

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ชั้น ๓

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญเกื้อ	พากเพียรศิลป์	นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี
๒. นายทศพล	พินิจธนภาคย์	รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี
๓. นายภวัต	ใจห้าว	รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี
๔. นายสุกิจ	เทพประสิทธิ์	รองปลัดเทศบาลเมืองปราจีนบุรี
๕. นายสมบุรณ์	ภู่วัสดี	รองปลัดเทศบาลเมืองปราจีนบุรี
๖. นายสันติ	แก้วโกมินทร์	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางสาวบุญยืน	แสงรุ่ง	ผู้แทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๘. นางไพโรลิน	ศิริมนตรี	ผู้แทนผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นายจักรี	จันทร์ไพโร	รท.ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นายชัยพร	สุคันธี	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๑๑. นางเฉลิมศรี	ชาวเมือง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๒. นายคมสัน	ศิริปัทมานนท์	รท. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๓. นายวิรัตน์	สมจิตร	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑
๑๔. นางภาวณี	ผ่องแผ้ว	ผู้แทน ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒
๑๕. นางสุชีรา	หงษ์เจริญ	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓
๑๖. จ.ส.อ.อัครายุทธ	พรหมพร	ผู้แทน ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๔
๑๗. นางสาววิยะดา	บุญกล้า	รท.ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๕
๑๘. นายคมสัน	พลแก้ง	ผู้แทน ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๖
๑๙. นางพัชรี	ศรีสะอาด	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๒๐. นางอ้อมเดือน	ศรีมั่นคงธรรม	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๒๑. นายอดิศักดิ์	โอสถผสม	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
๒๒. นางจันทร์เพ็ญ	พันธ์สะอาด	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๒๓. นางสาวรมย์	อดุลย์เดช	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๒๔. จ.ส.อ.ประสงค์	คุ้มศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองสวัสดิการฯ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางธนวรรณ	พากเพียรศิลป์	รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี
๒. นายสายัณห์	อยู่สุขสุวรรณ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๓. นายวิริยะ	สันติสวัสดิ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๔. นางรัตติกาล	โชติมา	ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล
๕. นายชาญชัย	ผาดยานนท์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๖. นายณัฐเศรษฐ์	แพงมา	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๗. นางสาวนีย์	จันทร์รักษา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองการศึกษา
๘. นายบุญลือ	ถิ๊งษ์	นิติกรชำนาญการพิเศษ
๙. นายพงษ์ยศ	บัวศรี	หัวหน้าฝ่ายการโยธา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายณัฐฤทธิ์	สุขสัมพันธ์	วิศวกรโยธาชำนาญการ
๒. นายสมเกียรติ	กันโต	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. นางทิพากร	เทียมพัตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓. นางนงนารถ	ศิริปัทมานนท์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๔. นางสาวมาริษา	นาคะเสถียร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๕. พ.จ.อ.มงคล	ทดกิ่ง	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
๖. จ.อ.ณัฐพล	นวลอุทัย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๗. นางอัจฉิมา	มีสุข	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๘. นางสาววิภาลักษณ์	โมราบุตร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๙. นางมัทนียา	แสนใจ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๐. นายเพิ่มศักดิ์	แก้ววิศิษฐ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวกาญจนา	แสนสิมมา	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
๑๒. นายภาณุพงศ์	มีวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบุญเกื้อ พากเพียรศิลป์ นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี กล่าวเริ่มการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ชั้น ๓

มติที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

นายทศพล พิณิชจนภคย์ รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ท่านใดจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่

- ไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ (ทุกส่วนราชการ)

นายบุญเกื้อ พากเพียรศิลป์ นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ขอเชิญสำนักปลัด

นายสันธิติ แก้วโกมินทร์ หัวหน้าสำนักปลัด ในส่วนของสำนักปลัด ขอรายงานเพิ่มเติมจากเอกสารที่ แจกในที่ประชุม ๒ เรื่องดังนี้ ขอเชิญนางพัชรี ศรีสะอาด หัวหน้าฝ่ายปกครอง รายงาน

- เรื่องการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น LPA ประจำปี ๒๕๖๒ จังหวัดใดมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมิน ได้เข้ามาตรวจแบบประเมินในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๘:๐๐ น. -๑๖.๐๐ น.สรุปผล คะแนนดังนี้

๑. ด้านการบริหารจัดการ คะแนนเต็ม ๑๔๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๘๔ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๖๐ %

๒. ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา คะแนนเต็ม ๒๒๕ คะแนน คะแนนที่ได้ ๑๘๙ คะแนน คิดเป็น ร้อยละ ๘๔ %

๓. ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง คะแนนเต็ม ๒๒๕ คะแนน คะแนนที่ได้ ๑๕๘ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๒๒ %

๔. ด้านการบริการสาธารณะ คะแนนเต็ม ๔๔๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๓๓๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๕ %

๕. ด้านธรรมาภิบาล คะแนนเต็ม ๖๕ คะแนน คะแนนที่ได้ ๕๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๒ %

สรุปคะแนนเต็มทั้งหมด ๕ ด้าน คะแนนรวม ๑,๐๙๕ คะแนน คะแนนที่ได้ ๘๑๖ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๕๒ % คะแนนที่ได้ต่ำกว่าปี ๒๕๖๑ ในปี ๒๕๖๑ ได้ร้อยละ ๗๘.๙๔ %

- เรื่องการจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ Smart Card Reader ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การที่จังหวัดได้แจ้งให้ อปท. ทราบเกี่ยวกับการยกเลิก สำเนาเอกสารต่างๆ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดซื้อ เครื่องอ่านบัตร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ให้เสร็จสิ้นภายในเดือนมิถุนายน ในส่วนของเทศบาลเมือง ปราชินบุรี ได้ดำเนินการจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรครบเรียบร้อย จำนวน ๑๘ เครื่อง แบ่งให้ กองคลัง ๕ เครื่อง กอง สาธารณสุขฯ ๔ เครื่อง กองช่าง ๓ เครื่อง กองสวัสดิการฯ ๓ เครื่อง และสำนักปลัด ๓ เครื่อง

พ.จ.อ.มงคล ทดกิง นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ ในส่วนของงานทะเบียนราษฎร เพิ่มเติมนอกเหนือจากงานประจำ ๔ เรื่อง ดังนี้

- ในเดือนมิถุนายน ได้ให้บริการการเปลี่ยนนายจ้าง ของแรงงานต่างด้าว ชื่อเปลี่ยนนายจ้างมาอยู่ในเขต เทศบาล จำนวน ๔๕ ราย สัญชาติกัมพูชา ทำงานในประเภทก่อสร้าง

- งานทะเบียนราษฎรได้รับย้ายพนักงาน จากกองช่างจำนวน ๑ อัตรา คือ นางสาวศิริภรณ์ อยู่สุขสุวรรณ ซึ่ง มาใน ตำแหน่งที่ว่าง ตอนนี้งานทะเบียนครบทุกตำแหน่ง

- ด้วยกรมการปกครอง มีนโยบายที่จะปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ สำหรับงานทะเบียนทั่วประเทศ จากที่การ เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์งานทะเบียนราษฎรครบสัญญา จะได้รับการเปลี่ยนคอมพิวเตอร์ทั้งหมดในงานทะเบียน เทศบาลจะได้รับคอมพิวเตอร์ทั้งหมด ๘ ชุด เครื่องสแกน เครื่องอ่านบัตร ฉากหลังสำหรับการถ่ายรูปบัตรประชาชน กล้องถ่ายรูป พร้อมกับเครื่องปรับอากาศจำนวน ๑ ชุด โดยมีแผนในการติดตั้งช่วงสิ้นเดือนกรกฎาคม ประมาณวันที่ ๒๗-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และวันทำการวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ต้องประกาศให้ประชาชนทราบถึงการหยุด ให้บริการในวันนั้น

- ตามที่สภาอากาศไทยร่วมกับกรมการปกครอง ได้ให้ผู้ที่มีความประสงค์บริจาคอวัยวะ ผ่านช่องทางงาน ทะเบียนราษฎร ทั่วประเทศ ได้มาใช้บริการในการแจ้งความประสงค์ ซึ่งสำนักงานเทศบาลเมืองปราชินบุรี ได้รับ เรื่อง ผู้ใจบุญ จำนวน ๙ ราย ยื่นความประสงค์ที่จะบริจาคอวัยวะ ๘ รายประสงค์บริจาคทั้งร่างกาย ๑ ประสงค์รายบริจาค ดวงตา และตอนนี้ยังเปิดรับบริจาค โดยผ่านขั้นตอนการสแกนลายนิ้วมือ ซึ่งสภาอากาศไทยก็จะส่งบัตรประจำตัว พร้อมกับเอกสารรายละเอียด และวิธีการปฏิบัติ

นายบุญเกิด พากเพียรศิลป์ นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ขอเชิญกองช่าง

นายจักรี จันทร์ไพโร รก.ผู้อำนวยการกองช่าง ในส่วนของกองช่างขอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ เพิ่มเติมจากงานประจำ

- ได้รับมอบหมายภารกิจจากจังหวัดปราจีนบุรี ดำเนินการในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี ในรัชกาลที่ ๑๐ ดำเนินการจัดทำเวทีพิธีถวายเครื่องราชสักการะ และพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล ณ บริเวณอาคาร ๙๕ ปีโรงเรียน პრო.

- จัดสถานที่ทำบุญตักบาตร ณ บริเวณอาคาร ๙๕ ปีโรงเรียน პრო.

- ติดตั้งพระบรมฉายาลักษณ์ และธงชาติไทย ร่วมกับธงอักษรพระนามาภิไธย ประดับผ้าระบายสีเหลือง ผ้า ระบายสีม่วง บริเวณบ้านพักผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี บ้านพักรองผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี

- จัดทำป้ายข้อความพิธีทำบุญตักบาตร พิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคลสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๒ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒

- ประดับธงชาติไทย ร่วมกับธงอักษรพระนามาภิไธย ประดับผ้าระบายสีเหลือง ผ้าระบายสีม่วง ตลอดแนว สะพานปราจีนบุรี ๒ ข้าง

- ดำเนินการประดับผ้าระบายสีเหลือง ผ้าระบายสีม่วง บริเวณแพ และริมเขื่อนทำน้ำ วัดหลวงปรีชากุล ตามที่ สำนักงานจังหวัดปราจีนบุรี ขอความอนุเคราะห์ที่ในพิธีปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี ในรัชกาลที่ ๑๐

- กองช่างเข้าร่วมกิจกรรม ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี ในรัชกาลที่ ๑๐ ณ แม่น้ำปราจีนบุรี วัดหลวงปรีชากุล

- วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เป็นวันต่อต้านยาเสพติดโลก กองช่างได้รับภารกิจ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่พร้อม อุปกรณ์ ร่วมกิจกรรมพัฒนาทำความสะอาดสวนสาธารณะ บริเวณหน้าโรงเรียน ปกณ. ทาสีบริเวณเวทีเทศบาล

นายณัฐฤทธิ์ สุขสัมพันธ์ วิศวกรโยธาชำนาญการ

โครงการก่อสร้างซึ่งค้างจากปีงบประมาณ ๒๕๖๑

- โครงการถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ โรแมนติกซอย ๓ อยู่ในระหว่างโดนปรับ ๑๕๐ วัน ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ผู้รับจ้างอยู่ในระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

- โครงการถนนโรแมนติก ซอย ๓-๕ ดำเนินการแล้วเสร็จเรียบร้อย

โครงการก่อสร้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

- โครงการถนนโรแมนติกซอย ๒ อยู่ระหว่างดำเนินการทำฝาบ่อพัก และตัวบ่อพัก

- โครงการปรับปรุงผิวจราจร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ทางเข้าหมู่บ้านเอื้ออาทร เช่นสัญญาไปเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการวางแผนงานก่อสร้าง

- โครงการถนน คสล. ซอยทรัพย์ไพลิน เช่นสัญญาไปเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่เข้าดำเนินการ

- โครงการปรับปรุงถนนสุขุมย์ยุทธศิลป์ เช่นสัญญาไปเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการตัดต้นไม้และวางแผนก่อสร้างแล้วเสร็จ

โครงการที่ดำเนินการเรื่องแบบแปลน ประมาณการ และราคากลางเรียบร้อยแล้ว

- โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง แอสฟัลติกคอนกรีต ข้างร้านทองประเสริฐ แบบเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กองคลังดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว
- โครงการปรับปรุงลู่วิ่ง สวนสาธารณะมีหน้าโรงเรียน ปกณ. แบบเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กองคลังดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว
- โครงการก่อสร้างเกาะกลางถนนปราจีนตคาม บริเวณตลาดนัดมาถึงบริเวณแยกวงเวียน แบบเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กองคลังดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

โครงการที่อยู่ในระหว่างปรับปรุงแก้ไขแบบแปลน

- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมเขื่อน อยู่ในระหว่างปรับปรุงแก้ไขแบบแปลน ราคากลางแล้วเสร็จ

โครงการที่แบบแปลนยังไม่แล้วเสร็จ และราคากลางยังไม่แล้วเสร็จ

- โครงการก่อสร้างวงเวียนหอนาฬิกา ถนนปราจีนตคาม แบบแปลนยังไม่แล้วเสร็จ และราคากลางยังไม่แล้วเสร็จ

นายสันธิติ แก้วโกมินทร์ หัวหน้าสำนักปลัด ขออนุญาตให้หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ รายงานเพิ่มเติม

นายอดิศักดิ์ โอสถผสม หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ

- ภารกิจในห้วงเดือนมิถุนายนที่ผ่านมา งานป้องกันได้ดำเนินการสำรวจถึงดับเพลิง ในชุมชนหนาแน่น ชุมชนวัดแจ้ง ชุมชนร่วมใจ สถานประกอบการรวมถึงโรงเรียนในสังกัดเทศบาลทั้งหมด เพื่อวางแผนในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อจัดซื้อถังดับเพลิงไปติดตั้งเพื่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของประชาชน

- ในห้วงเดือนกรกฎาคมที่จะมาถึง งานป้องกันได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ฝึกซ้อมดับเพลิงให้กับชุมชนหนาแน่น จำนวน ๗ ชุมชน

- งานป้องกันได้ดำเนินการออกคำสั่งจัดตั้งศูนย์เฉพาะกิจ เกี่ยวกับ เหตุอุทกภัย วาตภัยและอุบัติเหตุทางถนน และจะมีการประชุมหัวหน้าส่วนที่เกี่ยวข้อง ในการวางแผนและเตรียมการป้องกันรับมือ ช่วงเดือนสิงหาคม - เดือนกันยายน อาจเกิดเหตุขึ้นได้

- ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้รับแจ้งเหตุไฟลามทุ่งซอย ๑๒ เป็นบริเวณกว้าง จึงได้นำรถน้ำออกกระจ่ายเหตุรถน้ำได้เกิดความเสียหายบริเวณปั้มน้ำ จำนวน ๑ คัน รถน้ำคันนี้เป็นรถของกองช่าง ได้ประสานงานกับทางกองช่างแล้ว

- ในปี ๒๕๖๓ ผ่าทอนผู้บริหาร ขอซื้อรถดับเพลิงเพิ่ม ๑-๒ คัน เนื่องจากรถดับเพลิงเก่ามากแล้ว ซื้อครั้งสุดท้ายเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๗

นายทศพล พิณจรรยา คีย์ รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ขอเชิญกองคลัง

นางไพโรธิน ศิริมนตรี ผู้แทนผู้อำนวยการกองคลัง ในเดือนที่ผ่านมากองคลังไม่ได้จัดทำเอกสารที่จะนำเข้าประชุม จะขอนำเอกสารเข้าประชุมในเดือนถัดไป จะขอรายงานภารกิจในที่ประชุมก่อน

- โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโรงเรียนเทศบาล ๑-๖ เปิดประมูลไปเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ขณะนี้ยังหาผู้มาประมูลงานไม่ได้ จึงจำเป็นต้องยกเลิกโครงการไปก่อน และ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ กองคลังได้ประกาศเข้าระบบเป็นครั้งที่ ๒

- งานแผนที่ภาษีทางกองคลังได้ประชุม แบ่งทีมงานออกเป็น ๒ ทีม เพื่อออกสำรวจข้อมูลภาคสนาม โดยคาดว่าจะออกสำรวจในสัปดาห์หน้า ต้องขอความร่วมมือจากประชาชน เพื่อจะทำหนังสือ แจ้งว่าทางกองคลังจะทำการออกสำรวจ

นายทศพล พินิจธนาภักย์ รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ขอเชิญกองสวัสดิการสังคม

นางเฉลิมศรี ชาวเมือง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ในส่วนของกองสวัสดิการสังคม ขอเพิ่มเติมจากเอกสารที่นำเรียนไปแล้วดังนี้

- ขอประชาสัมพันธ์ในส่วนโครงการลงทะเบียนเพื่อรับเงินอุดหนุนเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เดือนละ ๖๐๐ บาท เริ่มนับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ จนถึงปัจจุบัน คุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิ์รับเงินอุดหนุน จะต้องเป็นคนที่เลี้ยงดูเด็ก และเด็กต้องอยู่อาศัยบ้านนั้นจริงๆ ไม่จำเป็นต้องเป็นพ่อแม่ คือดูตัวเด็กเป็นหลักว่าเด็กอยู่ที่ไหน ยกตัวอย่างเด็กทะเบียนบ้านอยู่ตำบลรอบเมือง เลี้ยงดูอยู่ในเขตเทศบาล เราก็จะรับขึ้นทะเบียนในเขตเทศบาล เพราะดูคนที่เลี้ยงดูเด็กเป็นหลัก ในกรณีที่เด็กไม่ได้อยู่กับบิดามารดา คนที่มีสิทธิ์มาขึ้นทะเบียนก็คือคนที่เลี้ยงดูเด็ก โดยไปบันทึกประจำวันที่สถานีตำรวจ และนำไปบันทึกประจำวันมาประกอบเอกสารว่าขอรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด คนที่จะมีสิทธิ์รับจะมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี หลังจากที่ลงทะเบียนแล้ว ทางเทศบาลได้รับการประสานจากกรมกิจการเด็ก เราไม่ต้องลงทะเบียน แต่ให้ประชาสัมพันธ์ว่าส่วนกลางจะอนุมัติให้เงิน ตั้งแต่เดือนที่ลงทะเบียนเป็นต้นไป

นายทศพล พินิจธนาภักย์ รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี จะมีการลงทะเบียนซ้ำซ้อนหรือไม่

นางเฉลิมศรี ชาวเมือง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ไม่สามารถทำให้ เพราะเวลาเข้าระบบแล้วจะสามารถตรวจสอบได้ ว่าเด็กลงทะเบียนในพื้นที่นี้ไปแล้วไม่สามารถลงทะเบียนซ้ำซ้อนได้ เงินที่จะนำจ่ายโอนจากกรมบัญชีกลางโดยตรง ไม่เหมือนเงินผู้สูงอายุต้องผ่านเทศบาลก่อน

นายทศพล พินิจธนาภักย์ รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ขอเชิญกองการศึกษา

นายชัยพร ผ่องแผ้ว ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในส่วนของกองการศึกษา

นางสาวบุญยืน แสงรุ่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ในส่วนของการศึกษา ขอประชาสัมพันธ์นอกเหนือจากเอกสารที่นำเงินไปแล้ว

- วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ทำพิธีแห่เทียนพรรษา เรียนเชิญคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และคุณครูเข้าร่วมพิธีในวันดังกล่าว

นายทศพล พินิจธนาภักย์ รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ขอเชิญกองคลัง

นางไพโรธิน ศิริมนตรี ผู้แทนผู้อำนวยการกองคลัง ในส่วนของกองคลัง

- โครงการที่อยู่ในส่วนของการประกาศหาผู้รับจ้าง การซ่อมแซมโรงเรียนเทศบาล ท.๑ - ท.๖ จะทำการประกาศภายใน ๑ สัปดาห์

- สัปดาห์ที่ผ่านมา สดง. ได้เข้าตรวจสอบการจัดเก็บภาษีป้าย และดำเนินการตรวจสอบแผนที่ภาษี ซึ่งได้ออกสู่มตรวจป้ายภายในเขตเทศบาลเมืองปราจีนบุรี

- เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ จะดำเนินการสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่จะเริ่มใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

นายทศพล พิณจิรณภักย์ รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ขอเชิญกองสาธารณสุขฯ

นายคมสัน ศิริปัทมานนท์ รก. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รายงานตามเอการที่แนบมา

นายทศพล พิณจิรณภักย์ รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี ขอเชิญโรงเรียนเทศบาล

โรงเรียนเทศบาล ๑ - ๖ รายงานตามเอการที่แนบมา

มติที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ติดตามผลการปฏิบัติงานตามที่ผู้บริหารสั่งการ (สืบเนื่องจากประชุมครั้งที่แล้ว)

นายทศพล พิณจิรณภักย์ รองนายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี โครงการก่อสร้างวงเวียนหอ นาฬิกา ถนนปราจีนตคาม เมื่อการประชุมครั้งที่แล้วเห็นว่าแบบจะเสร็จเรียบร้อย ภายใน ๓๐ วัน

นายณัฐฤทธิ์ สุขสัมพันธ์ วิศวกรโยธาชำนาญการ เพราะต้องทำภารกิจที่โดนบังคับเรื่องเงื่อนไข เวลา ก่อน จึงทำให้แบบวงเวียนล่าช้าๆ

มติที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง การประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐาน

การจัดบริการสาธารณะของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒

นางพัชรี ศรีสะอาด หัวหน้าฝ่ายปกครอง เรื่องการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะ ตามเกณฑ์ชี้วัด และค่าเป้าหมายขั้นต่ำ มาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ ของเทศบาล พ. ศ. ๒๕๖๒ สำนักคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ได้พิจารณาคัดเลือกหลักเกณฑ์ชี้วัดเทศบาล จำนวนทั้งหมด ๔๓๙ ตัวชี้วัด และให้นำเกณฑ์ชี้วัด และค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ ไปใช้ในการประเมินเทศบาล โดยให้เทศบาลดำเนินการตาม ขั้นตอนและวิธีการประเมิน ตามเอกสารที่แนบมา

ขั้นตอน ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง ประกอบไปด้วยผู้แทนจัดบริการสาธารณะในแต่ละด้าน ทั้งหมดมีจำนวน ๘ ด้าน

- ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน อยู่ในความรับผิดชอบของ กองช่าง
- ด้านที่ ๒ ผังเมือง อยู่ในความรับผิดชอบของ กองช่าง
- ด้านที่ ๓ สาธารณสุขบริการทางสังคม คุณภาพชีวิต อยู่ในความรับผิดชอบของ กองสาธารณสุข ฯ กอง

สวัสดิการฯ และกองศึกษา

- ด้านที่ ๔ การศึกษา อยู่ในความรับผิดชอบของ กองศึกษา
- ด้านที่ ๕ การจัดระเบียบสังคม ชุมชน และรักษาความสงบ อยู่ในความรับผิดชอบของ งานป้องกัน และ

เทศกิจ

- ด้านที่ ๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การลงทุน และการท่องเที่ยว อยู่ในความรับผิดชอบของ กองสวัสดิการฯ และกองวิชาการ

- ด้านที่ ๗ การจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อยู่ในความรับผิดชอบของ กองสาธารณสุข ฯ และกองช่าง

- ด้านที่ ๘ ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น อยู่ในความรับผิดชอบของ กองศึกษา ภารกิจต่างๆกำหนดไว้แล้วในตัวชี้วัด รบกวณให้ส่งรายชื่อเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามด้านต่างๆที่ได้รับมอบหมาย

ขั้นตอนที่ ๒ จะต้องให้กรรมการแต่ละด้าน รับผิดชอบรวบรวมข้อมูล ทุกข้อมูลตามแบบติดตาม สามารถดาวน์โหลดได้ตามเอกสารที่แนบมาให้ และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ในแต่ละด้าน ศึกษาขั้นตอน ด้านความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการกรอกข้อมูลมาให้ครบทุกข้อ

ขั้นตอนที่ ๓ รวบรวมข้อมูล ของทุกด้าน ทางธุรการของสำนักปลัด จัดทำข้อมูลในภาพรวม เสนอผู้บริหาร รับรอง จากนั้นส่งผลการประเมินให้กับสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจ ทางระบบออนไลน์ นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินรายงานในการประชุมสภา ไบและแจ้งให้ประชาชนทราบ

แต่ในขณะนี้ระบบยังเปิดไม่ได้ เริ่มเปิดในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ธุรการสำนักปลัดจะโหลดแบบฟอร์มการประเมินออกมา ขอให้ส่งแบบประเมินก่อนระบบปิด เพราะข้อมูลที่เกะทั้งหมด สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจ ว่าเป็นข้อมูลในการขอจัดสรรเงินอุดหนุนในรอบต่อไป

มติที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง เรื่องความคืบหน้าเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

นายชัยพร สุคันธี ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน อันดับแรกขอรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือนที่ผ่านมา

- มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุน และพัฒนาเทศบาล เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี และจะนำเสนออนุมัติจากนายกฯ เพื่อประกาศใช้แผน จะประกาศในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ แผนนี้จะเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณ ของปี พ.ศ. ๒๕๖๓

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ปี ๒๕๖๒ มี ๓ หัวข้อดังนี้

- ประเมินภายใน ได้รับการประเมินไปแล้ว
- ประเมินภายนอก ได้รับการประเมินไปแล้ว
- ประเมินองค์กร ยังไม่ได้รับการประเมิน

- การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ท่านปลัดแจ้งให้ส่งรายจ่ายประจำมาก่อน ขอให้ทุกท่านเร่งรัด รายการส่งรายจ่ายประจำ แนวทางในการ ท่างงบประมาณในปีนี้ หนังสือชักซ้อมยังไม่ได้มีมา ก็ขอให้ยึดแนวทางชักซ้อมเดิมไปก่อน

เรื่องที่ ๒ ประชาคมอาเซียน ปีนี้พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา เป็นประธานการประชุมของอาเซียน ได้ยึดหลักความร่วมมือร่วมใจ ก้าวไกลยั่งยืน รายละเอียดตามเอกสารแนบ มีการลงนามปฏิญญากรุงเทพฯด้วยการต่อต้านขยะในทะเล และภูมิภาคอาเซียน และมีการจัดตั้งคลังเก็บสิ่งของช่วยเหลือทางไกลของอาเซียน ทั้งอาหารและเครื่องมือต่างๆ นำมาเก็บไว้เป็นส่วนกลาง ถ้ามีเหตุภัยพิบัติ จะได้นำของไปช่วยเหลือ และสุดท้าย อีก ๑๕ ปี มีความร่วมมือรายการจัดฟุตบอลโลก ปี ๒๐๓๔ ส่วนประธานครั้งต่อไปเป็นประเทศเวียดนามเป็นเจ้าภาพ

มติที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ

นายสันธิติ แก้วโกมินทร์ หัวหน้าสำนักปลัด ขออนุญาตนำเรียนให้พนักงานทราบ ในเรื่องของการ โอน และการโอน(ย้าย) ว่าแตกต่างกันอย่างไร

- โอน(ย้าย) หมายถึงว่าเราย้ายระหว่างเทศบาลด้วยกัน ประเภทเดียวกัน ตัวอย่างเช่นหัวหน้าฝ่ายปกครองจะย้ายจากเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ไปเทศบาลเมืองกบินทร์บุรี จะถือว่าเป็นการโอน(ย้าย)

- โอน จะเป็นการโอนข้ามประเภท พนักงานเทศบาลโอนไป อบต. อบจ. และกระทรวง ยกตัวอย่างเช่น พนักงานเทศบาลโอนไปกรมการปกครอง ถือเป็นการโยกย้ายที่เรียกว่า โอน

มติที่ประชุม ทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

(ภานุพงศ์ มีวงศ์)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสันติภาพ เรืองวิวงศ์)

ปลัดเทศบาลเมืองปราจีนบุรี