

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลเมืองปราจีนบุรี อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

นางสาวพัชราภรณ์ เมธีธรรมาภรณ์
นิติกรปฏิบัติการ
ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA
(ผู้รวบรวมข้อมูล)

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์ประกอบด้านข้อมูล

- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

- มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน
ที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

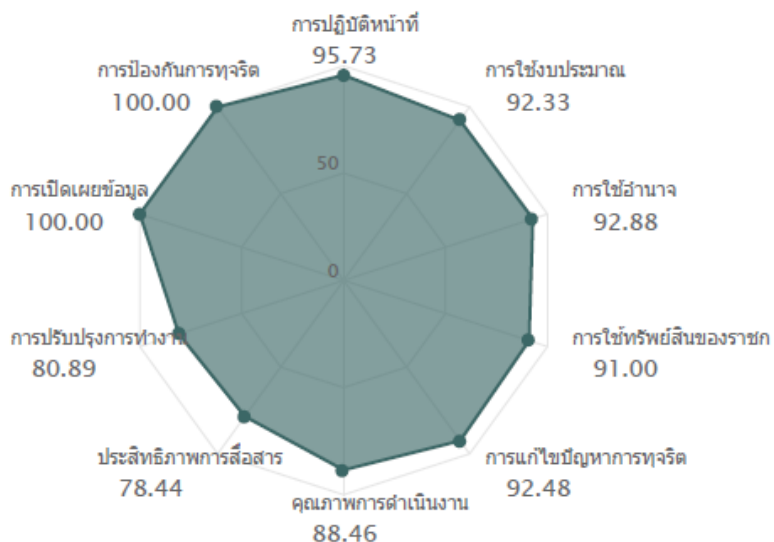
- มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมี
รายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือ
วิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลเมืองปราจีนบุรี พบว่ามีผลคะแนน
๙๒.๖๔ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

คะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลเมืองปราจีนบุรี : 92.64 คะแนน

ระดับผลการประเมิน : A



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
<p>๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๕.๗๓ คะแนน</p>	<p>จากผลคะแนน IIT พบว่า ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผยหรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น - เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน / การให้บริการให้ดีขึ้น - ปรับปรุงการดำเนินงาน / การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น - เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน / การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น - เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ - กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด
<p>๒. การใช้งบประมาณ ๙๒.๓๓ คะแนน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน - เพิ่มกลไกกำกับให้หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ - ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น
<p>๓. การใช้อำนาจ ๙๒.๘๘ คะแนน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม - ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก - ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม - ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (ต่อ)	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๑.๐๐ คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน - ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง - เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๒.๔๘ คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๘.๖๔ คะแนน	จากผลคะแนน EIT พบว่า ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผยหรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๗๘.๔๔ คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงาน / การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น - เพิ่มช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน / การให้บริการเพิ่มขึ้นบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๐.๘๙ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้การเปิดเผยข้อมูล (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๑๐๐.๐๐ คะแนน	จากผลคะแนน OIT พบว่า ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผยหรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น - ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มช่องทางติดต่อ หรือมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน - เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน / การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐
๒	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๓	การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๗๓
๔	การใช้อำนาจ	๙๒.๘๘
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๔๘
๖	การใช้งบประมาณ	๙๒.๓๓
๗	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๑.๐๐
๘	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๖๔
๙	การปรับปรุงการทำงาน	๘๐.๘๙
๑๐	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๘.๔๔

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการประชุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เมื่อพิจารณาจากผลการประเมินในปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามตัวชี้วัดพบว่า

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประกอบด้วย ประสิทธิภาพการสื่อสาร การปรับปรุงการทำงาน คุณภาพการดำเนินงาน และการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ประกอบด้วย การใช้งบประมาณ การแก้ไขปัญหาการทุจริต การใช้อำนาจ และการปฏิบัติหน้าที่ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงาน/ การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ๒. เพิ่มช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับ การดำเนินงาน / การให้บริการเพิ่มขึ้นบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ม.ค.- ก.ย. ๖๕	รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนหรือประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๒. การปรับปรุง การทำงานและ คุณภาพการ ดำเนินงาน	๑. เพิ่มช่องทางรับฟัง คำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับ การดำเนินงาน ๒. การให้บริการเพิ่มขึ้น บนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานโดยตรง	ทุกส่วนราชการ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	รายงานผลการ ดำเนินงานในการ ประชุมประจำเดือน หรือประชุมหัวหน้า ส่วนราชการ
๓. การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	๑. เพิ่มการอำนวยความสะดวก เกี่ยวกับขั้นตอน การขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงาน ๒. ส่งเสริมการให้ความรู้ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติ ของหน่วยงาน ในการใช้ ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง ๓. เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ ปฏิบัติงาน บุคลากร ในหน่วยงานต้องมีการ ขออนุญาตอย่างถูกต้อง ๔. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติ ในการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	สำนักปลัด เทศบาล	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	รายงานผลการ ดำเนินงานในการ ประชุมประจำเดือน หรือประชุมหัวหน้า ส่วนราชการ
๔. การใช้ งบประมาณ	๑. ส่งเสริมให้หน่วยงาน เปิดโอกาสให้บุคลากร มีส่วนร่วม ในการ ตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน ๒. เพิ่มกลไกกำกับ ให้หน่วยงาน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือน วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ทุกส่วนราชการ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	รายงานผลการ ดำเนินงานในการ ประชุมประจำเดือน หรือประชุมหัวหน้า ส่วนราชการ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
	<p>๓. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานมากขึ้น</p>			
<p>๕. การแก้ไขปัญห การทุจริต</p>	<p>๑. เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนหรือประชุมหัวหน้าส่วนราชการ</p>
<p>๖. การใช้อำนาจ</p>	<p>๑. ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ๒. ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ๓. ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนหรือประชุมหัวหน้าส่วนราชการ</p>
<p>๗. การปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>๑. เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น ๒. ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน / การให้บริการให้ดีขึ้น มีความโปร่งใส และมีคุณภาพ</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนหรือประชุมหัวหน้าส่วนราชการ</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	๓. เพิ่มมาตรการกำกับให้ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ให้บริการประชาชนอย่าง เท่าเทียมกันโดยไม่เลือก ปฏิบัติ และให้บริการ แก่ประชาชนเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา ที่กำหนด			
๘. การปรับปรุง ยกระดับผล คะแนน ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มอบหมายเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบ ตลอดจน แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อ รับผิดชอบติดตามผลการ ปฏิบัติงานในทุกขั้นตอน ของการประเมิน ITA	กองการ เจ้าหน้าที่	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	รายงานผลการ ดำเนินงานในการ ประชุมประจำเดือน หรือประชุมหัวหน้า ส่วนราชการ