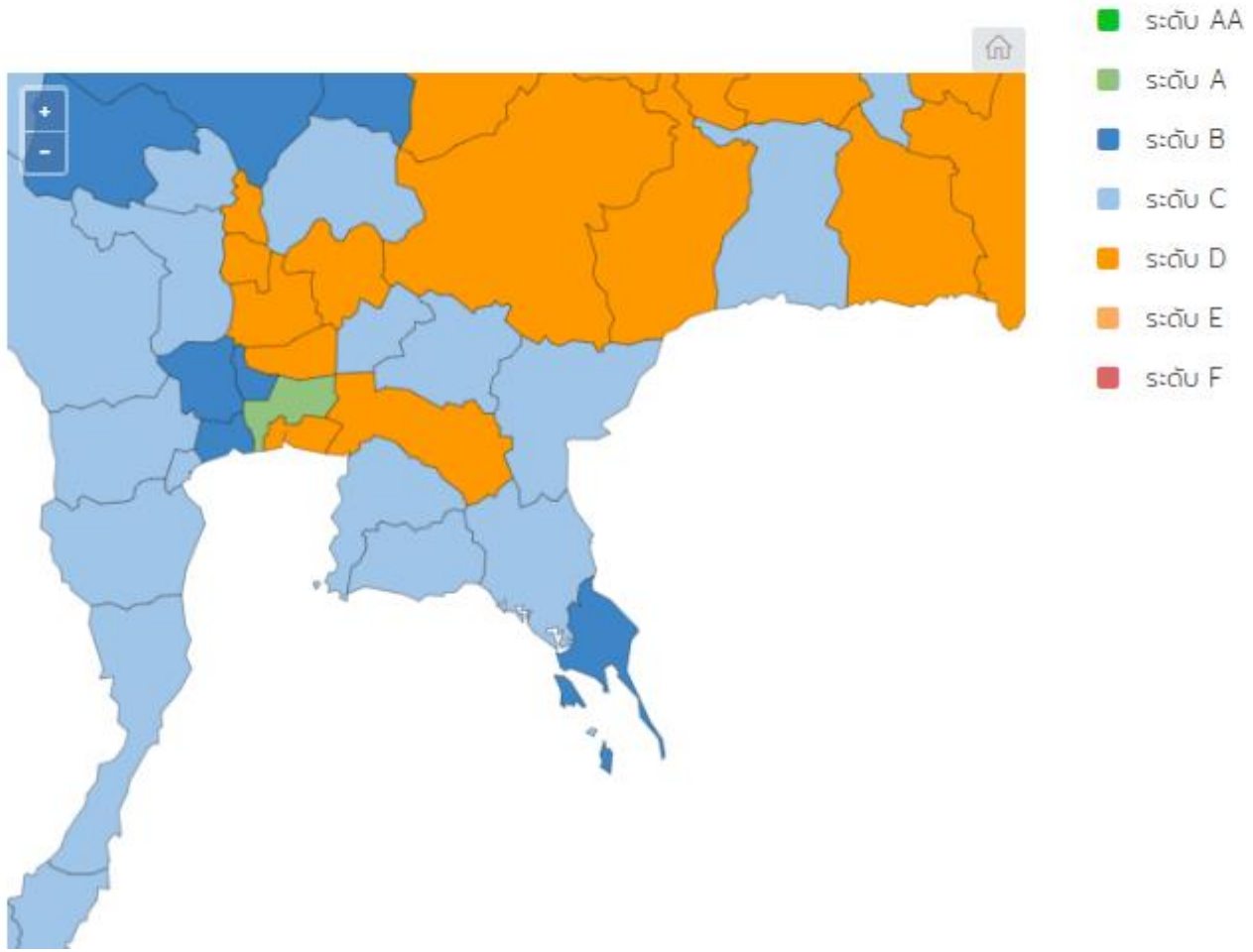
Integrity and Transparency Assessment

กราฟแผนที่

แสดงผลคะแนนในรูปแบบแผนที่

10 อันดับคำแนนสูงสุด รายจังหวัด

ลำดับ	ชื่อจังหวัด	คะแนน
1	กรุงเทพมหานคร	91.48
2	นครสวรรค์	82.52
3	นครปฐม	79.99
4	พิษณุโลก	79.63
5	นนทบุรี	77.97
6	สกลนคร	77.15
7	สมุทรสาคร	76.88
8	กำแพงเพชร	76.82
9	อุทัยธานี	76.5
10	ตราด	75.62

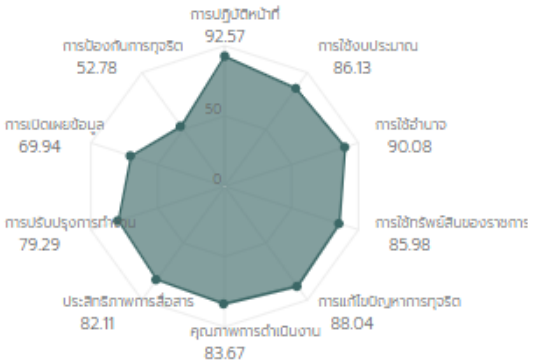


คะแนน ตราด

75.62 คะแนน

ระดับผลการประเมิน B

ดูเกณฑ์การประเมิน



แนวโน้ม

เปรียบเทียบรายปี

คะแนนสูงสุด | คะแนนต่ำสุด

10 อันดับคะแนนสูงสุด

อันดับ	ชื่อหน่วยงาน	คะแนน
1	องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน	94.93
2	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน	93.13
3	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม	92.68
4	องค์การบริหารส่วนตำบลนนทรีย์	90.57
5	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนนทรี	90.44
6	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมิง	90.12
7	องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทูน	89.60
8	เทศบาลตำบลน้ำเชี่ยว	88.94
9	จังหวัดตราด	88.87
10	องค์การบริหารส่วนตำบลแสนตุ้ง	88.83

ดูทั้งหมด

คะแนนสูงสุด 94.93 คะแนน

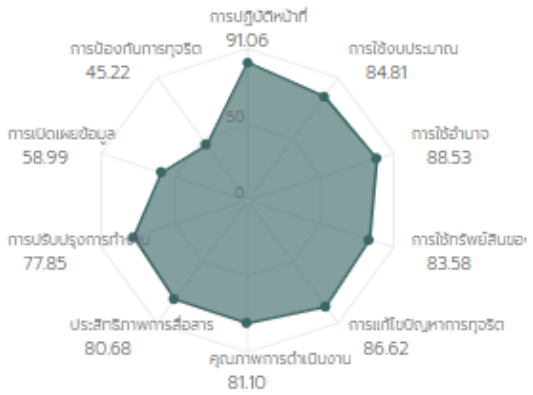
คะแนนต่ำสุด 52.63 คะแนน

คะแนน ชลบุรี

70.88 คะแนน

ระดับผลการประเมิน C

ดูเกณฑ์การประเมิน



แนวโน้ม

เปรียบเทียบรายปี

ตัวชี้วัด - ตัวชี้วัดทั้งหมด -

คะแนนสูงสุด | คะแนนต่ำสุด

10 อันดับคะแนนสูงสุด

อันดับ	ชื่อหน่วยงาน	คะแนน
1	เทศบาลตำบลหนองข้ำยาก	96.01
2	เทศบาลตำบลท่าบุญมี	95.24
3	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือช้าง	94.95
4	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิรุณ	92.59
5	องค์การบริหารส่วนตำบลป่านช้าง	91.94
6	องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง	91.09
7	เทศบาลเมืองหนองปรือ	91.05
8	เทศบาลเมืองปรกฟ้า	90.90
9	เทศบาลตำบลกุฎโง้ง	90.30
10	องค์การบริหารส่วนตำบลป่านเก่า	90.16

ดูทั้งหมด

คะแนนสูงสุด 96.01 คะแนน

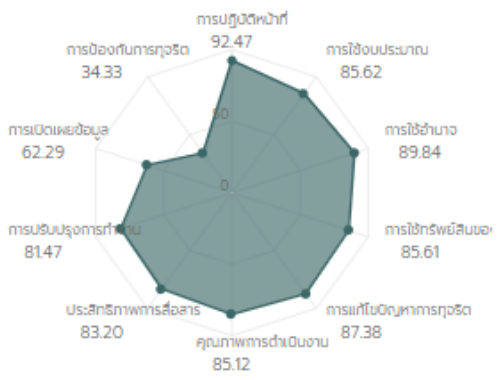
คะแนนต่ำสุด 44.10 คะแนน

คะแนน ปราจีนบุรี

70.76 คะแนน

ระดับผลการประเมิน C

ดูเกณฑ์การประเมิน



แนวโน้ม

เปรียบเทียบรายปี

คะแนนสูงสุด | คะแนนต่ำสุด

10 อันดับคะแนนสูงสุด

อันดับ	ชื่อหน่วยงาน	คะแนน
1	เทศบาลตำบลป่าขนาดร้าง	87.35
2	เทศบาลตำบลสระปัว	86.76
3	องค์การบริหารส่วนตำบลโผงเผือด	86.39
4	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า	85.53
5	องค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล	85.51
6	องค์การบริหารส่วนตำบลบางเดชะ	85.32
7	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์	83.99
8	องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าช้าง	83.61
9	จังหวัดปราจีนบุรี	83.02
10	องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน	82.89

ดูทั้งหมด

คะแนนสูงสุด 87.35 คะแนน

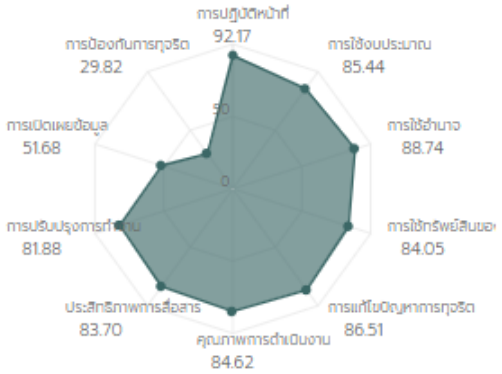
คะแนนต่ำสุด 49.58 คะแนน

คะแนน จันทบุรี

67.54 คะแนน

ระดับผลการประเมิน C

ดูเกณฑ์การประเมิน



แนวโน้ม

เปรียบเทียบรายปี

คะแนนสูงสุด | คะแนนต่ำสุด

10 อันดับคะแนนสูงสุด

อันดับ	ชื่อหน่วยงาน	คะแนน
1	เทศบาลตำบลคลองใหญ่	87.12
2	เทศบาลตำบลมะขามเมืองใหม่	86.20
3	เทศบาลตำบลซึ้ง	85.69
4	เทศบาลตำบลสองพี่น้อง	85.21
5	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว	85.08
6	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง	83.56
7	เทศบาลตำบลหนองตาคง	83.19
8	องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่	82.56
9	จังหวัดจันทบุรี	80.98
10	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขุด	80.26

ดูทั้งหมด

คะแนนสูงสุด 87.12 คะแนน

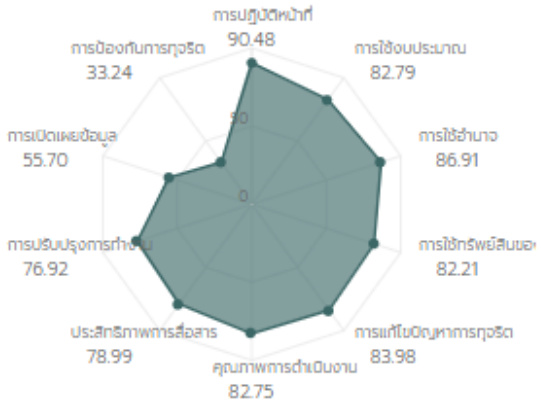
คะแนนต่ำสุด 44.55 คะแนน

คะแนน นครนายก

67.24 คะแนน

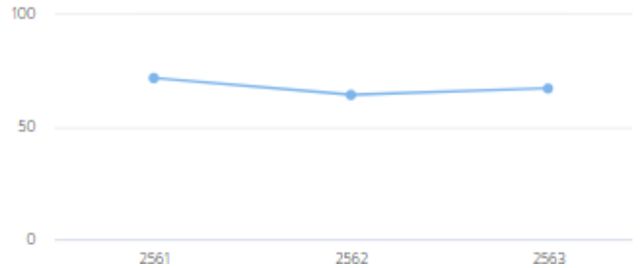
ระดับผลการประเมิน C

ดูเกณฑ์การประเมิน



แนวโน้ม

เปรียบเทียบรายปี



คะแนนสูงสุด | คะแนนต่ำสุด

10 อันดับคะแนนสูงสุด

อันดับ	ชื่อหน่วยงาน	คะแนน
1	องค์การบริหารส่วนตำบลศีรษะกระบือ	93.65
2	องค์การบริหารส่วนตำบลปากพลี	88.60
3	องค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์	86.99
4	องค์การบริหารส่วนตำบลป่านนา	86.56
5	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีนาวา	86.42
6	องค์การบริหารส่วนตำบลบางอ้อ	83.38
7	องค์การบริหารส่วนตำบลทองหลาง	83.34
8	องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล	81.15
9	องค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล	81.12
10	องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์แทน	78.80

ดูทั้งหมด

คะแนนสูงสุด 93.65 คะแนน

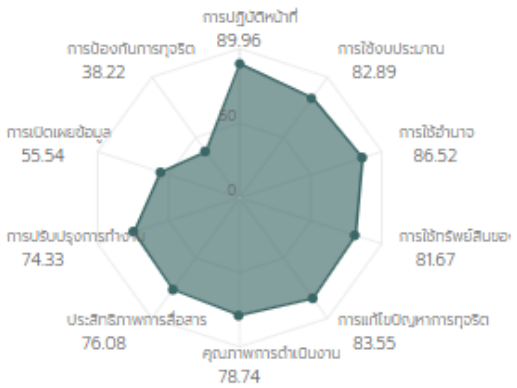
คะแนนต่ำสุด 47.30 คะแนน

คะแนน ระยอง

67.14 คะแนน

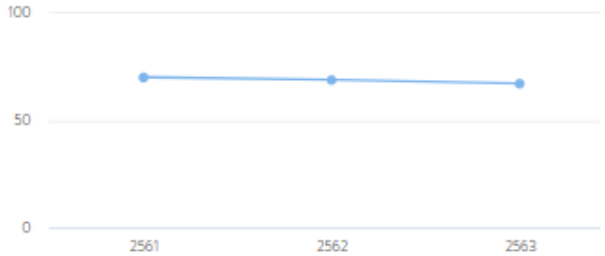
ระดับผลการประเมิน C

ดูเกณฑ์การประเมิน



แนวโน้ม

เปรียบเทียบรายปี



คะแนนสูงสุด | คะแนนต่ำสุด

10 อันดับคะแนนสูงสุด

อันดับ	ชื่อหน่วยงาน	คะแนน
1	เทศบาลนครระยอง	91.05
2	องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	85.51
3	เทศบาลตำบลพลา	85.43
4	เทศบาลตำบลเชิงเนิน	82.79
5	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก	80.86
6	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย	79.79
7	องค์การบริหารส่วนตำบลพังราด	79.08
8	เทศบาลตำบลมะขามคู่	78.57
9	เทศบาลตำบลบ้านเพ	78.56
10	เทศบาลเมืองมาบตาพุด	78.48

ดูทั้งหมด

คะแนนสูงสุด 91.05 คะแนน

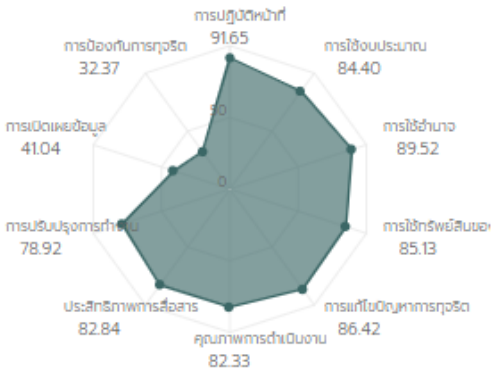
คะแนนต่ำสุด 45.50 คะแนน

คะแนน สระแก้ว

65.32 คะแนน

ระดับผลการประเมิน C

ดูเกณฑ์การประเมิน



แนวโน้ม

เปรียบเทียบรายปี

คะแนนสูงสุด | คะแนนต่ำสุด

10 อันดับคะแนนสูงสุด

อันดับ	ชื่อหน่วยงาน	คะแนน
1	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำใส	91.77
2	จังหวัดสระแก้ว	90.36
3	องค์การบริหารส่วนตำบลแซร์ออ	87.97
4	องค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม	86.93
5	เทศบาลเมืองวังน้ำเย็น	86.84
6	องค์การบริหารส่วนตำบลต่อพัฒ	86.58
7	เทศบาลเมืองสระแก้ว	83.57
8	องค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ	83.53
9	องค์การบริหารส่วนตำบลผักขะ	82.42
10	เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์	82.20

จังหวัดสระแก้ว อำเภออรัญประเทศ

ดูทั้งหมด

คะแนนสูงสุด 91.77 คะแนน

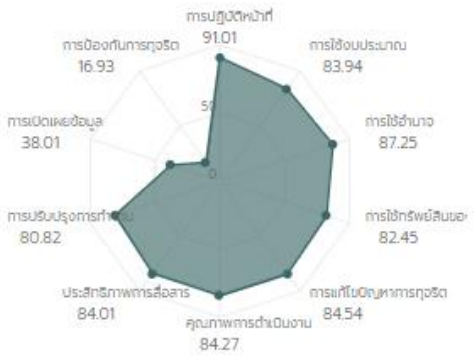
คะแนนต่ำสุด 44.31 คะแนน

คะแนน ฉะเชิงเทรา

61.65 คะแนน

ระดับผลการประเมิน D

ดูเกณฑ์การประเมิน



แนวโน้ม

เปรียบเทียบรายปี

ตัวชี้วัด - ตัวชี้วัดทั้งหมด -

คะแนนสูงสุด | คะแนนต่ำสุด

10 อันดับคะแนนสูงสุด

อันดับ	ชื่อหน่วยงาน	คะแนน
1	เทศบาลตำบลบางคล้า	88.70
2	องค์การบริหารส่วนตำบลสิงโตทอง	85.32
3	องค์การบริหารส่วนตำบลบางกรูด	83.51
4	เทศบาลตำบลบ้านช่อง	83.39
4	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนทราย	83.39
5	องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้	82.48
6	องค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ	82.18
7	องค์การบริหารส่วนตำบลบางตีนเป็ด	81.09
8	องค์การบริหารส่วนตำบลสองคลอง	80.84
9	องค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา	80.80

ดูทั้งหมด

คะแนนสูงสุด 88.70 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 41.86 คะแนน

ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พบว่า มีคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมของประเทศเท่ากับ 67.90 คะแนน อยู่ในระดับระดับปานกลาง ที่ระดับผลการประเมิน (Rating Score) ระดับ C สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา 1.15 คะแนน มีจำนวนหน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพียงร้อยละ 13.19 หรือเพียง 1,095 หน่วยงาน จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่ร้อยละ 50

เมื่อพิจารณาประเภทหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์คะแนนที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ ซึ่งต้องมีระดับผลการประเมิน 85 คะแนนขึ้นไป หรือตั้งแต่ระดับ A - AA พบว่า หน่วยงานส่วนใหญ่ในกลุ่มที่ได้คะแนนระดับ A - AA คือ หน่วยงานประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รองลงมาคือประเภทหน่วยงานส่วนกลาง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดเป็นหน่วยงานกลุ่มใหญ่ที่มีสัดส่วนหรือจำนวนของหน่วยงานในการเข้าร่วมการประเมิน ITA มากที่สุด คิดเป็นกว่าร้อยละ 94.57 ของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ทั้งหมด อย่างไรก็ตาม ยังมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอีกเป็นจำนวนมากเช่นกันที่ยังไม่ผ่านค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

หากจำแนกตามประเภทของหน่วยงานภาครัฐแล้ว พบว่า มีหน่วยงานภาครัฐจำนวน 10 ประเภท ที่ผ่านค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ ได้แก่ หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา องค์กรศาล

อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ในภาพรวมระดับประเทศ จำแนกตามตัวชี้วัด จะเห็นได้อย่างชัดเจนว่า ตัวชี้วัดที่ฉุดรั้งให้ผลการประเมิน ITA ในภาพรวมระดับประเทศไม่สามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ ได้นั้น เกิดจากหน่วยงานภาครัฐส่วนใหญ่ยังไม่ค่อยมีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบถ้วนตามมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐและหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด ดังจะเห็นได้จากค่าคะแนนในตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัดที่ 10 หน่วยงานภาครัฐที่มี Rating Score ตั้งแต่ระดับ C ลงมาจนถึงระดับ F จำนวน 5,779 แห่ง มีคะแนนในตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัดที่ 10 ต่ำกว่า 50 คะแนน ซึ่งค่าคะแนนทั้ง 2 ตัวชี้วัดดังกล่าวจะลดลงตามระดับผลการประเมินจนถึงหน่วยงานที่มีผลการประเมิน ITA ต่ำสุด คือ ไม่มีค่าคะแนนในตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัดที่ 10 โดยเฉพาะค่าคะแนนในตัวชี้วัดที่ 10 ซึ่งมีจำนวนเพียง 10 ข้อคำถามจากทั้งหมด 43 ข้อคำถามนั้น มีนัยสำคัญและส่งผลต่อคะแนนเฉลี่ยของแต่ละหน่วยงานเป็นอย่างยิ่ง เพราะมีสัดส่วนคะแนนรวมกันคิดเป็นครึ่งหนึ่งจากค่าคะแนนตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) แต่กลับมีหน่วยงานเป็นจำนวนมากที่ไม่ได้ดำเนินการป้องกันการทุจริตตามตัวชี้วัดที่ 10

ดังนั้น กลยุทธ์การพัฒนาหน่วยงานภาครัฐเพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ให้สามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้ได้นั้น จึงต้องมุ่งไปที่การแก้ไขปัญหาการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐและการดำเนินงานป้องกันการทุจริตตามตัวชี้วัดที่ 9 และ 10 โดยเน้นหนักหรือเฉพาะเจาะจงลงไปที่กลุ่มหน่วยงานภาครัฐในเชิงพื้นที่ ประกอบด้วย จังหวัด (ส่วนราชการส่วนภูมิภาค) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน่วยงานที่มีผลการประเมินอยู่ในช่วงระดับ C - F คิดเป็นจำนวนกว่า 72.43% หรือจำนวน 5,743 แห่งจากส่วนราชการส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมด 7.928 แห่ง

ถอดรหัส ตัวชี้วัด IIT

1.การปฏิบัติหน้าที่ (Bribery–Fraud)

การปฏิบัติงาน /การให้บริการ ตามภารกิจ

- มาตรฐาน
- ขั้นตอน
- ระยะเวลาการให้บริการ
- ความเท่าเทียมในการให้บริการ
- Service ของบุคคลากร

พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (งานที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติ อนุญาต ใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ)

- ปัญหาการรับสินบน
- พฤติกรรมการเรียกรับฯ จากผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการ เพื่อแลกกับการอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ
- การรับเงิน ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่น ๆ
- No gift policy
- การให้เพื่อหวังสิ่งตอบแทนกับบุคคลภายนอก/ภาคเอกชน

พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (ต่อ) (Competency)

- มุ่งผลสำเร็จของงาน
- ไม่ทำเรื่องส่วนตัวในเวลางาน
- พร้อมรับผิดชอบ

บทบาท
ของผู้บริหาร และ ADMIN
กับการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม
เครื่องมือการประเมิน IIT และ EIT และตัวชี้วัดที่ 1– 8

- นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ หน่วยงานพึงให้ความสำคัญกับการพัฒนา *มาตรฐาน กระบวนงาน ที่มีความโปร่งใส* ปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียมกัน
- มีการ*พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล* มาปรับปรุงการปฏิบัติงานตามภารกิจ และอำนวยความสะดวกต่อประชาชนผู้มาขอรับบริการ อนุมัติ อนุญาต ต่างๆ <u>เพื่อลดการใช้ดุลพินิจ ลดปัญหาการรับสินบน และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล</u> ติดตามความก้าวหน้าในขั้นตอนต่างๆ ได้อย่างสะดวก
- การพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ มีความมุ่งมั่น ซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากพฤติกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญ ต่าง ๆ
- การสื่อสารองค์กรให้บุคคลากร ได้รับรู้ ถึงนโยบายและแนวปฏิบัติ

ขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

หมายเลข
Number
ช่อง
CH
807
4
28
2
612
3

วิธีการต่อใบขับขี่ รถยนต์แบบ
New Normal ของกรมขนส่งฯ
2563

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล กับ ประโยชน์ส่วนรวม
ม.128
พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561
ห้าม
เจ้าพนักงานของรัฐ
ทุกตำแหน่ง
(เจ้าหน้าที่ของรัฐ
ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ
ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ
และคณะกรรมการ ป.ป.ช.)
การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
หลักการ
ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
อันอาจคำนวณเป็นเงินได้
หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่
การลดราคา การรับความบันเทิง
การรับบริการ การรับการฝึกอบรม
หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน
และยังห้ามผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงาน
ของรัฐมาแล้ว ยังไม่ถึง 2 ปี ด้วย
ข้อยกเว้น
เจ้าพนักงานของรัฐสามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ ในกรณีดังนี้
1 มีกฎหมายอนุญาตให้สามารถรับได้
เช่น การที่เจ้าพนักงานของรัฐเดินทางไปปฏิบัติ
ราชการต่างจังหวัด สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้
2 เป็นการรับจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติ
โดยจะต้องเป็นการให้ตามประเพณี หรือ
ตามธรรมจรรยาตามฐานานุรูป
3 เป็นการรับ โดยธรรมจรรยา
คือ การรับจากบุคคลที่ให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ
รวมถึงการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ
การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาท
ที่ถือปฏิบัติกันในสังคม
ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
3,000
การรับจากผู้ซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับ
จากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส ไม่เกิน 3,000 บาท
หรือ
การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป
สำนักการขัดกันแห่งผลประโยชน์ | สำนักงาน ป.ป.ช.

NO Gift Policy
ทำไมต้องงดรับของขวัญปีใหม่

ทำไม ? ต้องงดรับของขวัญปีใหม่
สำหรับเจ้าพนักงานของรัฐ
การรับของขวัญในเทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาลใด ๆ
อาจมีความผิด ตาม ม. 128
(พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย
การป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561)
และมีโทษทางอาญา
จำคุกไม่เกิน 3 ปี
หรือปรับไม่เกิน 60,000 บาท
หรือทั้งจำทั้งปรับ
2
สำนักการขัดกันแห่งผลประโยชน์
สำนักงาน ป.ป.ช.

ทำอย่างไรหากได้รับ
อั่งเปา หรือ แต๊ะเอีย
"อั่งเปา แต๊ะเอีย" เป็นเงินหรือของขวัญ
ที่มีการให้และรับในวัฒนธรรมจีน
นิยมมอบให้ในงานมงคลต่าง ๆ เช่น วันตรุษจีน
ข้อพึงระวัง ...
ในการรับอั่งเปาหรือแต๊ะเอียในวันตรุษจีน
ม. 128*
ห้าม เจ้าพนักงานของรัฐ รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
อันอาจคำนวณเป็นเงินได้
และยังห้ามผู้ยังพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้ว
ยังไม่ถึง 2 ปี ด้วย
หากฝ่าฝืนมีโทษจำคุกไม่เกิน 3 ปี หรือปรับไม่เกิน 60,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
สำหรับ
เจ้าพนักงาน
ของรัฐ
แต่สามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ ในกรณีดังนี้
1 รับจากบุพการี / ผู้สืบสันดาน / ญาติ
ตามฐานะของผู้ให้
2 รับจากการให้ทั่วไป โดยไม่เจาะจงผู้รับ
เช่น การรับของสมนาคุณ จากห้างร้านในวันตรุษจีน
3 รับจากบุคคล ที่ไม่ใช่ญาติ
ไม่เกิน 3,000 บาท
ทำรับเกินต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
หากการรับนั้นมีลักษณะเป็นการเรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น
โดยมิชอบ เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่งไม่ว่าการนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่
อาจเป็นความผิดฐานเจ้าพนักงานรับสินบน ตาม ป.อาญา ม. 149
มีโทษจำคุกตั้งแต่ 5 - 20 ปี หรือจำคุกตลอดชีวิต และปรับตั้งแต่ 100,000 - 400,000 บาท หรือประหารชีวิต
สำนักการขัดกันแห่งผลประโยชน์
สำนักงาน ป.ป.ช.
* พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

ของขวัญปีใหม่ รับอย่างไร ไม่ผิด ม. 128

สำหรับเจ้าพนักงานของรัฐ / ผู้พ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึง 2 ปี

1 รับจากบุพการี / ผู้สืบสันดาน / ญาติ

ตามฐานะของผู้ให้

2 รับจากการให้ทั่วไป โดยไม่เจาะจงผู้รับ

เช่น การจับฉลาก การแจกของขวัญ

3 รับจากบุคคล ที่ไม่ใช่ญาติ

ไม่เกิน 3,000 บาท

การรับของขวัญจากบุคคลที่ไม่ใช่ญาติ ที่มีมูลค่าเกิน 3,000 บาท

โดยมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องรับไว้
เพื่อเป็นการรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี

ต้องแจ้งรายละเอียดต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ / ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน โดยทันทีที่สามารถกระทำได้

↓

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ / ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน พิจารณาและมีคำสั่ง

- ให้รับได้
- ให้คืนทรัพย์สิน → ส่งคืนทรัพย์สินโดยทันที / หากไม่สามารถคืนได้ให้ส่งมอบเป็นสิทธิของหน่วยงานโดยเร็ว

(อ้างอิงจาก : ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2543)

2. การใช้งบประมาณ (Budget Misallocation)

ข้อมูลงบประมาณ การมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ

- ข้อมูล รายละเอียดงบประมาณ รายจ่ายประจำปี และการถ่ายทอด เพื่อให้บุคคลากรรับรู้
- การมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

มุมมองที่บุคคลากรมีต่อการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน

- การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ที่คุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์
- การใช้งบประมาณ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

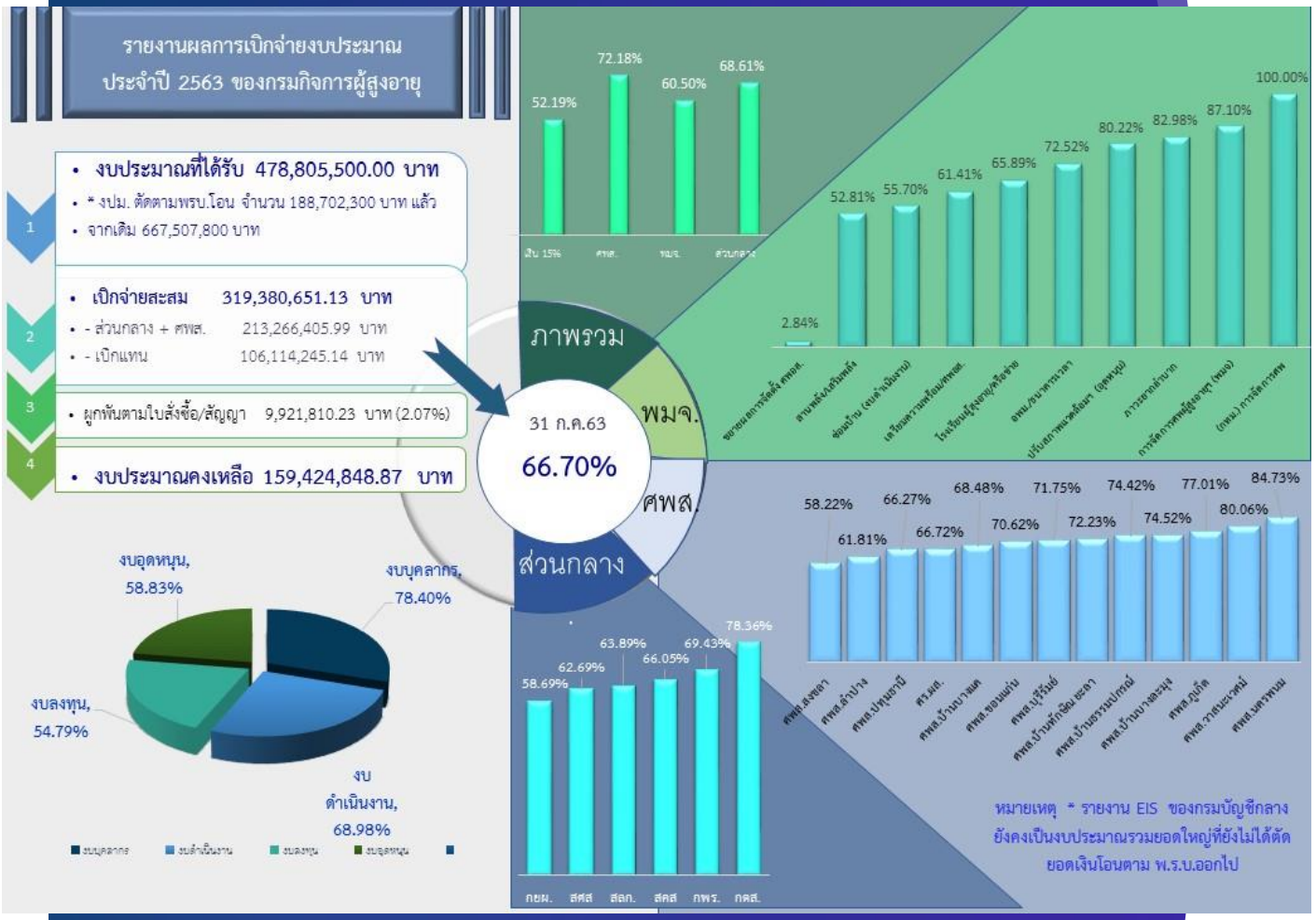
ผู้บริหาร และ Admin จะต้องวิเคราะห์ข้อคำถามแต่ละข้อว่าเกี่ยวข้องกับอะไร

สถานการณ์/การใช้จ่ายงบประมาณ/การจัดซื้อจัดจ้าง

- การเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่เป็นเท็จ
- การจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับ
  - โปร่งใส ตรวจสอบได้
  - เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง

บทบาท
ของผู้บริหาร และ ADMIN
กับการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม
เครื่องมือการประเมิน IIT และ EIT และตัวชี้วัดที่ 1– 8

- การจัดทำและเผยแพร่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- มีระบบการกำกับ ตรวจสอบการใช้งบประมาณ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส คุ้มค่า และเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในได้ร่วมตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ
- มีมาตรการและกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุที่โปร่งใส ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และกำหนดแนวทางสู่การปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและชัดเจน และเปิดเผยข้อมูลการจัดซื่อจัดจ้างต่อสาธารณะ
- การสื่อสารองค์กรให้บุคคลากร และคู่ค้า คู่สัญญา ตัวแทน ได้รับรู้ถึงนโยบายและแนวปฏิบัติ: สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ บอร์ด info graphic อย่างง่าย group line การถ่ายทอดจากผู้บริหารลงระดับบุคคล ฯลฯ เพราะแบบสำรวจถามเรื่องการรับรู้


รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
ประจำปี 2563 ของกรมกิจการผู้สูงอายุ
งบประมาณที่ได้รับ 478,805,500.00 บาท
* งปม. ตัดตามพรบ.โอน จำนวน 188,702,300 บาท แล้ว
จากเดิม 667,507,800 บาท
เบิกจ่ายสะสม 319,380,651.13 บาท
- ส่วนกลาง + ศพส. 213,266,405.99 บาท
- เบิกแทน 106,114,245.14 บาท
ผูกพันตามใบสั่งซื้อ/สัญญา 9,921,810.23 บาท (2.07%)
งบประมาณคงเหลือ 159,424,848.87 บาท
ภาพรวม
พมจ.
ศพส.
ส่วนกลาง
31 ก.ค.63
66.70%
งบอุดหนุน, 58.83%
งบบุคลากร, 78.40%
งบลงทุน, 54.79%
งบดำเนินงาน, 68.98%
หมายเหตุ * รายงาน EIS ของกรมบัญชีกลาง
ยังคงเป็นงบประมาณรวมยอดใหญ่ที่ยังไม่ได้ตัด
ยอดเงินโอนตาม พ.ร.บ.ออกไป

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2564
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล กับ ประโยชน์ส่วนรวม
ม. 126
พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561
ห้าม
1 กรรมการ ป.ป.ช.
2 ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ
3 เจ้าพนักงานของรัฐที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนด
4 คู่สมรสของ 1 – 3
ห้ามดำเนินกิจการดังต่อไปนี้
1
CONTRACT
เป็นคู่สัญญา หรือ มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐที่ตนปฏิบัติหน้าที่อยู่
2
เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐที่ตนปฏิบัติหน้าที่อยู่
3
รับสัมปทาน หรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานจากรัฐ หน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น
หรือ เข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐ หน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น อันมีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน
หรือ เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทที่รับสัมปทาน หรือ เข้าเป็นคู่สัญญาในลักษณะดังกล่าว
4
เข้าไปมีส่วนได้เสียในธุรกิจของเอกชน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่ตนสังกัดอยู่ หรือปฏิบัติหน้าที่อยู่
โดยเข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะ
• กรรมการ
• ที่ปรึกษา
• ตัวแทน
• พนักงาน
• ลูกจ้าง
ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชนอาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของตน
ในฐานะที่ตนเป็นผู้มีอำนาจในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม
คู่สมรส
หมายความรวมถึงผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยา โดยมิได้จดทะเบียนสมรสด้วย
หลักเกณฑ์การอยู่กินกันฉันสามีภริยา
• ได้ทำพิธีมงคลสมรสหรือพิธีอื่นใดในทำนองเดียวกัน
• เจ้าพนักงานของรัฐแสดงให้ปรากฏว่ามีสถานะเป็นสามีภริยากัน หรือมีพฤติการณ์เป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไป
• เคยจดทะเบียนสมรส ต่อมาจดทะเบียนหย่าขาดกัน แต่ยังแสดงหรือมีพฤติการณ์เป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไปว่าเป็นสามีภริยากัน
สำนักการขัดกันแห่งผลประโยชน์
สำนักงาน ป.ป.ช.

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล กับ ประโยชน์ส่วนรวม
ม. 127
พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561
1 กรรมการ ป.ป.ช.
2 ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ
3 ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง
4 ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
ห้าม
ห้าม ดำเนินการใดตาม ม. 126 (4)
นับแต่พ้นจากตำแหน่งภายใน 2 ปี
เข้าไปมีส่วนได้เสียในธุรกิจของเอกชนในฐานะ
กรรมการ
ที่ปรึกษา
ตัวแทน
พนักงาน
ลูกจ้าง
ซึ่งธุรกิจนั้นอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐ ที่ตนสังกัดหรือปฏิบัติหน้าที่อยู่ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชน อาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของตน
ม. 126
แตกต่างกันอย่างไร ?
ม. 127
ตำแหน่ง
กรรมการ ป.ป.ช.
ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ
เจ้าพนักงานของรัฐ
ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนด
ตำแหน่ง
กรรมการ ป.ป.ช.
ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง
ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนด
ห้ามดำเนินกิจการตาม ม. 126 (1) - (4)
ห้ามดำเนินกิจการตาม ม. 126 (4)
บังคับใช้ ขณะดำรงตำแหน่ง
บังคับใช้ หลังพ้นจากตำแหน่ง
บังคับ ใช้กับคู่สมรสด้วย
ไม่บังคับ ใช้กับคู่สมรส
สำนักการขัดกันแห่งผลประโยชน์ | สำนักงาน ป.ป.ช.

3. การใช้อำนาจ (Power Distortion)

HR for no HR

- การมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม
- การประเมินความดีความชอบ ตามระดับคุณภาพของผลงาน
- การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม

พฤติกรรมการใช้อำนาจของผู้บริหาร

- การสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา
- การสั่งให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต

ผู้บริหาร และ Admin จะต้องวิเคราะห์ข้อคำถามแต่ละข้อว่าเกี่ยวข้องกับอะไร

ระบบงานการบริหารงานบุคคล

- ระบบการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล
  - ☑ ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ
  - ☑ มีการซื้อขายตำแหน่ง
  - ☑ เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

บทบาท
ของผู้บริหาร และ ADMIN
กับการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม
เครื่องมือการประเมิน IIT และ EIT และตัวชี้วัดที่ 1– 8

- การกำหนดเป็นวาระสำหรับผู้บริหาร (เพราะเป็นการประเมินผู้บริหาร)
  - ผู้บริหารทุกระดับต้องตระหนักถึงการใช้อำนาจที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน และการบริหารงานบุคคล อย่างเคร่งครัด ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม
  - การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้ได้รับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เป็นไปอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ
- นอกจากนี้ หน่วยงานยังต้องพัฒนา**ระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคลให้ มีความโปร่งใส ประกาศนโยบายให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง** มีการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงยุทธศาสตร์ ป้องกันการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ หรือการแสวงหาประโยชน์ของกลุ่มหรือพวกพ้อง
- พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคล เผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสื่อสารองค์กรด้านการบริหารงานบุคคลให้ทั่วถึงทั้งองค์กร

จะดำเนินการเรื่องต่างๆ ด้วยความโปร่งใสอย่างไร

4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (Asset Misappropriation)

สถานการณ์การนำทรัพย์สินของราชการไปใช้

- การเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

แนวทาง ขั้นตอน

- ขั้นตอนการขออนุญาต
- การกำกับดูแล

การสร้างวัฒนธรรมที่ถูกต้อง

- การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
  - ☑ การสื่อสาร
  - ☑ การสร้างความรู้ ความเข้าใจ
  - ☑ จิตสำนึก

ผู้บริหาร และ Admin จะต้องวิเคราะห์ข้อคำถามแต่ละข้อว่าเกี่ยวข้องกับอะไร

บทบาท
ของผู้บริหาร และ ADMIN
กับการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม
เครื่องมือการประเมิน IIT และ EIT และตัวชี้วัดที่ 1– 8

- มีกระบวนการอนุญาตการใช้ทรัพย์สินทางราชการที่ถูกต้อง และมีระบบการกำกับตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินทางราชการ
- มีการรณรงค์ ส่งเสริม ไม่ให้เกิดการนำทรัพย์สินทางราชการไปใช้ในการส่วนตัว
- รวมถึงมีการถ่ายทอดความรู้ การปรับฐานคิด แยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม
- สร้างวัฒนธรรมใหม่ในการปฏิบัติงาน
- สื่อสารให้บุคลากรภายในได้มีความรู้ในแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง

บันทึกการยืม-คืน
รหัสสมาชิก
0016
ชื่อสมาชิก
อาจารย์ศักดา จันทร์ประ
สถานภาพ
อาจารย์
สิทธิการยืม
15
เลขทะเบียน
วันยืม
วันกำหนดส่ง
00015
2/1/2548
9/1/2548
00016
2/1/2548
9/1/2548
00017
2/1/2548
9/1/2548
ยืม
คืน
Close
สิทธิการยืม:
15
จำนวนที่ยืม
3
คงเหลือสิทธิ
12

คู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการ
ของเทศบาลตำบลทับมา
เทศบาลตำบลทับมา
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วิธีแยกแยะระหว่าง
จังหวัดสุรินทร์
ประโยชน์ส่วนรวม
ประโยชน์ส่วนตน
ไม่รับของขวัญจาก ผู้มาติดต่อราชการ
ไม่ใช้รถหลวง ในเรื่องส่วนตัว
ไม่ใช้โทรศัพท์หลวง โทรธุระส่วนตัว
ไม่นำอุปกรณ์ไฟฟ้า ส่วนตัวมาชาร์จที่ทำงาน
ไม่นำวัสดุครุภัณฑ์ หลวงไปใช้ที่บ้าน
VS
เอาวัสดุครุภัณฑ์ หลวงไปใช้ที่บ้าน
เอารถยนต์หลวง มาใช้ในธุระส่วนตัว
เอาโทรศัพท์หลวงมา โทรติดต่อธุระส่วนตัว
เอาอุปกรณ์ไฟฟ้า ส่วนตัวมาชาร์จที่ทำงาน
ใช้น้ำประปาหลวง มาล้างรถส่วนตัว
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดสุรินทร์ (ศปท.)
WWW.SURIN.GO.TH
044-713937

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กรมปศุสัตว์

รู้หรือไม่ ! รถราชการใช้ส่วนตัว อาจถูกไล่ออก

การใช้รถราชการ

การใช้รถราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ กำหนดให้การใช้รถราชการ ให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมของส่วนราชการหรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

การขออนุญาตใช้รถราชการ

ผู้ที่มีความจำเป็นต้องใช้รถของทางราชการ ต้องทำเรื่องขออนุญาตใช้รถราชการ ต่อผู้มีหน้าที่ควบคุมการใช้รถและพนักงานขับรถจะต้องจดบันทึกการใช้รถทุกครั้งอย่างละเอียดหลังจากเสร็จสิ้นภารกิจตามบันทึกการใช้รถ

ความผิด ของการนำรถราชการไปใช้ส่วนตัว

มีความผิดฐานปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต ถือเป็นความผิดวินัยร้ายแรง มีโทษไล่ออกหรือปลดจากตำแหน่ง ตามมาตรา ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒

มีความผิดฐานเจ้าพนักงานปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๗ ซึ่งมีโทษจำคุก

กรณีถูกศาลพิพากษาจำคุกเนื่องจากการกระทำความผิดอาญา ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ผู้กระทำผิดขาดคุณสมบัติในการรับราชการและอาจถูกสั่งให้ออกจากราชการ

5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

(Anti – Corruption Improvement)

บทบาทของผู้บริหารสูงสุดในการให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาทุจริต

- ภาวะ “การนำ” : action
- บทบาทในการแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน
- การตรวจสอบ
- ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต

การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริต

- ทบทวนนโยบายหรือมาตรการที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- การนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

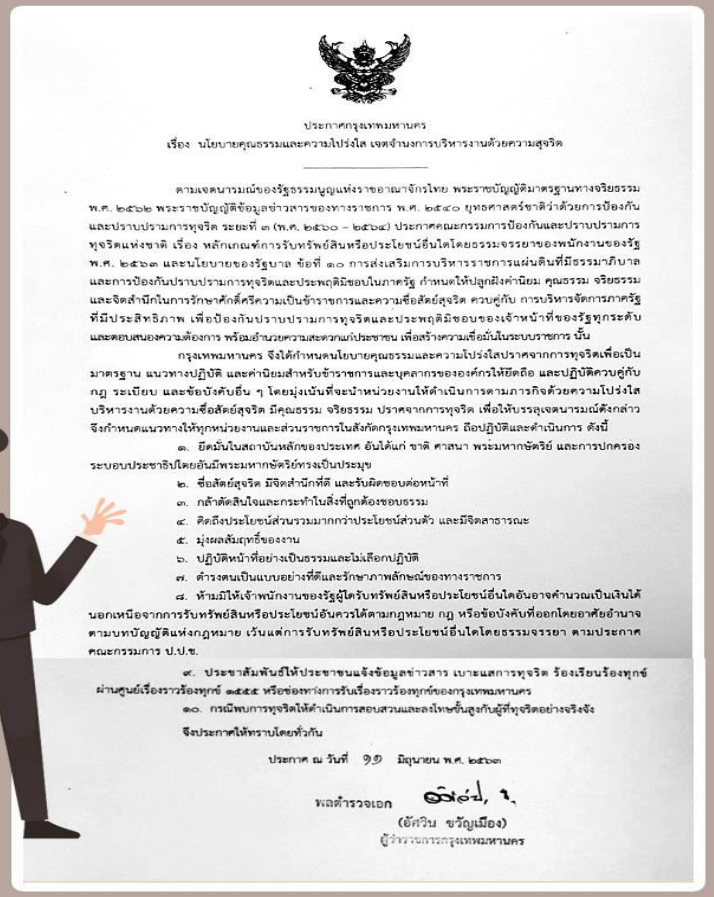
กลไกภายใน

- กลไกการป้องกันการทุจริต
  - ☑ การเฝ้าระวัง
  - ☑ กลไกการจัดการเรื่องร้องเรียน

ผู้บริหาร และ Admin จะต้องวิเคราะห์ข้อคำถามแต่ละข้อว่าเกี่ยวข้องกับอะไร

บทบาท
ของผู้บริหาร และ ADMIN
กับการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม
เครื่องมือการประเมิน IIT และ EIT และตัวชี้วัดที่ 1– 8

- ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานต้องให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง กำหนดนโยบาย มาตรการ สื่อสารและถ่ายทอดลงสู่ระดับปฏิบัติ /การประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหาร การ review นโยบายต่าง ๆ
- จัดทำแผนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต แผนป้องกันการทุจริต มาตรการ และแนวทางปฏิบัติภายในหน่วยงาน เพื่อให้ แก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม และทำให้ปลอดจากการทุจริตในที่สุด รวมถึงสร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง
- จัดทำแผนการปรับปรุงองค์กร ตาม ข้อ 042
- สื่อสารให้บุคลากรได้รับทราบ



ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส เจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับ การบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ และตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ นั้น

กรุงเทพมหานคร จึงได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสปราศจากการทุจริตเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ๆ โดยมุ่งเน้นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินการตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทางให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดกรุงเทพมหานคร ถือปฏิบัติและดำเนินการ ดังนี้

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

๘. ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ นอกเหนือจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช.

๙. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านศูนย์เรื่องราวร้องทุกข์ ๑๕๕๕ หรือช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร

๑๐. กรณีพบการทุจริตให้ดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงกับผู้ที่ทุจริตอย่างจริงจัง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

พลตำรวจเอก

(อัศวิน ขวัญเมือง)

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

Download เอกสาร

กรมปศุสัตว์
รวมพลังต่อต้านทุจริต
DLD ANTI CORRUPTION

1. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย และแนวปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ถูกต้องและเป็นธรรม
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรมตรวจสอบได้
3. ใช้จ่ายงบประมาณอย่างถูกต้อง โปร่งใสมุ่งผลสัมฤทธิ์ และเกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม
4. บริหารงานบุคคลด้วยความโปร่งใส และมีความเสมอภาค
5. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างคุ้มค่า ตามระเบียบของราชการ
6. ต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ แจ้งหรือรายงานต่ออธิบดีกรมปศุสัตว์ทันที เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริต หรือประพฤติมิชอบในราชการ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมปศุสัตว์
หมายเลขโทรศัพท์ : 02 6534434 ต่อ 2134
หมายโทรสาร : 02 6534916
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : http://anticorruption.dld.go.th

7 ช่องทางการร้องเรียน
กรณี เจ้าหน้าที่ทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

กระทรวงอุตสาหกรรม Ministry of Industry

พบทุจริตสะกิด ศปท.อก.

1. ยื่นเรื่องด้วยตนเองที่ สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ
2. ทางไปรษณีย์ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงอุตสาหกรรม 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
3. ทาง E-mail acc.ops2@gmail.com
4. ติดต่อผ่านทางเว็บไซต์ http://.industry.go.th
5. ติดต่อทางโทรศัพท์ 02 202 3683
6. ติดต่อทางโทรสาร 02 202 3685
7. ที่ทำการส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจในสังกัด กระทรวงอุตสาหกรรม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงอุตสาหกรรม

ถอดรหัส ตัวชี้วัด EIT

6. คุณภาพการดำเนินงาน (Service Quality)

การปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่

- การให้บริการอย่างเท่าเทียม
- มีมาตรฐาน โปร่งใส ไม่มีการติดสินบน
- การให้ข้อมูลที่ตรงไปตรงมา

ประสบการณ์ตรงของผู้มารับบริการ

- การถูกร้องขอฯ ให้จ่ายฯ เพื่อแลกกับการอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ

ผู้บริหาร และ Admin จะต้องวิเคราะห์ข้อคำถามแต่ละข้อว่าเกี่ยวข้องกับอะไร

คุณภาพของงาน

- การดำเนินงานเกิดประโยชน์ต่อประชาชน/ส่วนรวม/พื้นที่
  - ☑ แผนงาน โครงการ
  - ☑ บทบาทการแก้ไขปัญหา
  - ☑ งานตามภารกิจ

บทบาท
ของผู้บริหาร และ ADMIN

กับการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม
เครื่องมือการประเมิน IIT และ EIT และตัวชี้วัดที่ 1– 8
(ในบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- มุ่งเน้นการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน ให้มีความมีความโปร่งใสและมีความเท่าเทียมต่อต้านการให้และการรับสินบนในทุกรูปแบบ และจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน
- การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการปฏิบัติงานและการให้บริการ และการอำนวยความสะดวก พร้อมวิเคราะห์การรับรู้หรือความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานอยู่เสมอเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น
- สื่อสารต่อผู้รับบริการด้านการพัฒนาการให้บริการอย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างภาพลักษณ์องค์กรต่อสายตาประชาชนให้ดียิ่งขึ้น

ขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติ

หมายเลข
Number
ช่อง
CH
807
4
28
2
612
3

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล กับ ประโยชน์ส่วนรวม
ม. 128
พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561
ห้าม
เจ้าพนักงานของรัฐ
ทุกตำแหน่ง
(เจ้าหน้าที่ของรัฐ
ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ
ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ
และคณะกรรมการ ป.ป.ช.)
การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
หลักการ
ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
อันอาจคำนวณเป็นเงินได้
และยังห้ามผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงาน
ของรัฐมาแล้ว ยังไม่ถึง 2 ปี ด้วย
หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่
การลดราคา การรับความบันเทิง
การรับบริการ การรับการฝึกอบรม
หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน
ข้อยกเว้น
เจ้าพนักงานของรัฐสามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ ในกรณีดังนี้
1 มีกฎหมายอนุญาตให้สามารถรับได้
เช่น การที่เจ้าพนักงานของรัฐเดินทางไปปฏิบัติ
ราชการต่างจังหวัด สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้
2 เป็นการรับจากญาติ ผู้สืบสันดาน หรือญาติ
โดยจะต้องเป็นการให้ตามประเพณี หรือ
ตามธรรมจรรยาตามฐานานุรูป
3 เป็นการรับ โดยธรรมจรรยา
คือ การรับจากบุคคลที่ให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ
รวมถึงการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ
การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาท
ที่ถือปฏิบัติกันในสังคม
ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
การรับจากผู้ซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับ
จากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส ไม่เกิน 3,000 บาท
หรือ
การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป
3,000
สำนักการขัดกันแห่งผลประโยชน์ | สำนักงาน ป.ป.ช.

วิธีการต่อใบขับขี่ รถยนต์แบบ
New Normal ของกรมขนส่งฯ
ใบอนุญาตขับขี่ Driving License
2563
นายธนเมือง จังหวัด กรุงเทพมหานคร Bangkok

ไม่ให้ ไม่รับ
NO
GIFT POLICY
การกีฬาแห่งประเทศไทย
Sports Authority of Thailand
NO GIFT POLICY
"งดให้ งดรับ"
NO GIFT POLICY
"งดรับของขวัญในทุกเทศกาล"
No Gift Policy
ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
No Gift Policy
LDO
ด้วยรักและห่วงใย จากใจ LDO
EXIM BANK งดรับ
ของขวัญในทุกเทศกาล
NO GIFT POLICY
ผู้ปฏิบัติงานองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ทุกคน
ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการ "งดการให้ไม่รับของขวัญ"
ในทุกเทศกาลเพื่อส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริต
NO Gift Policy
งดรับของขวัญในทุกเทศกาล
"เพียงนึกถึง ก็ดีใจแล้ว"
NO Gift Policy
งดรับของขวัญในทุกเทศกาล

NO GIFT POLICY

โทร.นัด BFC พบแพทย์ ใน 60 นาที

การให้บริการ

ระบบนัดหมายล่วงหน้าเปิดให้บริการ ในวันและเวลาราชการ วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 8.00 น. - 16.00 น.

ขั้นตอนการให้บริการ

สามารถรับบริการนัดหมายล่วงหน้า ผ่านเบอร์โทรศัพท์ของศูนย์ BFC โรงพยาบาลในสังกัดสำนักการแพทย์ 4 ขั้นตอนดังนี้

1.**กด**เบอร์โทรศัพท์ศูนย์ BFC โรงพยาบาลที่สะดวกเข้ารับบริการ

2.**แจ้ง**ข้อมูลแก่เจ้าหน้าที่รับสาย

3.**นัด**หมายวันที่จะเข้ารับบริการ

4.**ยื่น**บัตรประจำตัวประชาชนที่ช่องเวชระเบียนที่มีสัญลักษณ์ *โทร.นัด BFC พบแพทย์ใน 60 นาที*

กรณีผู้ป่วยใหม่

กรณีที่ผู้ป่วยไม่เคยเข้ารับบริการของโรงพยาบาลในสังกัดกรุงเทพมหานคร*มีการทำเวชระเบียนล่วงหน้า*ผ่านทางโทรศัพท์เพื่อบันทึกข้อมูลผู้ป่วยในการเข้ารับบริการ และให้ผู้ป่วยยืนยันข้อมูลการทำเวชระเบียนในวันที่พบแพทย์

ช่องทางการติดต่อ

โรงพยาบาลกลาง โทร. 0-2225-1354
โรงพยาบาลตากสิน โทร. 0-2437-7677
โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ โทร. 0-2289-7986
โรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ฯ โทร. 0-2429-3575
โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมิ์ โทร. 08-2940-6308
โรงพยาบาลลาดกระบังฯ โทร. 0-2327-3049
โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ โทร. 0-2444-3660
โรงพยาบาลสิรินธร โทร. 0-2328-6760
โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน โทร. 0-2405-0904
โรงพยาบาลคลองสามวา โทร. 06-4557-6009

QR Code แผ่นพับ
โทร.นัด BFC พบแพทย์ ใน 60 นาที

7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (Communication Efficiency)

การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน

- ข้อมูล
- สื่อสารผลงาน
- ชี้แจงข้อกังวล สงสัย

การพัฒนาช่องทางการสื่อสาร

- หลากหลาย เข้าถึงง่าย

ช่องทางการมีส่วนร่วม และรับเรื่องร้องเรียน

- ช่องทาง
- กลไกการตอบสนอง

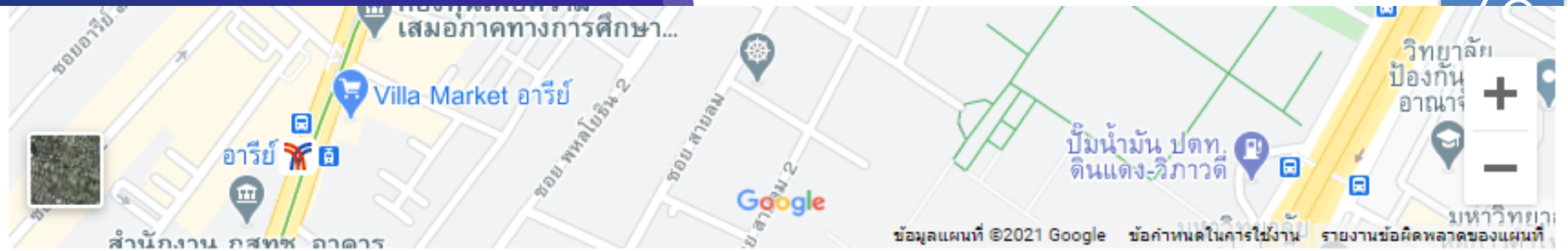
ผู้บริหาร และ Admin จะต้องวิเคราะห์ข้อคำถาม แต่ละข้อว่าเกี่ยวข้องกับอะไร

บทบาท
ของผู้บริหาร และ ADMIN
กับการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม
เครื่องมือการประเมิน IIT และ EIT และตัวชี้วัดที่ 1– 8

- ฝ่ายบริหาร : ปรับปรุงมาตรการการสื่อสาร
- ฝ่ายประชาสัมพันธ์ / สื่อสารองค์กร: สื่อสารองค์กรในช่องทางที่หลากหลาย เข้าถึงง่าย
- การพัฒนา website
    - มีช่องทาง ถาม ตอบ
    - มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็น
    - มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
- การสื่อสารองค์กรให้ผู้มีสวนได้ส่วนเสีย ผู้มารับบริการ ได้รับรู้ : สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ บอร์ด info graphic อย่างง่าย group line หอกระจายข่าว รถโมบายเคลื่อนที่ การถ่ายทอดจากผู้บริหารลงระดับบุคคล ฯลฯ

ความรับผิดชอบร่วมในการ
ปกป้องคุ้มครองเด็กและเยาวชน
จาก E-Sport

COMPANY NAME
BRINGING THE FUTURE TO YOU
HOME
ABOUT US
LATEST NEWS
EMPLOYMENT
SERVICES
TESTIMONIALS
CONTACT
COMPANY
HEALTH WEB TEMPLATE
Art Website
WEB SHOP TEMPLATE
SHOP NOW & SAVE TIME!
FREE
BUILDING A BRIGHTER FUTURE
JOIN OUR CLUB
WELCOME TO OUR WEBSITE
WEB TEMPLATE



ชื่อ*

นามสกุล

ที่อยู่

ติดต่อสอบถาม

เบอร์โทรศัพท์

อีเมล์

ระบุรายละเอียด*

แนบไฟล์:

Choose File No file chosen

Submit

STOP CORRUPTION

ZERO TOLERANCE

ต่อต้านคอรัปชั่น

การท่าเรือแห่งประเทศไทย
Port Authority of Thailand

ร้องเรียนการทุจริต

การแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อมูลผู้ร้องเรียน

คำนำหน้า :

ชื่อ : *

นามสกุล : *

เลขที่บัตรประชาชน : * กรุณากรอกเลขประจำตัวประชาชน

☐ ในกรณีมีความประสงค์ไม่เปิดเผยตัวตนโปรดระบุ (เจ้าเหน้าที่จะเก็บข้อมูลเป็นความลับ)

ข้อมูลที่ติดต่อกลับ (เพื่อให้เจ้าหน้าที่ประสานข้อมูลและแจ้งผลการดำเนินการ)

ที่อยู่ :*

8. การปรับปรุงระบบงาน (Procedure Improvement)

ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ

- การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น
- เครื่องมือทางการบริหาร

เทคโนโลยี/นวัตกรรม

- การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น
- ระบบดิจิทัล

การสื่อสาร:ด้านการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ

- การสื่อสาร
- การสร้างภาพลักษณ์ทันสมัย

ผู้บริหาร และ Admin จะต้องวิเคราะห์ข้อคำถามแต่ละข้อว่าเกี่ยวข้องกับอะไร

บทบาท
ของผู้บริหาร และ ADMIN
กับการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม
เครื่องมือการประเมิน IIT และ EIT และตัวชี้วัดที่ 1– 8

- หน่วยงานต้องมีการประเมิน วิเคราะห์องค์กร และระบบการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การประเมินการรับรู้ของผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำมาปรับปรุงการทำงาน
- รวมทั้งการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ เพื่อทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนรวมในการปรับปรุงหรือพัฒนาการพัฒนาคุณภาพเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

หมายเลข
Number
ช่อง
CH
807
4
28
2
612
3

ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ
(One Stop Service : OSS)
สายด่วน
1506
กด 2
จัดทำ/ปรับปรุงทะเบียนประวัติ
ขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน
ตรวจลงตรา (MSA)
ทำประกันสุขภาพ
ขออนุญาตทำงาน
แรงงานต่างด้าวสัญชาติ
วันนี้ - 31 มีนาคม 2561
ณ ศูนย์ OSS ทุกจังหวัด
PRD

วิธีการต่อใบขับขี่ รถยนต์แบบ
New Normal ของกรมขนส่งฯ
2563

"คืนความสุขให้ประชาชน"
ศูนย์บริการผู้ป่วยนอกกรมวงจร
(One Stop Service Center)
คุณอยู่ตรงนี้

โครงการนำร่องจองคิวออนไลน์รับบริการงานทะเบียน

5 เขตที่ให้บริการ

1. เขตประเวศ
2. เขตบางเขน
3. เขตจตุจักร
4. คันนายาว
5. บางขุนเทียน

2 ประเภทการให้บริการ

ทำบัตรประจำตัวประชาชน

+

ย้ายเข้า - ออก

2 ช่วงเวลาการจอง

จันทร์ - ศุกร์

เช้า (09.00-12.00)

บ่าย (13.00-15.00)

เสาร์ บ่าย (13.00-15.00)

6 ขั้นตอนการจอง

1. เข้าเว็บไซต์ www.bfc.bangkok.go.th
2. กรอกข้อมูลส่วนบุคคล
3. กดปุ่มยืนยันการจอง
4. เดินทางไปที่เขต
5. พบประชาสัมพันธ์ แสดงบัตรประชาชน
6. เข้ารับบริการได้ทันที

One Stop Service
ศูนย์บริการร่วมเทศบาลนครสงขลา

เทศบาลนครสงขลา
SONGKHLA MUNICIPALITY

ศูนย์บริการร่วมเทศบาลนครสงขลาออนไลน์ (One Stop Service)

ศูนย์รวมงานบริการที่นำบริการต่าง ๆ ของเทศบาลมาไว้ ณ จุดเดียว เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลา ง่ายต่อการใช้งาน เป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นอีกหนึ่งบริการรูปแบบใหม่ของเทศบาล โดยให้บริการออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ www.songkhlacity.go.th/onestopservice

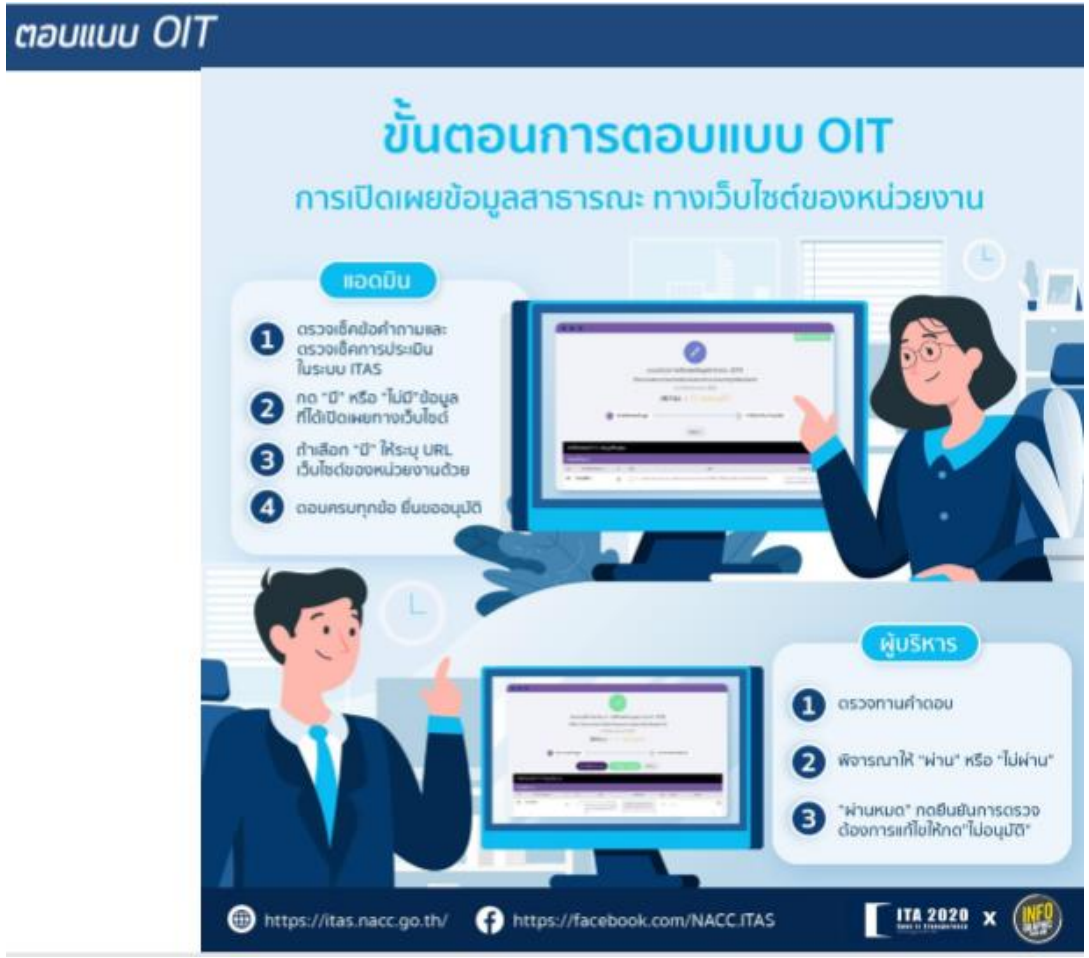
สแกน QR Code เข้าสู่เว็บไซต์

- จดทะเบียนพาณิชย์
- ระบบการจองรถราง
- คำร้องทะเบียนราษฎร
- เช่าป้ายประชาสัมพันธ์และกราฟิกบอร์ด
- แจ้งซ่อมแซมและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ
- ขอรับบริการตัดแต่งต้นไม้
- แจ้งดูดสิ่งปฏิกูล
- ร้องเรียน/ร้องทุกข์

OIT : หน่วยงานต้องเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ในด้านใดบ้าง

(ผ่าน website หลักของหน่วยงาน)

OIT



- การเปิดเผยข้อมูล
- การป้องกันการทุจริต

2 ตัวชี้วัด 43 ข้อมูล

9. การเปิดเผยข้อมูล (Open Data)

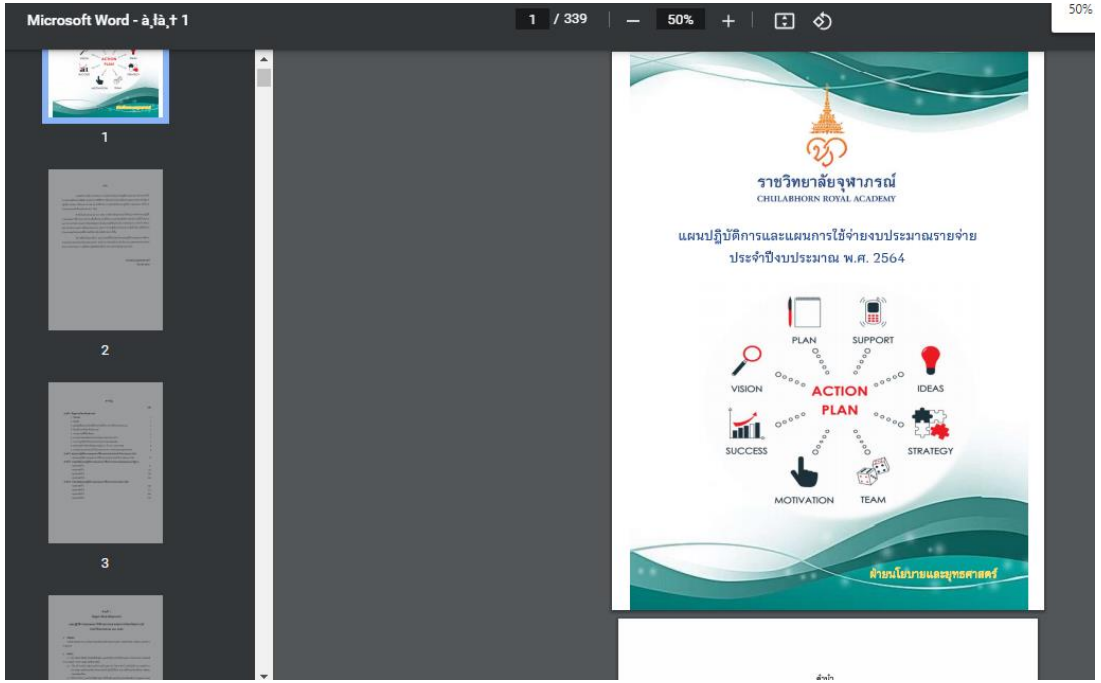
ข้อมูลพื้นฐาน

- o1 โครงสร้าง
- o2 ข้อมูลผู้บริหาร
- o3 อำนาจหน้าที่
- o4 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน
- o5 ข้อมูลการติดต่อ
- o6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การบริหารงาน

การดำเนินงาน

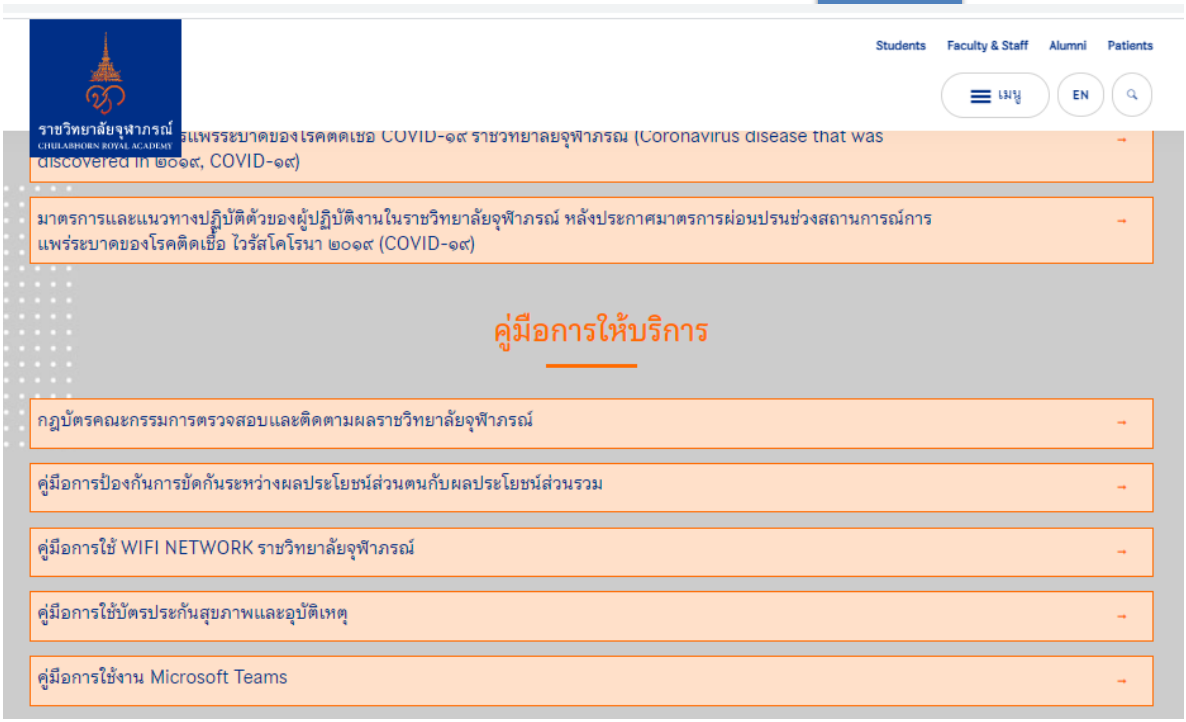
- o10 แผนดำเนินงานประจำปี
- o11 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน
- o12 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

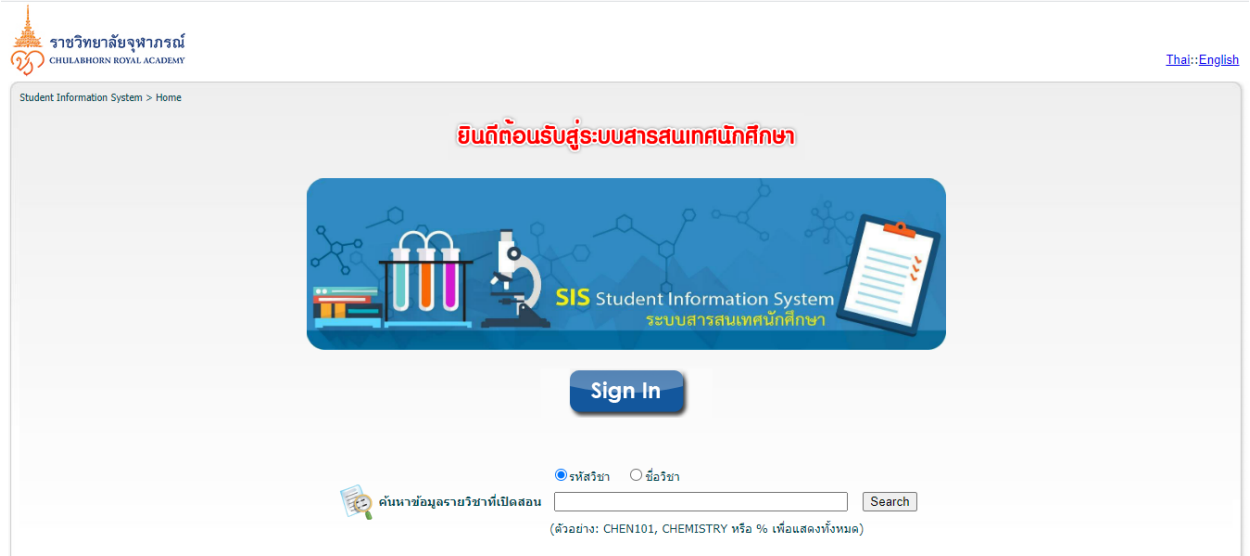


การบริหารงาน

การให้บริการ

- o14 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
- o15 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ
- o16 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ
- o17 E–Service





การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

- o18 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- o19 รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน
- o20 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

การบริหารเงินงบประมาณ

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

- o21 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ
- o22 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- o23 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน
- o24 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- o25 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- o26 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- o27 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- o28 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

วิสัยทัศน์ด้านทรัพยากรบุคคล

เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ที่มุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรควบคู่กับการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ภายใต้หลักธรรมาภิบาล เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของราชวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจด้านทรัพยากรบุคคล

1. ออกแบบและพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล เพื่อรองรับและสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
2. ออกแบบและจัดทำกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสม สรรหาและคัดเลือกคนเก่งและคนดีอย่างเป็นระบบและพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และสร้างให้เกิดความผูกพันกับองค์กรในระยะยาว
3. ออกแบบและพัฒนาโครงสร้างองค์กรให้มีความเหมาะสม ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
4. สร้างบรรยากาศการทำงานทั้งในด้านลักษณะงาน กระบวนการทำงาน ผู้ร่วมงาน ผู้บังคับบัญชาและสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร
5. สนับสนุนและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมองค์กร เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในทุกๆ ด้าน ตามพระปณิธานของเจ้าประชาน

นโยบายด้านทรัพยากรบุคคล

1.อัตรากำลัง

มีการวางแผนอัตรากำลังที่มาจากการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีการติดตามประเมินผล และปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภาระงานและแผนยุทธศาสตร์

2.สรรหาและการคัดเลือก

มีการสรรหาบุคลากร ด้วยระบบการคัดเลือกที่มีมาตรฐานและเป็นธรรม เพื่อให้ได้บุคลากรทั้ง "คนเก่ง" และ "คนดี"

3.พัฒนาพนักงาน

มุ่งเน้นและให้การสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับตำแหน่งงาน ผ่านเครื่องมือและระบบงานต่างๆ ที่มีความเหมาะสม เช่น การให้ทุนการศึกษา แผนการพัฒนาบุคลากรส่วนบุคคล รวมถึงการสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ให้กับบุคลากรให้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องอีกทั้งให้ความสำคัญกับการจัดการองค์ความรู้ที่เกิดจากการทำงานเพื่อต่อยอดและปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

4.สร้างความผูกพันต่อองค์กร

ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรัก ความผูกพัน และความจงรักภักดีต่อองค์กร โดยมุ่งเน้นการมอบหมายงานที่ท้าทาย สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี สร้างบรรยากาศการทำงานเสมือนหนึ่งบุคคลในครอบครัวเดียวกัน กำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการที่จูงใจ ให้โอกาสในการสืบโดยวิชาชีพตามศักยภาพของบุคลากร และสร้างความสมดุลระหว่างงานและชีวิตส่วนตัว

จากประชุมคณะผู้บริหารด้านทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ 1/2563 ให้ความเห็นชอบประกาศเป็นนโยบาย เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2563

การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- o29 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- o30 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- o31 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ราชวิทยาลัย
จุฬาภรณ์

ประกาศราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
เรื่อง แนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตราที่ 41 (2) บัญญัติให้บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิในการเสนอเรื่องราวร้องทุกข์ต่อหน่วยงานของรัฐและได้รับแจ้งผลการพิจารณาโดยเร็ว ประกอบกับข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. 2560 ข้อ 50 ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยหากไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือมีความคับแค้นข้องใจ เนื่องจากการกระทำหรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ให้ร้องทุกข์โดยทำเป็นหนังสือเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ โดยหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการร้องทุกข์ ให้กำหนดเป็นประกาศราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "แนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์"

ข้อ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนของราชวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่กำหนดในประกาศนี้ เว้นแต่การ

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

๙๐๖ ถ.กำแพงเพชร ๖ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๐ ๒๕๗๖ ๖๐๐๐

แผนที่และการเดินทาง

ติดต่อหน่วยงานต่างๆของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์

สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์

โรงพยาบาลจุฬาภรณ์

มูลนิธิภัทรมหาราชานุสรณ์ ในพระอุปถัมภ์ฯ

ศูนย์พักพิงสุนัขจรจัดนครชัยบุรินทร์

โรงพยาบาลสัตว์ทิพย์พิมาน

ธุรกรรมกับเรา

การเงิน

จัดซื้อ-จัดจ้าง

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ร้องเรียนการทุจริต

การส่งเสริมความโปร่งใส

การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม

- o32 ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น
- o33 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

10. การป้องกันการทุจริต (Anti – Corruption Practice)

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

- o34 เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร
- o35 การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

ราชวิทยาลัย
จุฬาภรณ์

เจตนารมณ์คุณธรรมและความโปร่งใส

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

"บุคลากรของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ร่วมใจและมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่
ด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อบรรลุเป้าหมาย
ตามพระปณิธานขององค์ประธาน ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์"

การนี้คณะผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ ทุกส่วนงานของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ขอให้คำมั่นสัญญาต่อพันธกิจการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ร่วมกันดำเนินงานโดยใช้หลักคุณธรรมและความโปร่งใส
๒. ร่วมกันต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
๓. ร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้เป็นวิถีการดำเนินงานและวิถีการดำรงชีวิต
๔. ร่วมกันสร้างเครือข่ายความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์และชุมชนให้เป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ นิธิ มหานนท์)
เลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ITA

การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

- การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร จะต้องมีการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้อำนวยการเขต คนปัจจุบันในการให้ความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และจะต้องเป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- หมายเหตุ : ขอให้ผู้อำนวยการเขต มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้ข้าราชการ และลูกจ้าง ได้รับรู้ รับทราบด้วย

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

- o36 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี
- o37 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี

nbtc.go.th/ITA/การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องการการทุจริต/การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี.aspx

Apps Portal

- ข้อมูลพื้นฐาน
- ข่าวประชาสัมพันธ์
- การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- แผนดำเนินการ
- การปฏิบัติงาน
- การให้บริการ
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ
- การนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม
- เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร
- การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องการทุจริต
  - การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี พ.ศ. 2563
  - การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

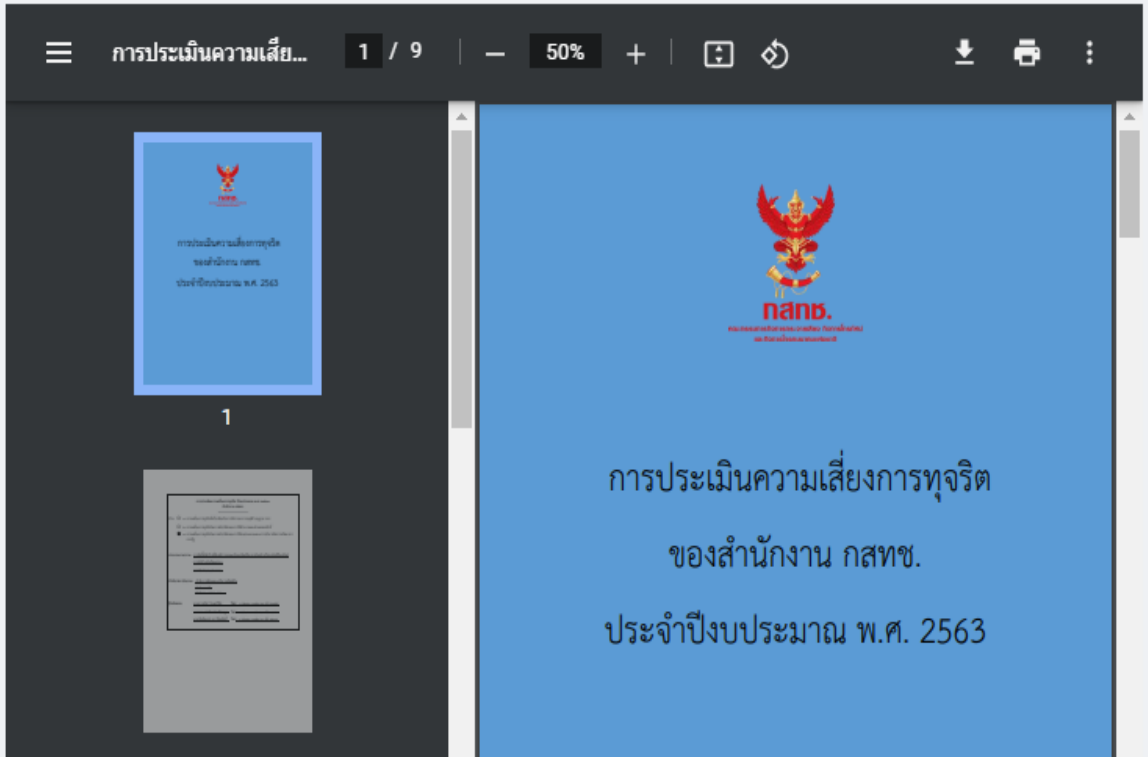
การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี พ.ศ. 2563

Create by - (4/19/2019 5:32:10 PM)

Download

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงาน-กสทช-ประจำปีงบประมาณ-พ-ศ-2563.pdf Download

การประเมินความเสี่ย... 1 / 9 50%



การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี

ลำดับที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	เขียว ความเสี่ยงระดับต่ำ	เหลือง ความเสี่ยงระดับปานกลาง	ส้ม ความเสี่ยงระดับสูง	แดง ความเสี่ยงระดับสูงมาก
1.	งานฝ่ายเทศกิจ ตัวอย่างเช่น การเรียกรับในการตรวจตราและจับกุมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ที่จอดและหรือขับขี่บนทางเท้าสาธารณะ				
2.	งานฝ่ายเทศกิจ ตัวอย่างเช่น การทุจริตการรับ-ส่งเงินค่าปรับ				
3.	งานฝ่ายโยธา ตัวอย่างเช่น การเรียกรับในการอนุมัติอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร				

- การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จะต้องมีการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมที่แต่ละฝ่าย ได้วิเคราะห์ และรวบรวมเป็นภาพของสำนักงานเขต

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ตารางแผนบริหารความเสี่ยง

ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง.....(ฝ่ายเทคกิจ/ฝ่ายโยธา)

ลำดับ	รูปแบบ พฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต
๑	ตัวอย่างเช่น การเรียกรับ ในการตรวจตราและจับกุมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ที่จอด และหรือขับ ขี่บนทางเท้าสาธารณะ	๑. ประกาศผู้อำนวยการสำนักงานเขต... เรื่องแนวปฏิบัติในการตรวจตราและจับกุมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ที่จอดและหรือขับขี่บนทางเท้าสาธารณะ ของฝ่ายเทคกิจ ๒. .....
๒		๑. ..... ๒. .....

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของสำนักงานเขต
- เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O36
- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

- o38 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

แผนป้องกันการทุจริต

- o39 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- o40 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน
- o41 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

การท่าเรือแห่งประเทศไทย
PORT AUTHORITY OF THAILAND
คณะกรรมการและแผนงานที่เกี่ยวข้อง
แผนปฏิบัติการ ฯ/การรายงานผล/บทสรุป
Integrity & Transparency Assessment : ITA
ศูนย์ป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ กท
แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ กทท.
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกัน ฯ
วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนป้องกัน ฯ
STOP CORRUPTION
ต่อต้านคอรัปชั่น
Port Authority of Thailand
ร้องเรียนการทุจริต
ท่าเรือแหลมฉบัง

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

nbtc.go.th/ITA/แผนปฏิบัติการป้องการการทุจริต/แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี.aspx

Apps Portal

- ข้อมูลพื้นฐาน
- ข่าวประชาสัมพันธ์
- การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- แผนดำเนินการ
- การปฏิบัติงาน
- การให้บริการ
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ
- การนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม
- เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร
- การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องการทุจริต
- การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร
- แผนปฏิบัติการป้องการการทุจริต
  - แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
  - รายงานการกำกับติดตามการดำเนิน

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

Create by - (4/19/2019 5:33:29 PM)

Download

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงาน-กสทช-ประจำปีงบประมาณ-พ-ศ-2563.pdf Download

แผนการป้องกันและป... 1 / 7 50%

1

2

กสทช.

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

สำนักงาน กสทช.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- o42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- o43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

fety ▾ Tools ▾

รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2563

IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแ
1 การปฏิบัติหน้าที่	95.40	2 การใช้งบประมาณ	93.77	3 การใช้อำนาจ	95.31	4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	

I1 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 90.95

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	4.87%	1.62%	10.55%	82.95%	90.56
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	3.81%	2.16%	10.28%	83.75%	91.35

วิเคราะห์ผล

I2 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด 93.29

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.99%	3.94%	9.36%	85.71%	93.29

I3 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร 94.70

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มี	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน

ปัญหา/จุดบกพร่อง	มาตรการ/วิธีการ	ขั้นตอนในการดำเนินการ/ปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การใช้อำนาจของผู้บริหาร /ภาวะผู้นำของผู้บริหาร				
การบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง การฮั้ว				
การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม				
ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ไม่ให้ความสำคัญในการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	เร่งดำเนินการจัดทำแผนและ ปชส. ทั่วทั้งองค์กร	1. ทบทวนและจัดทำแผนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 2. นำแผนไปสู่การปฏิบัติ 3. ปชส. และสื่อสารการป้องกันการทุจริต	ตลอดปีงบประมาณ	สำนักปลัด ฯ
การปฏิบัติหน้าที่ (ภารกิจการจัดเก็บรายได้และประเมินภาษี) การใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่	เร่งสร้างมาตรฐานและองค์ความรู้ในการประเมิน			
การปฏิบัติหน้าที่ (ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ขาดจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน)	เร่งพัฒนาจิตสำนึกของผู้บริหารในการปฏิบัติงานและสร้างวัฒนาธรรมที่ถูกต้อง /พัฒนาบุคลากรในองค์กร			

- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานเขต ในปี พ.ศ.2563
- มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
- กำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการพัฒนาและปรับปรุง โดยมีการกำหนด กิจกรรมที่จะดำเนินงานแนวทางการกำกับติดตาม และผู้รับผิดชอบ เป็นต้น

ผู้บริหาร

คณะทำงานเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ITA

- วิเคราะห์กรอบการประเมินทั้ง 3 เครื่องมือ ว่าเกี่ยวข้องกับเรื่องใด จะมอบหมายให้หน่วยงานใดรับผิดชอบ
    - การขับเคลื่อนและสร้างการรับรู้ ตาม IIT และ EIT
    - ข้อมูลการจัดทำ OIT
    - การสื่อสาร สร้างการรับรู้ ทั้งภายในและภายนอก
    - ข้อมูลจำนวน IIT
    - ข้อมูลจำนวน EIT และ ฐานข้อมูล EIT
- ถ่ายทอดเป้าหมาย
- สื่อสาร สร้างการรับรู้อย่างต่อเนื่อง (ประชาสัมพันธ์อาสา เจ้าภาพการจัดทำ content)
- กำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ /ประชุมติดตามความก้าวหน้าเดือนละ 1 ครั้ง (นับถอยหลัง 3 เดือน)

กลุ่มพัฒนาระบบและวิชาการ
สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เลขที่ 361 ถ.นนทบุรี ต.ท่าทราย อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000

https://itas.nacc.go.th/

Line@ITAS